

CONSEIL MUNICIPAL DU 13 MAI 2024

LISTE DES DELIBERATIONS

DEL2024-53	Recrutement d'un agent vacataire pour la mission d'adressage	Approuvée Unanimité
DEL2024-54	Tarifs municipaux pour la location des salles et du cimetière	Approuvée Unanimité
DEL2024-55	Tarifs restauration scolaire pour la tarification sociale des cantines	Approuvée Unanimité
DEL2024-56	Tarifs accueil périscolaire et ALSH du mercredi	Approuvée Unanimité
DEL2024-57	Tarifs activités du Quartier Jeunes	Approuvée Unanimité
DEL2024-58	Accession sociale à la propriété – Dispositif d'aide financière 2023	Approuvée Unanimité
DEL2024-60	Modification des statuts du SICAB	Approuvée Unanimité
DEL2024-61	Validation Document Unique	Approuvée Unanimité
DEL2024-62	Convention pour les travaux d'aménagement de voirie sur le domaine public routier départemental de la RD105 et la création d'un giratoire	Approuvée Unanimité

Affichée et publiée le 14 mai 2024

Corinne GROSSET, Maire



SEANCE DU LUNDI 13 MAI 2024

Délibération DEL2024/53

**4.2 Recrutement vacataire
pour la mission d'adressage**

L'an deux mille vingt-quatre, le lundi 13 mai à 20h30, vingt heures trente, les membres du Conseil Municipal de la commune de Saint-Lambert La Potherie se sont réunis dans la salle du conseil municipal de la Mairie, au nombre prescrit par la loi, sous la présidence de Madame Corinne GROSSET, Maire.

Etaient présents : BEAUMONT Jean-Marie, BONNAUD Delphine, BROUARD Vincent, CHEVALIER DU FAU Vanessa, DEROMMELAERE Françoise, GILLET Thomas, GROSSET Corinne, HUMEAU Marie, PERDREAU Christine, VERNOUX Virginie, VOISINE Henri, YOU Didier.

Absents avec pouvoir : MATHE Franck donne pouvoir à YOU Didier
ECHELARD David donne pouvoir à GROSSET Corinne
DEMESLAY Magali donne pouvoir à VOISINE Henri
DENECHAU Vincent donne pouvoir à BROUARD Vincent

Absents sans pouvoir : LALONDE Cédric, DAVID Vincent

Secrétaire de séance : GILLET Thomas

Conseillers en exercice : 18
Conseillers présents : 12
Conseillers votants : 16
Date d'affichage : 14/05/2024

4.2 Recrutement d'un agent vacataire pour la mission d'adressage

Rapporteur : Corinne GROSSET, Maire

Les collectivités territoriales peuvent recruter des agents vacataires en respectant les trois conditions suivantes :

- Recrutement pour exécuter une mission déterminée
- Recrutement discontinu dans le temps et répondant à un besoin ponctuel
- Rémunération attachée à la mission

La collectivité souhaite recruter un agent vacataire pour réaliser la mission d'adressage. La dénomination des voies et lieux-dits est de la responsabilité des communes. La loi n°2022-217 du 21 février 2022, dite loi 3DS, a rappelé dans son article 169 la compétence du conseil municipal sur ce sujet et l'obligation pour les communes de transmettre leur liste d'adresses de leur territoire de manière conforme à une Base Adresse Locale. Dans la délibération DEL2024/41 du 25 mars 2024, la commune s'engage à transmettre à Angers Loire Métropole les informations relatives à l'adressage : la numérotation et la dénomination.

Pour effectuer cette mission, il est proposé de :

- Recruter un agent vacataire au sein du service administratif pour une durée de 2 mois, à compter du 13 mai jusqu'au 12 juillet 2024
- Rémunérer sur la base d'un taux horaire d'un montant brut de 11,65€.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu le Code Général de la Fonction Publique,
Considérant la nécessité de mettre à jour le tableau des effectifs,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

Autorise Madame la Maire à recruter un vacataire pour une durée de 2 mois à compter du 13 mai 2024,

Fixe la rémunération sur la base d'un taux horaire d'un montant de 11,65€ brut

Décide d'inscrire les crédits nécessaires au budget

Autorise Madame la Maire à signer les documents nécessaires à l'exécution de cette décision

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Fait et délibéré en Mairie de Saint-Lambert-la-Potherie, le 13 mai 2024,

Pour copie conforme,
La Maire, Corinne GROSSET

DEL2024/53



Secrétaire de séance, GILLET Thomas

SEANCE DU LUNDI 13 MAI 2024

Délibération DEL2024/54
7.10 - Tarifs municipaux

L'an deux mille vingt-quatre, le lundi 13 mai à 20h30, vingt heures trente, les membres du Conseil Municipal de la commune de Saint-Lambert La Potherie se sont réunis dans la salle du conseil municipal de la Mairie, au nombre prescrit par la loi, sous la présidence de Madame Corinne GROSSET, Maire.

Etaient présents : BEAUMONT Jean-Marie, BONNAUD Delphine, BROUARD Vincent, CHEVALIER DU FAU Vanessa, DEROMMELAERE Françoise, GILLET Thomas, GROSSET Corinne, HUMEAU Marie, PERDREAU Christine, VERNOUX Virginie, VOISINE Henri, YOU Didier.

Absents avec pouvoir : MATHE Franck donne pouvoir à YOU Didier
ECHELARD David donne pouvoir à GROSSET Corinne
DEMESLAY Magali donne pouvoir à VOISINE Henri
DENECHAU Vincent donne pouvoir à BROUARD Vincent

Absents sans pouvoir : LALONDE Cédric, DAVID Vincent

Secrétaire de séance : GILLET Thomas

Conseillers en exercice : 18
Conseillers présents : 12
Conseillers votants : 16
Date d'affichage : 14/05/2024

7.10 - Tarifs municipaux

Rapporteur : Corinne GROSSET, Maire

Je vous propose d'augmenter les tarifs de location de salles de 2% comme indiqué dans le tableau ci-dessous :

Location 2024	Habitant de Saint Lambert la Potherie	Hors commune	Supplément chauffage en période hivernale si en fonctionnement
Salle communale			
Semaine : réunion < à 3 heures : matin ou après-midi	67 €	202 €	56 €
Semaine : Journée entière	275 €	675 €	85 €
Week-end : Samedi et Dimanche	335 €	888 €	112 €
Estrade : 5 panneaux supplémentaires	98 €	98 €	
Location de verres	39 €	39 €	
Location de vaisselle	66 €	66 €	
Salles Espace George Sand : Hergé, Jules Verne, Camille Claudel			
Semaine : réunion < à 3 heures : matin ou après-midi	40 €	105 €	29 €
Salle Lamb'ellie*			
Journée (8h-21h)		150 €	

* Voir le règlement intérieur pour les conditions de location spécifiques de la salle

La gratuité de toutes les salles communales est maintenue pour les associations de Saint-Lambert-la-Potherie.

Je vous propose d'augmenter les tarifs du cimetière comme indiqué dans le tableau ci-dessous :

Cimetière	2024
Concession trentenaire	120 €
Concession columbarium 15 ans	400 €
Concession columbarium 30 ans	700 €
Concession cave-urne 15 ans	400 €
Concession cave-urne 30 ans	700 €

Les nouveaux tarifs pour la location des salles et pour le cimetière sont applicables à partir du 15 mai 2024.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,
DEL2024/54

Adopte les propositions de Madame la Maire comme expliqué ci-dessus.

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le : 0



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_54-DE

Pour : 16

Contre : 0

Abst

Fait et délibéré en Mairie de Saint-Lambert-la-Potherie, le 13 mai 2024,

Pour copie conforme,
La Maire, Corinne GROSSET



Secrétaire de séance, GILLET Thomas





SEANCE DU LUNDI 13 MAI 2024

Délibération DEL2024/55

7.10 Tarifs restauration scolaire pour la tarification sociale des cantines

L'an deux mille vingt-quatre, le lundi 13 mai à 20h30, vingt heures trente, les membres du Conseil Municipal de la commune de Saint-Lambert La Potherie se sont réunis dans la salle du conseil municipal de la Mairie, au nombre prescrit par la loi, sous la présidence de Madame Corinne GROSSET, Maire.

Etaient présents : BEAUMONT Jean-Marie, BONNAUD Delphine, BROUARD Vincent, CHEVALIER DU FAU Vanessa, DEROMMELAERE Françoise, GILLET Thomas, GROSSET Corinne, HUMEAU Marie, PERDREAU Christine, VERNOUX Virginie, VOISINE Henri, YOU Didier.

Absents avec pouvoir : MATHE Franck donne pouvoir à YOU Didier
ECHELARD David donne pouvoir à GROSSET Corinne
DEMESLAY Magali donne pouvoir à VOISINE Henri

DENECHAU Vincent donne pouvoir à BROUARD Vincent

Absents sans pouvoir : LALONDE Cédric, DAVID Vincent

Secrétaire de séance : GILLET Thomas

Conseillers en exercice : 18
Conseillers présents : 12
Conseillers votants : 16
Date d'affichage : 14/05/2024

7.10 Tarifs restauration scolaire pour la tarification sociale des cantines

Rapporteur : Delphine BONNAUD

Par délibération du 30 mai 2022, le conseil municipal a approuvé l'adhésion de la commune au dispositif sur la tarification des cantines à 1€.

Par délibération du 27 juin 2022, le conseil municipal a adopté les tarifs de restauration scolaire pour 2022-2023 et a également élargi le dispositif sur la tarification des cantines à 1€, en permettant à toutes les familles de Saint Lambert la Potherie ayant un Quotient Familial (QF) inférieur ou égal à 600, de bénéficier du repas à 1€.

Pour rappel le prix du repas se calcule grâce au taux à l'effort, qui est de 0.32%, multiplié par le QF de chaque famille. Pour information, cela signifierait que seul les familles ayant un QF inférieur à 313 pourraient bénéficier d'un tarif à 1€ mais comme le dispositif est élargi aux familles ayant un QF ≤ 600 , celles-ci paient 1€ au lieu de 1,92€.

Pour rappel, voici les tarifs de restauration scolaire votés le 27 juin 2023 pour l'année scolaire 2023-2024.

Restauration scolaire	TARIFS LAMBERTOIS*			HORS COMMUNE		
	Taux d'effort	Tarif plancher	Tarif plafond	Taux d'effort	Tarif plancher	Tarif plafond
Tarif repas	0,32%	1,00 €	4,75 €	0,35%	1,50 €	5,25 €
Tarif repas QF ≤ 600	1,00 €					
Tarif panier repas**	0,16%	0,50 €	2,37 €	0,18%	0,75 €	5,25 €
Tarif repas non réservé	0,32% + 1€	2,00 €	5,75 €	0,35% + 1€	2,50 €	6,25 €
Tarif adulte	4,75 €					

* Sont considérés comme Lambertois : les habitants de Saint Lambert la Potherie, les contribuables d'impôts locaux payés à Saint Lambert la Potherie et le personnel communal

** Repas fourni par la famille de l'enfant dans le cadre d'Un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) signé avec la famille.

Toutefois, la convention signée avec l'ASP stipule que la grille tarifaire de restauration scolaire doit prévoir au moins trois tranches. Du fait de l'application du taux à l'effort, nous avons autant de tranches que de familles. Toutefois afin de se conformer aux exigences réglementaires, nous devons valider une tarification avec des tranches. C'est ce qui vous est proposé afin de pouvoir bénéficier de l'aide financière de 3€ par repas servi au tarif maximal de 1€. La collectivité a signé la convention pour une durée de 3 ans et celle-ci prendra fin en juillet 2025.

Voici les tarifs de restauration scolaire pour les années scolaires 2022-2023 et 2023-2024 :

Années scolaires 2022-2024	Quotient Familial CAF ou MSA		Restauration scolaire
			Prix unitaire d'un repas
Tranche QF1	≤ 600	Tarif Plancher	1,00 €
Tranche QF2	601 à 999	QF x 0,32%	1,92€ à 3,19€
Tranche QF3	1000 à 1250	QF x 0,32%	3,20€ à 4€
Tranche QF4	1251 à 1484	QF x 0,32%	4€ à 4,74
Tranche QF5	≥1485	Tarif plafond	4,75 €
	Adulte		4,75 €

Par délibération du 15 avril 2024, le conseil municipal a adopté les tarifs de restauration scolaire pour 2024-2025 et a maintenu l'élargissement du dispositif sur la tarification des cantines à 1€, en permettant à toutes les familles de Saint Lambert la Potherie ayant un Quotient Familial (QF) inférieur ou égal à 600, de bénéficier du repas à 1€. Toutefois le taux à l'effort ayant évolué, il convient d'informer que si le dispositif n'avait pas été élargi, cela signifierait que seules les familles ayant un QF inférieur à 295 pourraient bénéficier d'un tarif à 1€ mais comme le dispositif est élargi aux familles ayant un QF <600, celles-ci paient 1€ au lieu de 2,04€. Pour les mêmes raisons que précédemment, il convient de présenter la tarification par tranches, comme ci-dessous pour l'année scolaire 2024-2025 :

Année scolaire 2024-2025	Quotient Familial CAF ou MSA		Restauration scolaire
			Prix unitaire d'un repas
Tranche QF1	≤ 600	Tarif Plancher	1,00 €
Tranche QF2	601 à 999	QF x 0,34%	2,04€ à 3,39€
Tranche QF3	1000 à 1250	QF x 0,34%	3,40€ à 4,25€
Tranche QF4	1251 à 1470	QF x 0,34%	4,25€ à 4,99
Tranche QF5	≥1471	Tarif plafond	5,00 €
	Adulte		5,00 €

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

Adopte les grilles tarifaires pour la restauration scolaire par tranches pour les années scolaires 2022 à 2024 et 2024 à 2025, telles que décrites ci-dessus, par Madame Delphine BONNAUD, pour une application sur toute la durée du dispositif de tarification sociale des cantines.

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

Fait et délibéré en Mairie de Saint-Lambert-la-Potherie, le 13 mai 2024,

Pour copie conforme,
La Maire, Corinne GROSSET



Secrétaire de séance, GILLET Thomas

SEANCE DU LUNDI 13 MAI 2024

Délibération DEL2024/56

**7.10 Tarifs accueil
périscolaire et ALSH du
mercredi**

L'an deux mille vingt-quatre, le lundi 13 mai à 20h30, vingt heures trente, les membres du Conseil Municipal de la commune de Saint-Lambert La Potherie se sont réunis dans la salle du conseil municipal de la Mairie, au nombre prescrit par la loi, sous la présidence de Madame Corinne GROSSET, Maire.

Etaient présents : BEAUMONT Jean-Marie, BONNAUD Delphine, BROUARD Vincent, CHEVALIER DU FAU Vanessa, DEROMMELAERE Françoise, GILLET Thomas, GROSSET Corinne, HUMEAU Marie, PERDREAU Christine, VERNOUX Virginie, VOISINE Henri, YOU Didier.

Absents avec pouvoir : MATHE Franck donne pouvoir à YOU Didier
ECHELARD David donne pouvoir à GROSSET Corinne
DEMESLAY Magali donne pouvoir à VOISINE Henri
DENECHAU Vincent donne pouvoir à BROUARD Vincent

Absents sans pouvoir : LALONDE Cédric, DAVID Vincent

Secrétaire de séance : GILLET Thomas

Conseillers en exercice : 18
Conseillers présents : 12
Conseillers votants : 16
Date d'affichage : 14/05/2024

7.10 Tarifs accueil périscolaire et ALSH du mercredi

Rapporteur : Delphine BONNAUD, Adjointe aux Affaires Scolaires, à l'Enfance, Jeunesse et au numérique

Après étude des tarifs et du reste à charge de la collectivité en commission Affaires Scolaires, Enfance et Jeunesse (ASEJ), je vous propose de maintenir les tarifs pour l'accueil périscolaire et l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement (ALSH) du mercredi comme indiqué dans le tableau ci-dessous :

Accueil Périscolaire***	TARIFS LAMBERTOIS*			HORS COMMUNE		
	Taux d'effort	Tarif plancher	Tarif plafond	Taux d'effort	Tarif plancher	Tarif plafond
Tarif Tranche de 30 minutes	0,09%	0,35 €	1,50 €	0,11%	0,45 €	1,60 €
Forfait dépassement 18H30 après 5 avertissements	15,00 €	15,00 €	15,00 €	18,00 €	18,00 €	18,00 €

Accueil de Loisirs Communal***	TARIFS LAMBERTOIS*			HORS COMMUNE		
	Taux d'effort	Tarif plancher	Tarif plafond	Taux d'effort	Tarif plancher	Tarif plafond
Tarif repas	0,34%	1,00 €	5,00 €	0,37%	1,50 €	5,50 €
Tarif panier repas**	0,17%	0,50 €	2,50 €	0,19%	0,75 €	2,75 €
Tarif Tranche de 30 minutes	0,09%	0,35 €	1,50 €	0,11%	0,45 €	1,60 €
Forfait dépassement 18H30 après 5 avertissements	15,00 €	15,00 €	15,00 €	18,00 €	18,00 €	18,00 €

* Sont considérés comme Lambertois : les habitants de Saint Lambert la Potherie, les contribuables d'impôts locaux payés à Saint Lambert la Potherie et le personnel communal

** Repas fourni par la famille de l'enfant dans le cadre d'Un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) signé avec la famille.

*** Goûter non fourni par la municipalité

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

Adopte la proposition de Madame Delphine BONNAUD, 1^{ère} adjointe, telle que de
au 1^{er} septembre 2024.

Envoyé en préfecture le 14/05/2024 application

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

S²LO

Pour : 16

Contre : 0

Abste

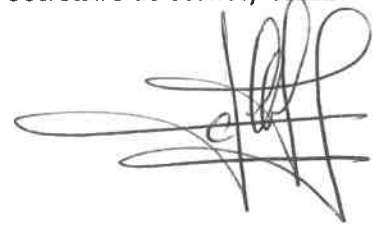
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_56-DE

Fait et délibéré en Mairie de Saint-Lambert-la-Potherie, le 13 mai 2024,

Pour copie conforme,
La Maire, Corinne GROSSET



Secrétaire de séance, GILLET Thomas



SEANCE DU LUNDI 13 MAI 2024

Délibération DEL2024/58

**8.5 Dispositif d'aide à
l'accession sociale**

L'an deux mille vingt-quatre, le lundi 13 mai à 20h30, vingt heures trente, les membres du Conseil Municipal de la commune de Saint-Lambert La Potherie se sont réunis dans la salle du conseil municipal de la Mairie, au nombre prescrit par la loi, sous la présidence de Madame Corinne GROSSET, Maire.

Etaient présents : BEAUMONT Jean-Marie, BONNAUD Delphine, BROUARD Vincent, CHEVALIER DU FAU Vanessa, DEROMMELAERE Françoise, GILLET Thomas, GROSSET Corinne, HUMEAU Marie, PERDREAU Christine, VERNOUX Virginie, VOISINE Henri, YOU Didier.

Absents avec pouvoir : MATHE Franck donne pouvoir à YOU Didier
ECHELARD David donne pouvoir à GROSSET Corinne
DEMESLAY Magali donne pouvoir à VOISINE Henri
DENECHAU Vincent donne pouvoir à BROUARD Vincent

Absents sans pouvoir : LALONDE Cédric, DAVID Vincent

Secrétaire de séance : GILLET Thomas

Conseillers en exercice : 18
Conseillers présents : 12
Conseillers votants : 16
Date d'affichage : 14/05/2024

8.5 Programme Local de l'Habitat – Accession sociale à la propriété – Dispositif d'aide financière 2024

Rapporteur : Corinne GROSSET, Maire

En 2023, le dispositif d'aide à l'accession sociale a permis d'accompagner 83 ménages primo-accédants dont 18 dans le parc HLM ancien, pour un montant global pour Angers Loire Métropole de 192 000 € équivalent aux subventions communales (10 communes adhérentes en 2023). Ces aides auront également permis de participer au maintien d'une activité soutenue pour tous les acteurs locaux de l'immobilier et du bâtiment (promoteurs, constructeurs et autres).

Le dispositif proposé par la Communauté urbaine et les communes adhérentes constitue donc un élément déterminant dans le déclenchement des projets à la fois des ménages modestes et de soutien au secteur local du bâtiment et de l'aménagement.

Sur la base des trois premières tranches des plafonds de ressources du Prêt à Taux Zéro (PTZ) en vigueur en 2024, le principe d'éligibilité aux aides communautaires sont maintenues. Toutefois la pérennité, les conditions de gestion 2024 et les contraintes réglementaires d'accès au PTZ pouvant exclure certains ménages, il est à nouveau décidé de ne pas faire de la mobilisation du PTZ une condition d'accès aux aides de nos collectivités, mais simplement de s'y référer.

Pour conserver la dynamique des aides dans les projets d'achat des ménages dans un contexte inflationniste et d'accès plus difficile à l'emprunt, les modalités financières maximales d'intervention d'Angers Loire Métropole sont maintenues comme suit pour l'achat d'un logement :

- neuf, la subvention de base est fixée à 2 500 €,
- pour les projets en maison individuelle, la superficie du terrain doit être > 100 m² et < 400 m²
- à la subvention de base s'ajoute, pour les deux catégories d'achat, des forfaits identiques et inchangés selon la composition familiale (1 enfant = 500 € / 2 enfants = 1 000 € et 3 enfants et plus = 1 500 €)

Les conditions d'accès au dispositif sont définies comme suit :

L'engagement financier de la Commune détermine le niveau d'aide d'ALM, celle-ci apportant un montant identique à l'aide communale, dans la limite fixée par le dispositif communautaire.

L'acquisition doit concerner un logement neuf, ou un logement ancien vendu par un organisme d'H.L.M. La part de prêt mobilisée par le ménage accédant ne pourra être inférieure à un tiers du montant TTC de l'opération. En effet, l'accédant doit financer par une quotité de prêt significative manifestant, d'une part, la nécessité d'un accompagnement financier par la collectivité pour déclencher le projet et d'autre part, la nécessité pour le ménage d'étaler ses charges de remboursement pour assumer son investissement.

Le dispositif intègre également des clauses de reversement et anti-spéculative, si principale du ménage ou si une revente avec spéculation intervient dans les 10 a

Ces mesures seront appliquées au bénéfice des accédants et encadrées par les c
Les dossiers de demande de subventions présentés par les primo-accédants s
d'Angers Loire Métropole, guichet unique qui assurera le lien avec la Commune participante au dispositif.

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_58-DE

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, article L 5211-1 et suivants,
Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, article L 5215-1 et suivants,
Vu les statuts d'Angers Loire Métropole,
Vu la délibération du 15 avril 2024 d'Angers Loire Métropole (ALM) décidant de reconduire le dispositif d'aides à l'accèsion sociale à la propriété,
Vu l'annexe à la délibération du 15 avril 2024 d'ALM fixant les conditions d'éligibilité et de reversement du dispositif d'aides à l'accèsion sociale à la propriété,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,
Décide la prorogation de la participation de la Commune au dispositif d'aide à l'accèsion sociale à la propriété proposée par Angers Loire Métropole,
Décide que le montant de la subvention versée par la collectivité est calculé de la manière suivante pour 2024 :


Catégorie de Logements	Logements neufs
SUBVENTION BASE	2 500 €
BONUS MENAGE	
1 ENFANT	500 €
2 ENFANTS	1 000 €
3 ENFANTS et +	1 500 €

Confirme la mise en place des clauses de reversement des aides perçues dans les mêmes conditions que celles précisées dans le règlement par Angers Loire Métropole.
Autorise Madame la Maire, ou à défaut son représentant, à signer les décisions de subvention individuelles afférentes.
Propose d'imputer la dépense sur les crédits correspondants inscrits au budget principal de l'exercice 2024 et suivants.

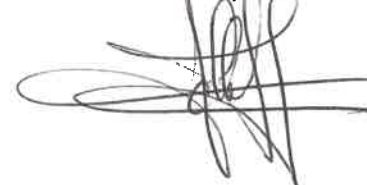
Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Fait et délibéré en Mairie de Saint-Lambert-la-Potherie, le 13 mai 2024,

Pour copie conforme,
La Maire, Corinne GROSSET



Secrétaire de séance, GILLET Thomas



SEANCE DU LUNDI 13 MAI 2024

Délibération DEL2024/60
5.7 Modification des statuts
du SICAB

L'an deux mille vingt-quatre, le lundi 13 mai à 20h30, vingt heures trente, les membres du Conseil Municipal de la commune de Saint-Lambert La Potherie se sont réunis dans la salle du conseil municipal de la Mairie, au nombre prescrit par la loi, sous la présidence de Madame Corinne GROSSET, Maire.

Etaient présents : BEAUMONT Jean-Marie, BONNAUD Delphine, BROUARD Vincent, CHEVALIER DU FAU Vanessa, DEROMMELAERE Françoise, GILLET Thomas, GROSSET Corinne, HUMEAU Marie, PERDREAU Christine, VERNOUX Virginie, VOISINE Henri, YOU Didier.

Absents avec pouvoir : MATHE Franck donne pouvoir à YOU Didier
ECHELARD David donne pouvoir à GROSSET Corinne
DEMESLAY Magali donne pouvoir à VOISINE Henri
DENECHAU Vincent donne pouvoir à BROUARD Vincent

Absents sans pouvoir : LALONDE Cédric, DAVID Vincent

Secrétaire de séance : GILLET Thomas

Conseillers en exercice : 18
Conseillers présents : 12
Conseillers votants : 16
Date d'affichage : 14/05/2024

5.7 Modification des statuts du SICAB

Rapporteur : Corinne GROSSET, Maire

Afin de faire correspondre la révision des participations communales avec celle de la subvention forfaitaire d'exploitation octroyée au délégataire de service public, il est proposé d'appliquer, à compter de l'année 2024, la formule de révision des participations des communes telle que présentée ci-dessous.

Par ailleurs, conformément au contrat de concession, le SICAB doit verser au concessionnaire une compensation en cas de non-application totale ou partielle de la formule de révision du contrat ou en cas de décision de baisser les tarifs. Afin de répartir équitablement cette charge entre les communes adhérentes, il est proposé d'instaurer une participation complémentaire, calculée au prorata des entrées annuelles par commune.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L5212-1 et suivants, L5211-18 et L5211-20, Vu l'arrêté préfectoral du 16 novembre 2012 autorisant la création du syndicat intercommunal à vocation unique du centre aquatique de Beaucouzé,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré,

Approuve les modifications énoncées ci-dessus, et adopte en conséquence les nouveaux statuts du SICAB, tels qu'annexés à la présente délibération.

Autorise Madame la Maire ou son représentant à signer tous les documents nécessaires à l'exécution de cette décision.

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Fait et délibéré en Mairie de Saint-Lambert-la-Potherie, le 13 mai 2024,

Pour copie conforme,
La Maire, Corinne GROSSET



Secrétaire de séance, GILLET Thomas



**Syndicat intercommunal à vocation unique
du centre aquatique de Beaucouzé
(SICAB)**

STATUTS

I – DESIGNATION – OBJET – SIEGE - DUREE

Article 1^{er} - Constitution

Il est formé par les communes de Beaucouzé, Bouchemaine, Saint-Léger-de Linières, Saint-Lambert-la-Potherie et Saint Martin du Fouilloux, et, conformément aux dispositions des articles L. 5212-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales, un syndicat à vocation unique qui prend la dénomination suivante : syndicat intercommunal à vocation unique du centre aquatique de Beaucouzé dénommé SICAB.

Article 2 - Objet

Le syndicat a pour objet l'exploitation et la gestion d'un centre aquatique construit sur la commune de Beaucouzé.

Article 3 - Siège

Le siège du syndicat est fixé en mairie de Beaucouzé, commune d'implantation du centre aquatique. Le comité se réunit au siège du syndicat ou dans un lieu choisi par le comité dans l'une des communes membres.

Article 4 - Durée

Le syndicat est constitué pour une durée illimitée.

II – ADMINISTRATION - COMITE SYNDICAL - COMPOSITION

Article 5 - Administration du syndicat : le comité syndical

Le syndicat est administré par un comité syndical composé de trois représentants titulaires de la commune de Beaucouzé et d'un représentant titulaire de chacune des autres communes membres. Chacun des membres titulaires aura un suppléant.

En cas d'absence d'un délégué titulaire, le délégué suppléant pourra le remplacer avec voix délibérative. Chaque délégué titulaire ou suppléant ne pourra être porteur que d'un seul pouvoir.

Article 6 - Fonctionnement du comité syndical

Le comité syndical élira parmi ses membres un bureau qui comprend un président choisi parmi les représentants de la commune de Beaucouzé, un vice-président et un membre choisis parmi les autres communes.

Article 7 - Bureau du syndicat

En vertu de l'article L.2122-7 du CGCT, le président, le vice-président et l'autre membre sont élus au scrutin secret à la majorité absolue. Il faut obtenir la majorité absolue aux deux premiers tours, l'élection est acquise à la majorité relative au troisième tour. Quand il y a lieu, pour quelque cause que ce soit, de procéder à une nouvelle élection du président, il est procédé à une nouvelle élection du vice-président et de l'autre membre.

Article 8 - Durée du mandat

Le mandat des délégués est lié à celui du conseil municipal qui les a désignés. Ce mandat expire lors de l'installation de l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale suivant le renouvellement général des conseils municipaux.

Article 9 - Remplacement des membres

En cas de vacance parmi les délégués (décès, démission...), le conseil municipal concerné pourvoit à leur remplacement dans un délai d'un mois.

Article 10 - Périodicité des réunions

Le comité syndical se réunit au moins une fois par semestre.

Article 11 - Convocations obligatoires

Le président est obligé de convoquer le comité sur demande du tiers au moins de ses membres.

Article 12 - Règlement intérieur

Un règlement intérieur déterminera les mesures d'ordre interne concernant l'organisation du travail du SIVU. Il sera approuvé par le comité syndical qui pourra éventuellement le modifier.

Article 13 - Gestion administrative du syndicat

Elle est assurée par la commune de Beaucouzé. Les coûts de gestion supportés par la commune de Beaucouzé seront facturés au syndicat.

III – FINANCEMENT DU SYNDICAT

Article 14 - Patrimoine

La ville de Beaucouzé, propriétaire du centre aquatique, le met gratuitement à disposition du SIVU.

Article 15 - Budget du syndicat

Le budget du syndicat est présenté par le président et voté par le comité syndical.

Les recettes sont constituées par :

- les contributions des communes associées
- le revenu des biens du syndicat
- les sommes qu'il reçoit des administrations publiques, des associations, des particuliers en échange des services rendus
- les subventions
- les produits des dons et legs

Article 16 - Contribution des communes

La contribution des communes membres s'établit comme mentionné en annexe 1.

IV – DISSOLUTION DU SYNDICAT

Article 17 - Cas de dissolution

Le syndicat est dissous dans les conditions prévues à l'article L.5212-33 du CGCT.

Article 18 - Répartition des actifs

En cas de dissolution, la liquidation s'opère par un transfert des actifs au profit de la commune de Beaucouzé qui est propriétaire du centre aquatique et qui aura financé sa construction et ses équipements.

V – AUTRES DISPOSITIONS

Article 19 - Adhésion de nouvelles communes

Le périmètre du SIVU peut être étendu par arrêté du représentant de l'Etat par adjonction de nouvelles communes conformément à l'article L5211-18 du CGCT.

Toute demande d'adhésion sera traitée selon les statuts en vigueur à la demande d'adhésion, en particulier concernant la participation financière. Les recettes générées par l'arrivée de communes nouvelles viendront en réduction de la participation financière de Beaucouzé telle que définie à l'annexe 1 sans que celle-ci puisse être inférieure à 50% de la participation totale des communes.

Article 20 - Retrait de communes

Le retrait des communes pourra se faire conformément à l'article L.5212-30 du CGCT dans les conditions fixées à l'article L. 5211-19. En cas de retrait d'une commune avant la fin de remboursement du prêt contracté par la commune de Beaucouzé pour le financement de la piscine, une pénalité de sortie sera appliquée. Cette dernière sera calculée en multipliant le montant de la dernière contribution due par la durée résiduelle du prêt précédemment mentionné exprimée en années.

Article 21

Pour toutes dispositions non prévues aux statuts, il sera fait appel au CGCT.

Article 22

Les présents statuts sont annexés aux délibérations des conseils municipaux décidant de la création du syndicat.

ANNEXE 1 - CALCUL DE LA PARTICIPATION DES COMMUNES MEMBRES**MODALITES DE CALCUL DES PARTICIPATIONS :****1) Les participations des communes membres sont calculées comme suit :**

- Participation des communes membres - hors Beaucouzé - au coût d'exploitation de la structure : 6,46 € par habitant (valeur janvier 2021).
- Participation de la commune de Beaucouzé :
 - o GER (Gros Entretien - Renouvellement),
 - o Complément permettant d'assurer l'équilibre des comptes du SIVULa participation de la commune de Beaucouzé ne peut être inférieure à la participation totale versée par les autres communes membres.

2) Une participation complémentaire sera demandée aux communes membres lorsque le gestionnaire, en cas de gestion déléguée, sollicitera du syndicat une compensation en cas de décision du syndicat de ne pas appliquer totalement ou partiellement la formule de révision des tarifs d'entrée, ou en cas de décision du syndicat de baisser les tarifs d'entrée.

La participation de chaque commune sera calculée au prorata du nombre d'entrées de ses habitants – hors scolaires (année d'application des tarifs) par rapport au nombre total d'entrées.

INDEXATION DES PARTICIPATIONS :

Pendant la durée du contrat de délégation dans le cas d'une gestion déléguée ou pendant 5 ans, la participation au coût d'exploitation exprimée en euros est actualisée annuellement à compter du 1er juin 2015, d'un pourcentage représentatif de l'évolution des coûts de ce type de structure par application d'une formule prenant en compte les éléments visés ci-dessous (Indice de revalorisation composée);

A l'issue de la durée du contrat de délégation dans le cas d'une gestion déléguée ou tous les 5 ans, la participation est recalculée en appliquant à la population totale constatée au 1er janvier de l'année considérée le montant par habitant actualisé.

COMPOSITION DE L'INDICE DE REVALORISATION :

Indice	Intitulé	Libellé	Code
Eau (E)	Prix moyen de l'eau sur la commune de Beaucozéz	Eau distribuée Beaucozéz	Prix de référence par m3 (hors abonnement) Indexation par rapport à l'évolution du coût réel unitaire supporté par le gestionnaire
Electricité (E)	IP de production de l'industrie pour le marché français - CPF 35.11 et 35.14 - Électricité vendue aux entreprises ayant souscrit un contrat pour capacité > 36kVA - Prix de marché - Base 2015 - Données mensuelles brutes	Électricité	010534766
Gaz (G)	IP de production de l'industrie pour le marché français - CPF 35.23 - Commerce du gaz par conduites aux entreprises consommatrices finales - Prix de marché - Base 2015 - Données mensuelles brutes	Commerce du gaz par conduites aux entreprises consommatrices finales	010534775
Salaires (S)	Salaires, revenus et charges sociales	Salaires- salaires du secteur privé et semi-public	010562695
Autres charges (FSD ²)*	Indice des frais, Services divers.	MIG EBIQ	010534841
		TCH	001763861
		ICC	000008630

* Indice FSD² est composée de :

72% de l'indice EBIQ (correspondant à l'indice de prix à la production dans l'industrie « Ensemble énergie, biens intermédiaires, biens d'investissement » de l'Insee)

20% de l'indice TCH (correspondant à l'indice de prix à la consommation « Transport, communications et hôtellerie » de l'Insee)

8% de l'indice ICC (correspondant à l'indice du « coût de la construction » de l'Insee)

La formule de révision est établie comme suit :

$$0,10 + 0,90 \times (0,03 \text{ EN/E0} + 0,08 \text{ EIN/EI0} + 0,05 \text{ GN/G0} + 0,56 \text{ SN/S0} + 0,28 \text{ FSD}^2\text{N/FSD}^2\text{0})$$

Avec :

- X0 = indice constaté en janvier 2021
- XN = dernier indice connu au 1^{er} janvier de chaque année.

En cas de suppression d'un indice par l'Insee, l'indice applicable sera l'indice de remplacement, ou l'indice le plus proche si celui-ci n'a pas été remplacé.

Le secrétaire,



O. LAFUENTE

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_60-DE



Vous pour être Approuvé
à la Délibération

du SICAB

en date du **29 MARS 2024**
du

Le Président



Y. MEIGNEN

Envoyé en préfecture le 12/04/2024
Reçu en préfecture le 12/04/2024
Publié le
ID : 049-200034494-20240329-DE_20240329_N2-DE



SEANCE DU LUNDI 13 MAI 2024

Délibération DEL2024/61

4.1 Validation du document unique d'évaluation des risques professionnels

L'an deux mille vingt-quatre, le lundi 13 mai à 20h30, vingt heures trente, les membres du Conseil Municipal de la commune de Saint-Lambert La Potherie se sont réunis dans la salle du conseil municipal de la Mairie, au nombre prescrit par la loi, sous la présidence de Madame Corinne GROSSET, Maire.

Etaient présents : BEAUMONT Jean-Marie, BONNAUD Delphine, BROUARD Vincent, CHEVALIER DU FAU Vanessa, DEROMMELAERE Françoise, GILLET Thomas, GROSSET Corinne, HUMEAU Marie, PERDREAU Christine, VERNOUX Virginie, VOISINE Henri, YOU Didier.

Absents avec pouvoir : MATHE Franck donne pouvoir à YOU Didier
ECHELARD David donne pouvoir à GROSSET Corinne
DEMESLAY Magali donne pouvoir à VOISINE Henri
DENECHAU Vincent donne pouvoir à BROUARD Vincent

Absents sans pouvoir : LALONDE Cédric, DAVID Vincent

Secrétaire de séance : GILLET Thomas

Conseillers en exercice : 18
Conseillers présents : 12
Conseillers votants : 16
Date d'affichage : 14/05/2024

4.1 Validation du document unique d'évaluation des risques professionnels

Rapporteur : Corinne GROSSET, Maire

La mise en place du document unique d'évaluation des risques professionnels est une obligation pour les collectivités territoriales et leurs établissements publics. Pour répondre à cette obligation, la collectivité a fait appel à une entreprise LPR Coordination pour nous accompagner à réaliser le document unique.

Le document unique d'évaluation des risques professionnels permet d'identifier et de classer les risques rencontrés dans la collectivité afin de mettre en place des actions de prévention.

L'ensemble des services, du matériel et des produits utilisés ont été étudiés afin de répertorier tous les risques potentiels. Ce document doit être mis à jour une fois par an en fonction des nouveaux risques identifiés ou de changements d'organisation modifiant les conditions de travail, d'hygiène ou de sécurité. Les actions mises en place à la suite de ce document vont permettre d'améliorer la santé, la sécurité et les conditions de travail des agents de la collectivité.

Vu le Code du travail, notamment les articles L4121-3 et R4121-1 et suivants,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu le décret n°85-603 du 10 juin 1985 relatif à l'hygiène et à la sécurité du travail ainsi qu'à la médecine professionnelle et préventive dans la fonction publique territoriale,

Vu l'avis favorable de la Formation Spécialisée en Santé, Sécurité et Conditions de Travail réunis le 11 mars 2024 au sein du Centre de Gestion 49,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

Autorise Madame la Maire à valider le document unique d'évaluation des risques professionnels

Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Fait et délibéré en Mairie de Saint-Lambert-la-Potherie, le 13 mai 2024,

Pour copie conforme,
La Maire, Corinne GROSSET



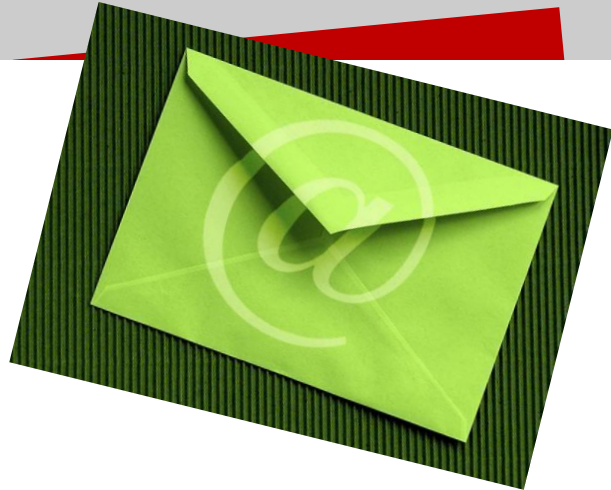
Secrétaire de séance, GILLET Thomas



Prestation Technique :

APR-2SP

<http://www.prevention-risquespro.fr>



**DOCUMENT
UNIQUE
EVOLUTIF**

Service Technique



Prestataire SST :

LPR - APR-2SP 44

Date de la mise à jour : **09/05/2023** - Version : **V0**

- MISE A JOUR DU DOCUMENT UNIQUE –

Inscrivant l'évaluation des risques dans une démarche dynamique, le Document Unique doit être mis à jour :

- au moins chaque année,
- lors de toute décision d'aménagement important modifiant les conditions d'hygiène et de sécurité, ou les conditions de travail,
- lorsqu'une information supplémentaire concernant l'évaluation ou l'évolution d'un risque dans une unité de travail, est recueillie.
(Article R4121-2 du Code du travail)

Pour la mise à jour, contacter APR 2SP ou rendez vous sur le site <http://www.prevention-risquespro.fr>.

FICHE D'IDENTIFICATION

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

**Identification – Evaluation – Analyse – Plan d'Actions**

Articles L.4121-1 à L.4121-5 et R.4121-1 à R.4121-4 du Code du Travail

Date de l'évaluation initiale : 09/05/2023 Date de mise à jour : 09/05/2023 Version : VO

Etablissement concerné :

Service Technique

Adresse :

44 rue des Landes
49070 SAINT LAMBERT LA POTHERIE
Tel : 0241775506
Fax :

Effectif salarié dans l'établissement

6

UNITES DE TRAVAIL

1 - Atelier	6	5 - Maintenance des bâtiments	0
2 - Locaux sociaux	0	6 - Entretien voirie/mobilier urbain/...	0
3 - Bureau responsable	0	7 - Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...)	0
4 - Entretien des espaces verts	0		

Total : 6

Participants à l'audit :

Amélie GABORIAUD, R.H.

Baptiste DURAND, Resp. Sces Techniques

Thierry LAMOTTE, référent bâtiment

Animateur référent :

Fredéric CHARRIER, Animateur de prévention

Etapes Sécuritaires :

Identification – Evaluation – Analyse – Plan d'ActionsPrestation Technique**APR 2SP**BP 10005
75560 PARIS Cedex 12
Tel : 06 72 58 66 96
www.prevention-risquespro.fr
Email : apr-2sp@apr-2sp.com
SIREN 478 182 017 – NAF 8299ZPrestataire S.S.TLPR - APR-2SP 44
1 rue du Tyrol
44000 NANTES
Tel : 06 75 86 13 11
Fax :
Email : l.p.r.coordination@wanadoo.fr
SIREN - NAF**Ce document doit être tenu à la disposition :**

- des instances représentatives des salariés (CSE),
- du médecin du travail,
- des salariés exposés à un risque,
- de l'inspection du travail (DREETS),
- des agents des services de prévention (OPPBTP),
- des organismes de sécurité sociale. (CRAM - CARSAT)

Ce document doit être mis à jour :

- au moins chaque année,
- lors de toute décision d'aménagement important modifiant les conditions d'hygiène et de sécurité, ou les conditions de travail,
- lorsqu'une information supplémentaire concernant l'évaluation ou l'évolution d'un risque dans une unité de travail est recueillie.

Pour la mise à jour, contactez
LPR - APR-2SP 44, l.p.r.coordination@wanadoo.fr
ou sur <http://www.prevention-risquespro.fr>



2.5 – Dispositifs de sécurité non opérationnels

Repérer les arrêts d'urgence, les organes principaux de la machine, maintenir en état les dispositifs de sécurité



2.16 – Utilisation d'équipements dangereux

Etablir les consignes de sécurité pour chaque équipement susceptible de constituer un danger et n'autoriser que les personnes formées (réglage, production, nettoyage) à l'utilisation de ces équipements



4.2 – Mesure du bruit non effectuée

Faire mesures du bruit (sonométrie sur les postes de travail/machines bruyantes, dosimètre sur opérateur) pour vérifier si le niveau sonore est inférieur à 80 dB dans les différents locaux impactés et aux différents postes de travail - Etude à demander au SMIA



6.6 – Présence de pollutions respiratoires
Poste de soudure : améliorer l'aspiration des fumées de soudure pour protéger le soudeur et les personnels évoluant autour de ce poste de travail



7.4 – Liste des produits chimiques non actualisée
Faire un inventaire de tous les produits détergents utilisés ou entreposés dans l'établissement en précisant les précautions d'emploi et de stockage, les actions de 1ers secours à porter en cas d'incident, en se référant aux Fiches de Données de Sécurité

7.6 – Personnels exposés au risque chimique non listé



8.3 – Exposition aux rayons
Isolement du poste de soudure ou interposition d'écran mobile



11.1 – Non-conformité des appareils de levage/15.7 – Elingues non vérifiées
Vérification générale périodique (VGP) à systématiser pour les engins qui y sont soumis et réalisation des mises en conformité formalisées dans le rapport de vérification.



12.5 – Présence de sources d'inflammation
Constat de départ de feu dans poubelle de l'atelier stockée à proximité de l'établi : réorganiser la zone établi afin d'éviter tout risque de départ de feu lors de la réalisation de travaux par points chauds (découpe disqueuse, soudure, ...)



13.1 – Interventions en hauteur mal sécurisées
Les accès et les cheminements en toiture (entretien des CTA, ...) doivent être sécurisés - réflexion commune avec le risque n°14 (chute)



14.7 – Accès à des parties hautes

19.1 – Recours à du personnel ponctuel
Rédiger une fiche d'accueil décrivant le détail de la mission, les caractéristiques du poste, les risques encourus au poste de travail et les comportements sécuritaires à respecter.

19.7 – EPI non portés
Définir une dotation EPI minimale et



24.2 – La signalisation et le balisage de la zone de travaux sur voirie sont systématiquement mis en oeuvre
Sensibilisation des personnels aux risques liés aux usagers du domaine public (piétons, deux-roues, VL/PL/engins) et à la signalisation indispensable à mettre en oeuvre selon les caractéristiques du site d'intervention (faible ou fort trafic, giratoire, ...)

24.3 – Les EPI de signalisation des

UNITES DE TRAVAIL

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.

31.50



Représentation virtuelle correspondant à un ensemble de personnes professionnellement exposées aux mêmes risques potentiels, selon un critère géographique et/ou d'activité

N°	Unités de Travail spécifiques à votre activité	Descriptif des Unités de Travail	Nb salariés
1	Atelier	Stockage matériels, matériaux, produits ; stationnement-entretien-réparation des engins	6
2	Locaux sociaux	Vestiaire, réfectoire, sanitaires	0
3	Bureau responsable	travail administratif, organisation des équipes, travail sur écran	0
4	Entretien des espaces verts	Interventions sur espaces verts de la commune dont terrains de sport, tonte/taille/débroussaillage	0
5	Maintenance des bâtiments	petites réparations du bâti, maintenance et petits travaux électriques, plomberie, maçonnerie	0
6	Entretien voirie/mobilier urbain/...		0
7	Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...)	montage estrade, appro tables et chaises	0
Total :			6

METHODOLOGIE

La création et l'élaboration de votre Document Unique erp évolutif avec le logiciel **APR-2-SP** est avant tout factuelle et laisse peu de place au subjectif dans l'évaluation des risques.

Le DOCUMENT UNIQUE se veut dynamique pour permettre la pérennisation de la sécurité dans l'établissement grâce à la mise à jour annuelle obligatoire.

L'article R4774-1 du Code du Travail, application du décret n° 2001-1016 du 05 11 2001, entré en vigueur le 7 Novembre 2002, précise les sanctions pénales qui punissent « le fait de ne pas transcrire ou de ne pas mettre à jour les résultats de l'évaluation des risques ».

Notre méthodologie qui s'appuie sur 26 familles de risques, intègre les référentiels de l'INRS. Chaque risque identifié est répertorié dans les **Unités de Travail (U.T.)** concernées (**U.T. = Représentation virtuelle correspondant à un ensemble de personnes professionnellement exposées aux mêmes risques potentiels, selon un critère géographique et/ou d'activité**)

Après l'**identification** d'un risque potentiel, il est procédé :

- => à l'**évaluation** du niveau de risque à partir de la situation de danger ;
- => à l'**analyse des actions de prévention** possibles pour maîtriser le risque évalué ;
- => à la **planification d'actions** pour supprimer, diminuer ou limiter le risque.

L'évaluation du niveau de risque, quantifiée sur une échelle de 1 à 125, est calculée en multipliant :

- a) la **fréquence d'exposition** valorisée de 1 à 5
- b) par le **niveau de gravité**, valorisé de 1 à 5
- c) et par le **potentiel de protection proposée**, valorisé de 1 à 5

a) **La valorisation de la fréquence d'exposition** s'effectue en considérant:

- Une valorisation de 1 pour une exposition rare, quelques heures par an
- Une valorisation de 2 pour une exposition occasionnelle, quelques jours par an
- Une valorisation de 3 pour une exposition ponctuelle, quelques semaines par an
- Une valorisation de 4 pour une exposition fréquente, quelques mois par an
- Une valorisation de 5 pour une exposition permanente. tous les jours durant toute l'année

b) **La valorisation du niveau de gravité** se fait par rapport à la conséquence la plus grave possible :

- Une valorisation de 1 pour un niveau de gravité très faible, incident plutôt qu'accident,
- Une valorisation de 2 pour un niveau de gravité faible, accident ou maladie sans arrêt de travail,
- Une valorisation de 3 pour un niveau de gravité moyen, accident ou maladie avec arrêt de travail, mais sans séquelle,
- Une valorisation de 4 pour un niveau de gravité fort, accident ou maladie avec arrêt de travail et incapacité permanente partielle,
- Une valorisation de 5 pour un niveau de gravité très fort, accident mortel.

c) **La valorisation du potentiel de protection** est directement liée aux moyens mis en oeuvre pour réduire ou éliminer le risque potentiel.

- Une valorisation de 1 pour un niveau de protection très efficace,
- Une valorisation de 2 pour un niveau de protection efficace,
- Une valorisation de 3 pour un niveau de protection insuffisant,
- Une valorisation de 4 pour un niveau de protection peu efficace,
- Une valorisation de 5 pour un niveau de protection inexistant,

Cette évaluation du risque permet de hiérarchiser les priorités et de programmer les actions de prévention à mettre en oeuvre. Le plan d'action de prévention indiquera : la date prévue et la personne responsable du traitement des risques évalués et des moyens de protection à mettre en oeuvre.

La hiérarchisation des risques bruts pour déterminer la priorisation des plans d'action est calculée en multipliant la fréquence d'exposition (1 à 5), par le niveau de gravité (1 à 5) et s'établit selon le tableau ci-dessous :

GRAVITE						Légende :						
5	5	10	15	20	25	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; background-color: #ff0000;"></td> <td>Priorité 1</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; background-color: #00b0f0;"></td> <td>Priorité 2</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; background-color: #ffff00;"></td> <td>Priorité 3</td> </tr> </table>		Priorité 1		Priorité 2		Priorité 3
	Priorité 1											
	Priorité 2											
	Priorité 3											
4	4	8	12	16	20							
3	3	6	9	12	15							
2	2	4	6	8	10							
1	1	2	3	4	5							
	1	2	3	4	5	FREQUENCE						

NB : la gravité prime sur la fréquence, c'est pourquoi une même valorisation peut avoir deux priorisations différentes.

Décret N° 2001-1016 du 5 novembre 2001 portant création l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs, prévue par les articles L4121-1 à L4121-5 du Code du Travail.

Ce décret porte création d'un Document Unique relatif à l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs.

Il est bien évident que ce document ne doit pas être considéré comme un document administratif quelconque qu'il convient de remplir pour être « en règle », mais comme un **outil de travail permettant d'améliorer le niveau de sécurité de l'unité de travail**.

Le décret introduit 2 dispositions réglementaires dans le code du travail :

La **première** - articles R4121-1 à R4121-4 précise le contenu de l'obligation pour **l'employeur de créer et conserver un document transcrivant les résultats de l'évaluation des risques** à laquelle il a procédé.

L'article R4121-1 du code du travail précise que l'inventaire des risques identifiés doit être fait dans « chaque unité de travail de l'entreprise ou de l'établissement ».

Il convient donc, en premier lieu, de définir **les unités de travail**.

La notion d'unité de travail n'est pas juridiquement définie. Cette notion ne figurait préalablement que dans une circulaire du ministère de l'emploi et de la solidarité en date du 24 juin 1998 relative à la réduction du temps de travail et qui stipule que « la partie de l'établissement à laquelle s'applique la réduction du temps de travail doit constituer objectivement une unité de travail technique ou économique cohérente (exemples : une direction, un service) ». Il pourra donc s'agir d'un établissement, d'un département dépendant, par exemple, d'un CHS(CT) spécifique, d'un atelier, d'une équipe de travail... Le chef d'établissement est libre d'appréhender l'unité de travail comme il le souhaite (critère géographique, critère de métier ou de poste, degré d'autonomie, etc.).

Inscrivant l'évaluation des risques dans une démarche dynamique, trois modalités d'actualisation du document unique sont prévues (article L 4121-2) :

1. Une mise à jour annuelle.
2. Une actualisation lorsque toute décision d'aménagement important modifiant les conditions d'hygiène et de sécurité ou les conditions de santé et de sécurité ou les conditions de travail est prise, au sens de l'article L4612-8 prévoyant la consultation préalable du CHSCT. Il s'agit de « toute transformation importante des postes de travail découlant de la modification de l'outillage, d'un changement de produit ou de l'organisation du travail et toute modification des cadences et des normes de productivité liées ou non à la rémunération du travail ». Il s'agit d'un projet important introduisant un véritable changement agissant sur les conditions de travail.
3. Une mise à jour, « lorsqu'une information supplémentaire concernant l'évaluation d'un risque dans une unité de travail est recueillie ». Cette disposition permet de tenir compte de l'apparition de risques nouveaux ou de la connaissance nouvelle de risques existants à la suite de la survenance d'accidents ou de l'évolution des règles relatives à la sécurité ou à la santé des travailleurs.

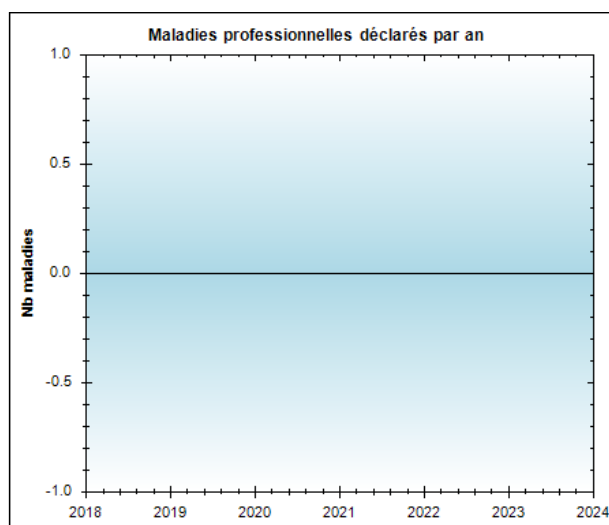
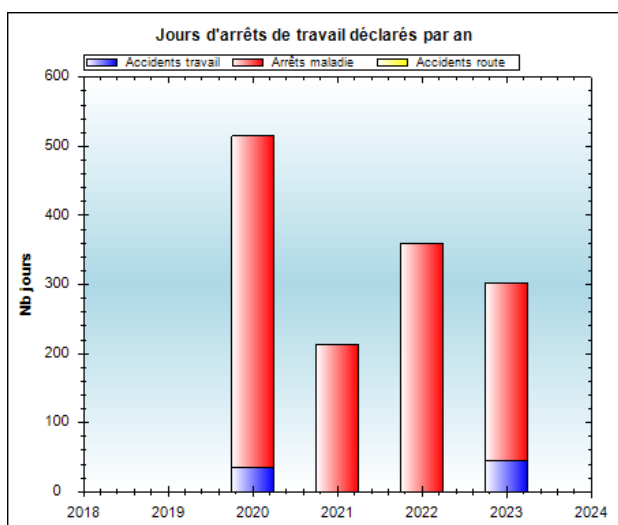
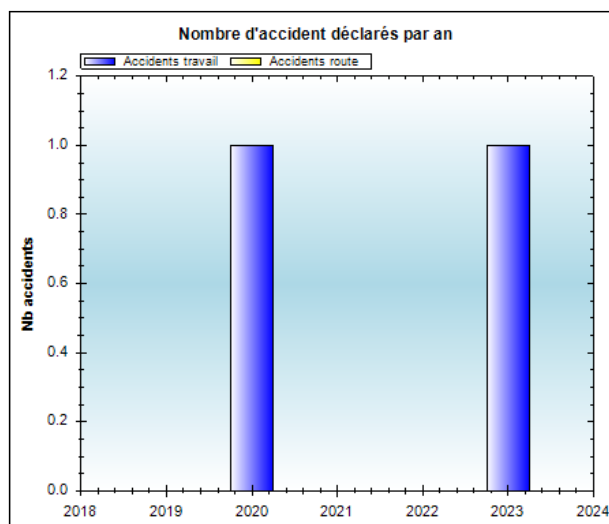
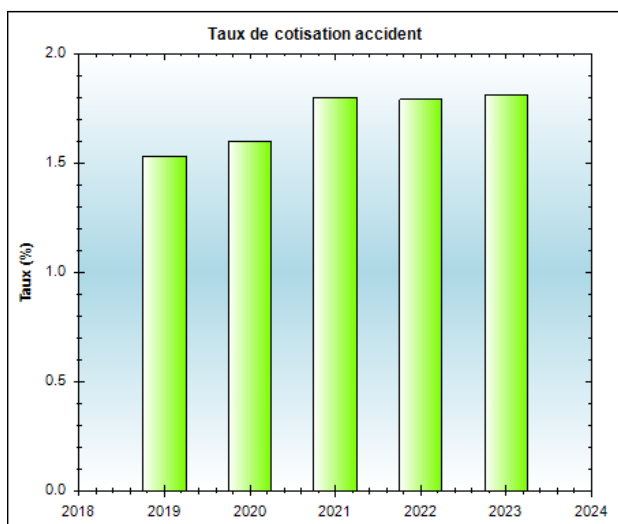
La **seconde** disposition réglementaire introduit un nouvel **article R4741 -1** qui porte sur le **dispositif de sanctions pénales** prévu en cas de non-respect par le chef d'établissement des différentes obligations, auxquelles celui-ci est dorénavant soumis en matière d'évaluation des risques.

Statistiques Accidents et Arrêts de travail

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
 Reçu en préfecture le 14/05/2024
 Publié le
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE



Année concernée	2019	2020	2021	2022	2023
Taux de cotisation accident de l'établissement	1.53 %	1.60 %	1.80 %	1.79 %	1.81 %
Nombre d'accidents du travail déclarés par an	0	1	0	0	1
Nombre d'accidents de la route déclarés par an	0	0	0	0	0
Nombre de maladies professionnelles déclarées par an	0	0	0	0	0
Nombre de jours d'arrêt en accident de travail par an	0	36	0	0	45
Nombre de jours d'arrêt en accident de la route par an	0	0	0	0	0
Nombre de jours d'arrêt en maladie par an	0	479	213	360	258
Quels types d'accidents reviennent le plus souvent ?	chutes de plain pied				
Unités de travail les plus touchées					
Une analyse systématique des AT est-elle faite ?	NON				



1. Risques psychosociaux

N° Identification des risques

1.1	L'organisation et les processus de travail sont-ils régulièrement analysés concernant :			
	* l'aménagement du temps de travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* le degré d'autonomie ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* la charge de travail surcharge - sous charge) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2	Les conditions et l'environnement de travail sont-ils convenables concernant :			
	* le bruit ? Observations : isolation des bureaux	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* la promiscuité ? Observations : vestiaires / sanitaires H-F	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3	La collaboration entre collègues est-elle effective ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4	La communication est-elle suffisante à l'intérieur de l'entité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5	Les supérieurs sont-ils accessibles pour soutenir leurs collaborateurs lors de relations conflictuelles ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.6	Les personnels sont-ils informés de l'organisation de l'entité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.7	Avez-vous observé la démotivation récurrente de certains personnels ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.8	Une formation aux nouvelles technologies, aux nouveaux procédés, ... est-elle proposée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.9	Les possibilités de promotion d'emploi sont-elles favorables ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.10	L'ambiance de travail vous semble-t-elle positive ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.11	Certains personnels se sentent-ils victimes de pressions, de harcèlement (moral, physique, numérique) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.12	L'organisation de l'entité permet-elle aux personnels de concilier vie personnelle et vie professionnelle ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.13	Les personnels sont-ils confrontés à des incertitudes professionnelles ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.14	Votre secteur d'activité est-il réputé "difficile" ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.15	Les personnels ont-ils un retour régulier sur leur travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.16	Les personnels ont-ils la possibilité d'échanger sur la façon de faire leur travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.17	Un audit sur les "risques psychosociaux" potentiellement présents sur l'entité est-il programmé ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.18	Le télétravail est-il ressenti comme une contrainte ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.19	Les modalités d'organisation entre télétravail et présentiel ont-elles été définies ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques psychosociaux sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : * **1.7 démotivation récurrente de certains personnels**

Unités
de Travail
concernées :

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input checked="" type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

1. Risques psychosociaux

Evaluation du niveau de risque : **1.7 démotivation récurrente de certains personnels**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
1	x	2	x	2	=	4
VERIFICATIONS RECURRENTES						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **1.7 démotivation récurrente de certains personnels**


<i>organisation périodique de réunions d'informations / motivations entre les différents collaborateurs afin d'éviter des situations de stress entraînant des arrêts de maladie prolongés</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


2. Risques liés aux machines, matériel et outillages

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
2.1	La mise en conformité des machines est-elle régulièrement vérifiée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	Le poste de travail est-il bien adapté au fonctionnement des machines et outillages ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3	Les machines et outillages sont-ils utilisés dans les conditions prévues par le fournisseur ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4	Chaque machine dispose-t-elle d'un dossier technique (notices d'utilisation et plans) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5	Les dispositifs de sécurité équipant les machines sont-ils tous opérationnels ? Observations : perceuse à colonne	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6	Les vérifications périodiques obligatoires ont-elles été effectuées et les livrets mis à jour ? Observations : tracteur utilisé pour levage	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.7	Les opérateurs sont-ils formés et reconnus aptes au poste de travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.8	Les dispositions de sécurité sont-elles prises pendant les opérations de réglage ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.9	Existe-t-il une possibilité d'écrasement entre des équipements et une partie fixe ? Observations : déplacement engins ou PL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.10	Des parties mobiles de machines sont-elles accessibles ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.11	Les machines sont-elles consignées pendant les opérations de maintenance ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.12	Les moyens d'accès à des plates-formes ou des parties hautes de machines sont-ils sécurisés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.13	Y a-t-il des fluides sous pression ou des matières (copeaux, poussières) pouvant être projetés ? Observations : réseau air comprimé, bombes dégrippant, graissage, peinture	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.14	Utilise-t-on des outils tranchants portatifs (cutter, massicot, couteaux, mixeur, coupes légumes, tronçonneuse, meuleuse, scie, ...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.15	Utilise-t-on des outils pouvant provoquer des brûlures (poste à souder, chalumeau...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.16	Utilise-t-on d'autres équipements susceptibles de constituer un danger ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.17	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux machines, matériel et outillages sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : *** 2.5 dispositifs de sécurité non opérationnels**
*** 2.16 utilisation d'équipements dangereux**

Unités
de Travail
concernées :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> Bureau responsable | <input type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

2. Risques liés aux machines, matériel et outillages

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

S²LOW

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **2.5 dispositifs de sécurité non opérationnels**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
2	x	4	x	3	=	24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Evaluation du niveau de risque : **2.16 utilisation d'équipements dangereux**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	4	x	2	=	32
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Analyse et plan d'actions de prévention **2.5 dispositifs de sécurité non opérationnels**


<i>Repérer les arrêts d'urgence, les organes principaux de la machine, maintenir en état les dispositifs de sécurité</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **2.16 utilisation d'équipements dangereux**

<i>Etablir les consignes de sécurité pour chaque équipement susceptible de constituer un danger et n'autoriser que les personnes formées (réglage, production, nettoyage) à l'utilisation de ces équipements</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


3. Risques liés à l'électricité

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1	Les installations et armoires électriques sont-elles vérifiées annuellement par un organisme agréé ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2	Les travaux relatifs aux observations du rapport de vérifications sont-ils réalisés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3	Les installations et postes électriques sont-ils contrôlés après une modification de structure ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4	Un dossier technique à jour est-il disponible (plan des installations et registre des vérifications) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5	Les personnels qui travaillent à proximité ou sur les installations électriques possèdent-ils l'habilitation correspondante ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.6	Les armoires électriques sont-elles systématiquement fermées à clef ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.7	Existe-il des conducteurs nus sous tension accessibles aux personnels ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.8	Existent-ils des connecteurs mobiles sous tension pouvant constituer un danger ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.9	Le matériel électrique défectueux est-il signalé et réparé ou éliminé ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.10	Les installations sont-elles consignées lors de chaque intervention ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.11	Les installations sont-elles protégées contre les risques provoqués par la foudre ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.12	Les EPI conformes et adaptés aux postes de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.13	Les connecteurs mobiles utilisés sont-ils en bon état et adaptés à la puissance du matériel alimenté ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.14	Avez-vous des disjoncteurs en quantité suffisante pour la coupure des éclairages et des prises de courants (protection courts-circuits et surcharge) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.15	Le compteur général d'électricité est-il à l'abri des actes de vandalisme ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à l'électricité sont-ils identifiés ?

NON

3. Risques liés à l'électricité

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque	
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection	
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace			
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant			
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace			
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant			
	0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque	
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection	
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace			
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant			
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace			
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant			
	0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

4. Risques liés au bruit et aux vibrations

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
4.1	Les lieux de travail sont-ils bruyants ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	Une mesure du bruit a-t-elle été effectuée ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	Les personnels soumis à une exposition sonore quotidienne supérieure à 81 dB sont-ils listés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4	La communication orale est-elle difficile ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5	Les sonnettes, sonneries, sirènes sont-elles couvertes par le bruit ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6	Les dispositions de réduction de bruit à la source, de traitement acoustique des locaux sont-elles prises ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.7	Le bruit émis est-il continu (machines, compresseur, moteur, haut-parleur, imprimante) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.8	Existe-t-il des bruits impulsionnels et répétitifs causés par des machines, des outils, des équipements à air comprimé, des signaux sonores ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.9	Les personnels soumis à une exposition aux vibrations quotidienne supérieure à 1,15 m/s ² sont-ils listés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.10	Des outils pneumatiques à main sont-ils utilisés (marteau-piqueur, clé à choc, soufflette...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.11	Des outils vibrants sont-ils utilisés (perceuse à percussion, ponceuse, meuleuse, décapeur...) ? Observations : +outils espaces verts	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.12	Des véhicules Poids Lourds ou des engins de chantier sont-ils utilisés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.13	Des engins de manutention : chariots élévateurs, montes matériaux ou nacelles sont-ils utilisés ? Observations : ponctuellement	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.14	Les EPI conformes et adaptés aux postes de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.15	"L'activité est-elle un facteur de pénibilité tel que définit par l'article D4161-2 du CT (intensité et temporalité), résultant d'un ""environnement physique agressif"" (bruits)" Observations : à contrôler	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés au bruit et aux vibrations sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 4.2 mesure du bruit non effectuée

* 4.9 personnels exposés aux vibrations non listés

Unités
de Travail
concernées :

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input checked="" type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

4. Risques liés au bruit et aux vibrations

Evaluation du niveau de risque : **4.2 mesure du bruit non effectuée**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	3	x	3	=	36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Evaluation du niveau de risque : **4.9 personnels exposés aux vibrations non listés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	3	x	3	=	36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Analyse et plan d'actions de prévention **4.2 mesure du bruit non effectuée**

<i>Faire mesures du bruit (sonométrie sur les postes de travail/machines bruyantes, dosimètre sur opérateur) pour vérifier si le niveau sonore est inférieur à 80 dB dans les différents locaux impactés et aux différents postes de travail - Etude à demander au SMIA</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **4.9 personnels exposés aux vibrations non listés**

<i>Etude d'exposition aux risques vibration sur les machines et outils utilisés - A demander au SMIA</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

5. Risques liés à l'éclairage

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
5.1	Le niveau d'éclairage est-il adapté au travail demandé ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2	L'éclairage est-il conçu de manière à éviter la fatigue visuelle ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3	Les locaux de travail disposent-ils d'une lumière naturelle suffisante ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4	Des mesures d'éclairage ont-elles été pratiquées (mesures au luxmètre en divers points) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.5	Des phénomènes de fluctuation de la lumière sont-ils perceptibles ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.6	Les postes de travail présentent-ils des zones d'éblouissement (ampoule, flamme, rayonnement solaire) ? Observations : poste à souder	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.7	Des effets thermiques dus au rayonnement des sources d'éclairage sont-ils sensibles ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.8	Les aires de circulation et de dégagement sont-elles correctement éclairées ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.9	Les appareils d'éclairage sont-ils régulièrement vérifiés et entretenus ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.10	Existe-t-il un éclairage de sécurité, indiquant le cheminement vers la sortie la plus proche ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.11	Existe-t-il des éclairages de secours, pour relayer l'éclairage en cas de panne (groupe électrogène) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.12	Les parkings, abords extérieurs, possèdent-ils un éclairage suffisant ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à l'éclairage sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 5.6 zones d'éblouissement sur le poste de travail

**Unités
de Travail
concernées :**

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Atelier | <input type="checkbox"/> | Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> | Locaux sociaux | <input type="checkbox"/> | Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> | Bureau responsable | <input type="checkbox"/> | Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input type="checkbox"/> | Entretien des espaces verts | | |

5. Risques liés à l'éclairage

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **5.6 zones d'éblouissement sur le poste de travail**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
3	x	3	x	3	=	27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **5.6 zones d'éblouissement sur le poste de travail**

<i>Etudier la possibilité d'isoler le poste de soudure ou d'interposer des écrans mobiles</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

6. Risques liés aux conditions ambiantes

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
6.1	Les personnels sont-ils soumis à des ambiances très froides ou très chaudes ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2	Certains postes de travail sont-ils exposés aux courants d'air, aux aléas thermiques ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3	Les EPI sont-ils fournis en cas de travail en ambiance froide ou chaude ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.4	Les ateliers et magasins de stockage sont-ils chauffés pendant les périodes froides ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.5	Certains postes de travail sont-ils soumis à un taux d'hygrométrie supérieur à 50 % ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.6	Des émissions de fumées (soudure, gaz d'échappement), de poussières (ciment, farine, sciure, fourrage), de fumigènes, de produits volatils, de gaz divers... sont-elles constatées ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.7	Les émissions de gaz, vapeurs, particules sont-elles captées au fur et à mesure de leur production ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.8	Les locaux sont-ils suffisamment ventilés pour maintenir un état de pureté de l'air ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.9	La concentration des poussières a-t-elle fait l'objet d'une mesure (10mg/m3 air) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.10	Les personnels respirent-ils un air neuf pris à l'air libre hors des sources de pollution ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.11	Les personnels respirent-ils un air artificiellement recyclé (Ventilation Mécanique Contrôlée, Centrale de Traitement de l'Air, air conditionné) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.12	Des odeurs incommodantes sont-elles récurrentes ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.13	Les conditions de travail sont-elles satisfaisantes concernant :			
	* la température (mini 14°C- maxi 31°C)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* qualité de l'air (sec, humide)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.14	"L'activité est-elle un facteur de pénibilité tel que définit par l'article D4161-2 du CT (intensité et temporalité), résultant d'un environnement physique agressif (températures extrêmes) ?"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux conditions ambiantes sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 6.6 présence de pollutions respiratoires

* 6.9 absence de mesure de concentration des poussières

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> | Maintenance des bâtiments |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> | Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien des espaces verts | | |

6. Risques liés aux conditions ambiantes

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **6.6 présence de pollutions respiratoires**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	4	4	= 48
SECURISATION IMPERATIVE			

Evaluation du niveau de risque : **6.9 absence de mesure de concentration des poussières**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	4	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **6.6 présence de pollutions respiratoires**

<i>Poste de soudure : améliorer l'aspiration des fumées de soudure pour protéger le soudeur et les personnels évoluant autour de ce poste de travail</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

Analyse et plan d'actions de prévention **6.9 absence de mesure de concentration des poussières**

<i>Sensibiliser les personnels au risque poussières et définir des modes opératoires les protégeant lorsque l'émission de poussière (silice, ...) est prévisible.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

7. Risques liés aux produits dangereux

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
7.1	Utilisez-vous des produits irritants Xi / DA, nocifs Xn, corrosifs C / CR, toxiques T / TO ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.2	Utilisez-vous des produits cancérogènes, mutagènes, reprotoxiques (CMR / MU) ? <u>Observations :</u> carburants	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.3	Utilisez-vous des produits dangereux pour l'environnement N / EN ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.4	La liste des agents et produits chimiques utilisés est-elle à jour ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.5	Les Fiches de Données de Sécurité (FDS) de ces produits sont-elles rédigées en français et consultées par les opérateurs ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.6	Les personnels exposés à ces agents et produits chimiques par contact cutané, inhalation ou par ingestion sont-ils listés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.7	Les personnels exposés à des produits chimiques possèdent-ils une Fiche individuelle de suivi d'exposition ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.8	Les personnels sont-ils formés à l'utilisation de ces produits chimiques (pictogrammes, action, incompatibilités, moyens de protection) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.9	Détenez vous ou êtes- vous susceptible d'être en contact avec des produits dangereux ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.10	Les récipients de transvasement sont-ils systématiquement étiquetés ? <u>Observations :</u> contenants hydrocarbure	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.11	Les zones et locaux de stockage sont-ils aménagés conformément aux normes ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.12	Les quantités de produits au poste de travail sont-elles limitées à l'utilisation journalière ou hebdomadaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.13	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.14	Les produits de substitution sont-ils prioritairement utilisés en remplacement des produits dangereux ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux produits dangereux sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 7.4 liste de produits chimiques non actualisée
* 7.6 personnels exposés au risque chimique non listés

Unités de Travail concernées :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> Bureau responsable | <input type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

7. Risques liés aux produits dangereux

Evaluation du niveau de risque : **7.4 liste de produits chimiques non actualisée**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	3	3	= 27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **7.6 personnels exposés au risque chimique non listés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	3	3	= 27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **7.4 liste de produits chimiques non actualisée**

<i>Faire un inventaire de tous les produits détergents utilisés ou entreposés dans l'établissement en précisant les précautions d'emploi et de stockage, les actions de 1ers secours à porter en cas d'incident, en se référant aux Fiches de Données de Sécurité</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **7.6 personnels exposés au risque chimique non listés**

<i>Lister les personnels exposés aux produits chimique et prévoir une formation à la compréhension de l'étiquetage des produits dangereux, aux risques inhérents, aux protections à mettre en oeuvre et à la gestion des déchets (emballages vides)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

8. Risques liés aux rayonnements

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
8.1	Certains postes de travail sont-ils exposés aux rayons d'origine naturelle (soleil, matières radioactives) ? ? Observations : travaux en extérieur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.2	Certains postes de travail sont-ils exposés à des rayonnements électromagnétiques (installation électriques HT, radicommutation, radar, chauffage par induction...) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.3	Certains postes de travail sont-ils exposés à des rayonnements optiques artificiels (lampe UV, matériel en fusion, soudage à l'arc, laser classe 3R, 3B ou 4,)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.4	Certains postes de travail sont-ils exposés à des sources de rayonnements ionisants (radiographie médicale, industrielle, sources radioactives...) ? ? ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.5	Les postes de travail concernés sont-ils isolés conformément à la législation ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.6	Les personnels exposés à des rayonnements ionisants sont-ils listés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.7	Les personnels exposés aux rayonnements ionisants, possèdent-ils une Fiche Individuelle de suivi des expositions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.8	Le contrôle annuel des appareils à rayons ionisants est-il effectué par un organisme agréé ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.9	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.10	Des signaux ou sigles spécifiques sont-ils apposés sur les portes d'accès des locaux impactés par des risques de rayonnement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux rayonnements sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 8.1 exposition aux Ultraviolets
* 8.3 exposition aux rayons laser

Unités de Travail concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> | Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> | Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> | Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> | Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien des espaces verts | | |

8. Risques liés aux rayonnements

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **8.1 exposition aux Ultraviolets**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	3	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **8.3 exposition aux rayons laser**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
2	3	3	= 18
VERIFICATIONS RECURRENTES			

Analyse et plan d'actions de prévention **8.1 exposition aux Ultraviolets**

<i>Sensibiliser au risque de rayonnement solaire (SMIA ?) et la mise en oeuvre des protections adaptées (manches longues, crème solaire, lunettes de soleil, casquette, ...)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **8.3 exposition aux rayons laser**

<i>Isolement du poste de soudure ou interposition d'écran mobile</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3

9. RISQUES LIES A LA CONTAMINATION

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.1	Certains personnels ont-ils un travail au contact d'humains ou de produits d'origine humaine ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.2	Certains personnels ont-ils des contacts avec des animaux ou des produits d'origine animale (milieu agricole, soin vétérinaire, travail en abattoir, expérimentation, ...) ? Observations : chien et chat, animaux sauvages morts (chevreuil, sanglier, ragondin, ...)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.3	Certains personnels ont-ils une activité de maintenance d'installation de VMC, de CTA, de climatisation ? Observations : majoritairement externalisé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.4	Certains personnels ont-ils des contacts avec des déchets, des eaux usées (personnel de ménage, ramassage des déchets, employés de maintenance, station d'épuration) ? Observations : poubelles mobilier urbain, points de collecte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.5	Les personnels exposés au risque biologique sont-ils listés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.6	Les personnels sont-ils tous formés au risque spécifique de leur poste et ont-ils bien appréhendé les techniques d'hygiène de leur poste ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.7	Certains personnels ont-ils une activité relevant de l'agroalimentaire (transformation de produits végétaux / animaux, transport, stockage,...) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.8	Les vaccinations réglementaires ou conseillées ont-elles été vérifiées ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.9	Le matériel à usage unique est-il éliminé ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.10	Les personnels ont-ils la possibilité de se laver les mains autant que nécessaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.11	S'il existe un dispositif collectif de climatisation, est-il vérifié ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.12	Possédez-vous un Plan de Continuité d'Activité (PCA) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.13	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.14	Les filtres des caissons de la Ventilation Mécanique Contrôlée (VMC), de Centrales de Traitement de l'Air (CTA) ou de climatiseurs sont-ils régulièrement nettoyés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.15	Les Déchets d'Activités de Soins sont-ils correctement triés et stockés dans les containers spécifiques (infectieux, chimiques, radioactifs) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.16	Une procédure spécifique COVID est-elle en place et scrupuleusement respectée par les personnels ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.17	Les personnels sont-ils informés de l'obligation qu'ils ont de prévenir leur hiérarchie en cas de suspicion de contamination COVID ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs RISQUES LIÉS A LA CONTAMINATION BIOLOGIQUE sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : *** 9.2 travail au contact d'animaux**
*** 9.4 travail au contact de déchets**

Unités
de Travail
concernées :

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> Bureau responsable | <input type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

9. RISQUES LIES A LA CONTAMINATION

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **9.2 travail au contact d'animaux**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
2	4	3	= 24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **9.4 travail au contact de déchets**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	3	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **9.2 travail au contact d'animaux**


<i>Avis Médecine du Travail sur nécessité de vaccins spécifiques à l'activité des personnels</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **9.4 travail au contact de déchets**

<i>Sensibilisation au risque biologique liés aux déchets collectés sur le domaine public et mise en oeuvre de procédures spécifiques (quels EPI, mode opératoire standard, conduite à tenir en mode dégradé, ...).</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


10. Activité physique contraignante

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.1	Les personnels sont-ils exposés à des gestes répétitifs à une fréquence élevée et sous cadence contrainte ? ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10.2	Les principaux postes exigeant une manutention manuelle ou une activité physique contraignante sont-ils listés ? ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.3	L'activité exige-t-elle des efforts importants (tractions, poussées...) ou des manutentions de poids supérieurs à 50 kg pour les hommes, 25 kg pour les femmes ? ? Observations : plots béton, tampon fonte, palettes avec transpalette	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.4	L'activité exige-t-elle des postures contraignantes, le maintien de position inconfortable, des manutentions difficiles (taille, encombrement, mauvaises prises) ? Observations : à genou, montage plancher estrade, espaces verts, entretien tondeuses	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.5	Y a-t-il des prises ou des ports de charges à une hauteur < 40 cm ou > 140 cm ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.6	Les postes de travail sont-ils équipés d'aide à la manutention ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.7	Les personnels sont-ils sensibilisés aux risques liés aux manutentions manuelles et aux particularités physiques de leur poste de travail (TMS) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.8	Les postes ont-ils été analysés et organisés sur le plan de la répétitivité des gestes, du type des charges manipulées, des efforts physiques	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.9	Des aménagements visant à améliorer les conditions de travail ont-ils été réalisés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.10	Existe-t-il des systèmes de préhension des charges pour faciliter la manutention ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10.11	Existe-t-il un projet d'aide à la manutention et d'amélioration des postes de travail ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.12	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.13	"L'activité est-elle un facteur de pénibilité tel que définit par l'article D4161-2 du CT (intensité et temporalité), résultant de certains rythmes de travail (travail répétitif)"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la manutention manuelle et à l'activité physique contraignante sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 10.2 postes exposés aux TMS non listés
* 10.4 postures contraignantes

Unités de Travail concernées :

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

10. Activité physique contraignante

Evaluation du niveau de risque : **10.2 postes exposés aux TMS non listés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
3	x	3	x	3	=	27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Evaluation du niveau de risque : **10.4 postures contraignantes**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
3	x	3	x	3	=	27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Analyse et plan d'actions de prévention **10.2 postes exposés aux TMS non listés**

<i>Lister les postes de travail où les personnels ont une activité physique contraignante (poids des charges levées, ...) ou des manutentions manuelles répétées.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **10.4 postures contraignantes**

<i>Formaliser les procédures adaptées à chaque manutention ou posture spécifique (travail à genou, levage de charge : montage estrade, coupe de bois, ...) et sensibiliser les personnels à leur respect</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

11. Risques liés à la manutention mécanique

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.1	La mise en conformité des appareils de manutention et de levage est-elle réalisée ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.2	Les appareils de manutention (ponts roulants, chariots automoteurs, potence...), de levage et leurs accessoires d'élingage sont-ils contrôlés et révisés régulièrement ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.3	Les manuels d'entretien sont-ils à jour ? <u>Observations :</u> entretien annuel du tracteur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.4	Les dispositifs de sécurité équipant les machines sont-ils tous opérationnels ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.5	Les conducteurs d'équipements mobiles et d'engins de manutention sont-ils tous formés, en possession du CACES et de l'autorisation de conduite établie par le responsable de l'entité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.6	Les zones de circulation et de manœuvre sont-elles suffisamment larges, bien dégagées et éclairées ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.7	Les sols sont-ils en bon état, propres, réguliers, sans trous ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.8	Une méthodologie pour les opérations de chargement et déchargement est-elle établie et appliquée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.9	Un plan de circulation est-il mis en place pour les engins et les piétons ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.10	Les entrées, sorties, allées sont-elles signalées (panneaux, signalisation au sol...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.11	Les moyens de manutention mécanique en location sont-ils munis de leur attestation de contrôle technique à jour ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.12	Utilisez-vous les appareils de manutention dans de bonnes conditions (fixation, respect de la charge maximale tolérée) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.13	Le marquage au sol des allées de circulation, des aires de stockage, des zones de travail est-il lisible ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.14	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la manutention mécanique sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 11.1 non-conformité des appareils de levage
* 11.2 appareils de manutention non contrôlés

**Unités
de Travail
concernées :**

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> Bureau responsable | <input type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

11. Risques liés à la manutention mécanique

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **11.1 non-conformité des appareils de levage**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
3	x	4	x	4	=	48
SECURISATION IMPERATIVE						

Evaluation du niveau de risque : **11.2 appareils de manutention non contrôlés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
3	x	4	x	4	=	48
SECURISATION IMPERATIVE						

Analyse et plan d'actions de prévention **11.1 non-conformité des appareils de levage**

<i>Vérification générale périodique (VGP) à systématiser pour les engins qui y sont soumis et réalisation des mises en conformité formalisées dans le rapport de vérification.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

Analyse et plan d'actions de prévention **11.2 appareils de manutention non contrôlés**

<i>Vérification Générale Périodique des accessoires de levage (élingues, sangles, ...) et réalisation des mises en conformité formalisées dans le rapport de vérification</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

12. Risques d'incendie ou d'explosion

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.1	Existe-t-il des produits étiquetés inflammable F ou F+ / IN, explosif E / EX, comburant C / CB, matières gazeuses sous pression GZ, dans l'établissement ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.2	Existe-t-il sur site, d'autres produits inflammables (papier, bois ,gaz) dans l'établissement ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.3	Existe-t-il un risque de mélange de produits incompatibles ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.4	Y a-t-il des secteurs où sont entreposés récipients ouverts, chiffons, bacs de rétention ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.5	Y a-t-il des sources d'inflammation de différentes origines (fours, soudure, meulage, étincelles électriques, particules incandescentes, fermentation) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.6	Les conditions pour qu'une combustion soit possible sont-elles réunies (combustible, comburant, source d'énergie) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.7	Les conditions d'une atmosphère explosive sont-elles réunies (air ; gaz, vapeurs ou poussières inflammables ; inflammation) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.8	Les zones à risque d'explosion sont-elles définies, bien délimitées et protégées ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.9	Les matériels de lutte contre l'incendie sont-ils adaptés, suffisants, accessibles, signalés et vérifiés périodiquement (extincteurs, R.I.A) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.10	Les personnels sont-ils formés à l'utilisation des moyens de lutte contre l'incendie mis à sa disposition ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.11	Avez-vous des moyens de détection et d'alarme SSI (Système Sécurité Incendie) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.12	Un plan d'évacuation existe-t-il (issue de secours, cheminement, point de ralliement) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.13	La méthodologie d'évacuation est-elle connue et régulièrement testée ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.14	Votre entité est-elle considérée comme ERP (Etablissement Recevant du Public)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.15	Les ouvertures et accès pompiers sont-ils matérialisés et visibles de l'extérieur ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques d'incendie ou d'explosion sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 12.2 présence de produits inflammables
* 12.5 présence de sources d'inflammation

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Atelier | <input type="checkbox"/> | Maintenance des bâtiments |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Locaux sociaux | <input type="checkbox"/> | Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bureau responsable | <input type="checkbox"/> | Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input type="checkbox"/> | Entretien des espaces verts | | |

12. Risques d'incendie ou d'explosion

Evaluation du niveau de risque : **12.2 présence de produits inflammables**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	4	2	= 24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **12.5 présence de sources d'inflammation**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	4	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **12.2 présence de produits inflammables**

<i>Affichage du risque d'incendie / d'interdiction de fumer sur l'accès au local carburant.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

Analyse et plan d'actions de prévention **12.5 présence de sources d'inflammation**

<i>Constat de départ de feu dans poubelle de l'atelier stockée à proximité de l'établi : réorganiser la zone établi afin d'éviter tout risque de départ de feu lors de la réalisation de travaux par points chauds (découpe disqueuse, soudure, ...)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

13. Risques liés aux locaux de travail

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.

31.50



N°	Identification des risques			
13.1	Les dispositions particulières pour sécuriser les interventions en hauteur sont-elles étudiées et prises (toitures, vitrage, luminaires) ? Observations : Toits plats sans GC ni ligne de vie (Salle de sport, école pour CTA,...). Enlèvement des feuilles ,...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.2	Les salariés sont-ils sensibilisés à l'hygiène, à la bonne tenue des sanitaires, vestiaires, coin repas ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.3	Risques liés aux Matériaux et Produits Contenant de l'Amiante :			
	* êtes vous en possession du Dossier Technique Amiante (DTA) établi par le propriétaire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* les matériaux de la liste B (matériaux non friables) ont-ils fait l'objet d'une vérification de leur état de conservation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* les matériaux de la liste A (matériaux friables) ont-ils fait l'objet d'une vérification de leur état de conservation (arrêté du 12 12 2012)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* A l'occasion de travaux de démolition partielle, le repérage des matériaux de la liste C (liste A + liste B) a-t-il été effectué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	la fiche récapitulative du DTA est-elle régulièrement mise à jour	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.4	Les salariés respectent-ils l'interdiction de fumer et de vapoter sur les lieux de travail clos et couverts, affectés à usage collectif ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.5	Les dispositions spécifiques à respecter dans les zones à risque sont-elles prises ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.6	Tous les locaux sont-ils correctement entretenus, nettoyés, désinfectés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.7	Les zones à pollution récurrente sont-elles correctement ventilées (60 m3/h) ? Observations : zone atelier poste soudure	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.8	Y a-t-il des difficultés liées à l'utilisation d'un espace de travail inadapté (exigü, encombré, ...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.9	Les sanitaires, vestiaires, lavabos et douches sont-ils en quantité suffisante ? Observations : OK aujourd'hui mais projet d'agrandissement et accueil personnel féminin.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.10	Existe-t-il un plan d'intervention des secours afin d'aider les services de secours à intervenir dans l'urgence ? Observations : peut-être à mettre à jour selon les risques (phyto, stockage carburant)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.11	Possédez-vous un registre des accidents de travail bénins ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.12	Le contrôle de conformité des éléments de sécurité des ascenseurs est-il effectué selon la fréquence minimum requise ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13.13	Les moyens de protection contre la foudre sont-ils vérifiés et entretenus régulièrement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux locaux de travail sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : * **13.1 interventions en hauteur mal sécurisées**

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> | Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> | Locaux sociaux | <input type="checkbox"/> | Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> | Bureau responsable | <input type="checkbox"/> | Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input type="checkbox"/> | Entretien des espaces verts | | |

13. Risques liés aux locaux de travail

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **13.1 interventions en hauteur mal sécurisées**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
3	x	5	x	4	=	60
SECURISATION IMPERATIVE						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **13.1 interventions en hauteur mal sécurisées**


<i>Les accès et les cheminements en toiture (entretien des CTA, ...) doivent être sécurisés - réflexion commune avec le risque n°14 (chute)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


14. Risques de chutes de personnes

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
14.1	Le sol est-il glissant (produits : huile, eau, déchets ; conditions climatiques : feuilles, neige, verglas) ? Observations : Intervention sur domaine public	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.2	Le sol est-il dégradé (trous, revêtement inégal...) ? Observations : extérieurs de l'atelier	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.3	Le sol est-il inégal (marches, pente...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.4	Le sol est-il encombré (archives, outils, palettes, matières et matériaux...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.5	Les zones de passage sont-elles étroites, encombrées, mal éclairées ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.6	Faut-il frôler des machines dangereuses pour avancer dans les ateliers et les magasins ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.7	L'accès à des parties hautes est-il nécessaire (toiture, plate-forme, armoire, partie haute de machine, bâchage de camion, gréement de voilier...) ? Observations : usage d'escabeau - PIRL ??	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.8	Avez-vous des couvertures de toitures réalisées en matériaux fragiles ne résistant pas à une énergie réglementaire de 1200 joules ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.9	Utilise-t-on des moyens de fortune pour accéder en hauteur (chaises, cartons, racks de stockage, empilement, chariot élévateur ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.10	Les escaliers, passerelles, cheminements en hauteur sont-ils équipés de main courante et de lisse intermédiaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.11	Utilise-t-on des échafaudages ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.12	Effectue-t-on des travaux en hauteur (montage de structure, échafaudages...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.13	Utilise-t-on des dispositifs mobiles d'accès en hauteur (échelles, escabeaux, marche pieds) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.14	Utilise-t-on des nacelles, Plateformes Elévatrices Mobiles de Personnes(PEMP) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.15	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.16	Utilise-t-on des moyens de déplacement spécifiques : vélo, trottinette, moto, quad, bateau, téléphérique, équidé...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.17	Existe-t-il des risques de renversement de piétons par un véhicule sur les lieux de travail ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques de chutes de personnes sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : * 14.2 sol dégradé

* 14.7 accès à des parties hautes

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> | Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> | Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> | Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> | Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien des espaces verts | | |

14. Risques de chutes de personnes

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **14.2 sol dégradé**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	3	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **14.7 accès à des parties hautes**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	4	2	= 24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **14.2 sol dégradé**


<i>Entretien et réparation des sols périphériques à l'atelier municipal à prévoir périodiquement</i>	Date prévue	31/12/2023
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **14.7 accès à des parties hautes**

<i>Sensibilisation des personnels au risque de chute de hauteur et retour d'expérience sur les situations à risque déjà vécues et les mesures correctives à apporter.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


15. Risques liés aux chutes d'objets

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N° Identification des risques

15.1	Des objets sont-ils stockés en hauteur (étagères, dessus d'armoire, racks...)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.2	Les zones de stockage sont-elles bien délimitées et facilement accessibles ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.3	Les palettes sont-elles en bon état et vérifiées ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.4	Les préparations de commande se font-elles par picking sur des racks de grandes hauteur ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.5	Les moyens de stockage sont-ils adaptés aux charges et aux formes de produits ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.6	Des objets sont-ils empilés en hauteur en équilibre précaire ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.7	Les élingues de levage sont-elles vérifiées à chaque utilisation ? Observations : oui : visuellement ; non :VGP	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.8	Les charges sont-elles toujours bien arrimées (sangles, cordages, câbles, chaînes...)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.9	Peut-il y avoir des personnes sous les charges en mouvement ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.10	Des travaux sont-ils effectués simultanément à des hauteurs ou des étages différents ? Observations : travaux d'élagage	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.11	Des travaux sont-ils effectués dans des tranchées, des puits, des galeries non étayées ? Observations : Vide-sanitaire de l'école (réseaux)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.12	Les EPI adaptés et conformes au poste de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux chutes d'objets sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 15.1 stockage en hauteur
* 15.7 élingues non vérifiées

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> | Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> | Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> | Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> | Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien des espaces verts | | |

15. Risques liés aux chutes d'objets

Evaluation du niveau de risque : **15.1 stockage en hauteur**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	1	2	= 6
VERIFICATIONS RECURRENTES			

Evaluation du niveau de risque : **15.7 élingues non vérifiées**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	4	4	= 48
SECURISATION IMPERATIVE			

Analyse et plan d'actions de prévention **15.1 stockage en hauteur**

<i>Surveillance périodique des stockages en hauteur pour détecter le risque de chute d'objet (empilement instable, ...)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3

Analyse et plan d'actions de prévention **15.7 élingues non vérifiées**

<i>Vérification Générale Périodique des accessoires de levage (élingues, sangles, ...) et réalisation des mises en conformité formalisées dans le rapport de vérification - Idem risque N°11</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

16. Risques liés au travail sur écran

Envoyé en préfecture le 14/05/2024 R2017.07.
 Reçu en préfecture le 14/05/2024 31.50
 Publié le **S²LOW**
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE - Action Is

N° Identification des risques

16.1	Les écrans sont-ils positionnés correctement, sans reflet les rendant difficiles à lire ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.2	Les fenêtres placées devant ou derrière les écrans sont-elles équipées de rideaux ou de stores occultants ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16.3	Les écrans et claviers sont-ils positionnés à hauteur correcte de façon à limiter la fatigue visuelle et corporelle ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.4	Les postes de travail sont-ils agencés de façon à permettre une posture de travail non traumatisante pour le dos ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.5	Les sièges sont-ils adaptés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.6	Le travail sur écran est-il discontinu permettant une alternance des tâches et le repos des yeux et du corps ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.7	Des objets, circonstances ou ambiances sonores peuvent-ils gêner le travail sur écran ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.8	Des objets posés à proximité ou sur les équipements informatiques peuvent-ils présenter un risque ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.9	L'utilisation intensive de la souris entraîne-t-elle des contraintes posturales génératrices de TMS ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.10	A-t-on proposé de fournir du matériel adapté pour effectuer le télétravail dans de bonnes conditions ergonomiques ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés au travail sur écran sont-ils identifiés ?	NON
---	------------

16. Risques liés au travail sur écran

Envoyé en préfecture le 14/05/2024 R2017.07.31.50
 Reçu en préfecture le 14/05/2024
 Publié le
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

17. Risques liés aux déplacements à l'extérieur

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
17.1	Certains personnels effectuent-ils des déplacements professionnels ? Observations : achats sur Angers, formation, concours	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.2	Les conducteurs sont-ils tous formés et détenteurs du permis de conduire correspondant au véhicule utilisé (Véhicule Léger, Poids Lourds, Remorque tractée > 750 kg, tracteur agricole...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.3	Y a-t-il des contraintes liées à l'activité qui sont génératrice de situations dangereuses (dispersion des lieux de travail, éloignement des chantiers, transfert d'argent, rémunération à la course, visite au forfait...) ? Observations : interventions sur la commune	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.4	Les véhicules utilisés sont-ils tous adaptés à l'activité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.5	Y a-t-il des contraintes de communication pendant les déplacements ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.6	L'entretien des véhicules est-il systématiquement effectué et vérifié (véhicule personnel ou de société) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.7	L'analyse du risque routier a-t-elle été faite au sein de l'entreprise concernant :			
	* les déplacements des personnels	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* les accidents de trajet ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.8	Certains personnels sont-ils amenés à avoir une activité relevant de la conduite d'embarcation ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.9	Les personnels ont-ils été sensibilisés aux dangers de la route (alcool, stupéfiants, excès de vitesse..) ? Observations : dans le cadre des formations CACES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.10	Les véhicules sont-ils aménagés pour le transport ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.11	Les entrées et sorties des personnels sur les voies publiques sont-elles dangereuses ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.12	Chaque véhicule de service dispose-t-il d'un carnet de bord mis à jour à chaque déplacement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17.13	Vérifiez-vous la validité du permis de conduire des personnels effectuant des déplacements pour les besoins du service ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.14	Les pilotes de bateaux à moteur sont-ils tous formés et détenteurs du permis correspondant à la zone de navigation et à la puissance du moteur ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux déplacements à l'extérieur sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 17.1 déplacements motorisés

* 17.9 absence de sensibilisation au risque routier

Unités
de Travail
concernées :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Atelier
<input type="checkbox"/> Locaux sociaux
<input type="checkbox"/> Bureau responsable
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments
<input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/...
<input checked="" type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
|---|--|

17. Risques liés aux déplacements à l'extérieur

Evaluation du niveau de risque : **17.1 déplacements motorisés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	4	2	= 24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **17.9 absence de sensibilisation au risque routier**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	4	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **17.1 déplacements motorisés**

<i>Instaurer une démarche de formation à la conduite professionnelle où le déplacement constitue un acte professionnel.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

Analyse et plan d'actions de prévention **17.9 absence de sensibilisation au risque routier**

<i>Sensibiliser les personnels concernés par les déplacements automobiles sur les différents thèmes d'une conduite responsable : la vitesse, la distance d'arrêt, la fatigue, l'alcool, la conduite sur sol glissant, ...</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

18. Risques liés à l'intervention d'entreprises extérieures

N°	Identification des risques			
18.1	Des Entreprises Extérieures interviennent-elles sur le site (nettoyage, gardiennage, maintenance, restauration...) ? Observations : Réparation et entretien matériel espaces verts ; pompage eau pour lotissement ; livraisons (1 / 15 jours)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.2	Les personnels des Entreprises Extérieures intervenantes sont-ils informés des risques spécifiques de l'Entreprise Utilisatrice ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.3	Des Entreprises Extérieures sont-elles susceptibles d'intervenir pour effectuer des travaux ? Observations : maintenance bâtiment	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.4	Les personnels des Entreprises Extérieures intervenantes sont-ils informés de vos consignes de sécurité et du plan de circulation à l'intérieur de l'entité, Entreprise Utilisatrice ? Observations : consignes spécifiques liées aux bâtiments impactés (école : heure d'intervention, accessibilité)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.5	Vos personnels sont-ils informés de l'intervention d'Entreprises Extérieures et des contraintes liées à leur activité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.6	L'analyse en commun des risques de coactivité est-elle reportée sur le Livret d'Accueil Prévention, renseigné par chaque Entreprise Extérieure participant à une opération de maintenance ou événementielle ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.7	Avez-vous rédigé votre Plan de Prévention matriciel en précisant les procédures de consignation et les autorisations particulières à demander	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.8	Le Plan de Prévention matriciel, occasionnel de chaque opération est-il complété au fur et à mesure de l'arrivée des Entreprises Extérieures ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.9	Vous assurez-vous de la possession des agréments, des habilitations et assurances RC des entreprises intervenantes (gaz, électricité, hydraulique ...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.10	Le protocole de sécurité chargement / déchargement est-il renseigné à chaque livraison ou enlèvement ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.11	Utilisez-vous un logiciel de traçabilité des personnels qui interviennent sur l'entité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18.12	Une procédure spécifique COVID est-elle en place et scrupuleusement respectée par les personnels des Entreprises Extérieures intervenantes ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18.13	Les personnels sont ils informés de l'obligation qu'ils ont de prévenir leur hiérarchie en cas de suspicion de contamination COVID ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à l'intervention d'entreprises extérieures sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 18.1 intervention d'Entreprises Extérieures
* 18.7 Plan de Prévention non rédigé

Unités de Travail concernées :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier
<input type="checkbox"/> Locaux sociaux
<input type="checkbox"/> Bureau responsable
<input type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments
<input type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/...
<input type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
|---|--|

18. Risques liés à l'intervention d'entreprises extérieures

Evaluation du niveau de risque : **18.1 intervention d'Entreprises Extérieures**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	3	3	= 27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **18.7 Plan de Prévention non rédigé**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	3	3	= 27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention <b style="color: red;">18.1 intervention d'Entreprises Extérieures		
<i>Formaliser avec les Entreprises Extérieures intervenant ponctuellement ou régulièrement pour effectuer des travaux, des contrôles...les mesures d'organisation et les règles de circulation, à respecter sur le site (Plan de Prévention, Protocole de chargement/déchargement)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention <b style="color: red;">18.7 Plan de Prévention non rédigé		
<i>Etablir et valider un formulaire d'évaluation des risques qui devra être renseignés par les responsables des Entreprises Extérieures à chaque intervention (Plan de Prévention)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

19. Risques liés au recours ponctuel de personnel

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N° Identification des risques

19.1	L'entité a-t-elle recours à des intérimaires, contractuels, vacataires.... ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.2	Une information générale et une visite de l'entité sont-elles faites lors de l'accueil des intérimaires, contractuels, vacataires.... ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.3	L'intérimaire, contractuel, vacataire... est-il informé et formé aux risques de son poste ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.4	Une fiche descriptive des risques spécifiques à l'entité est-elle communiquée avant la prise de fonction ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.5	Y a-t-il des intérimaires, contractuels, vacataires.... à des postes présentant des risques particuliers ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.6	Dans le cas de postes à risques particuliers, une formation renforcée est-elle effectuée ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19.7	Les intérimaires, contractuels, vacataires.... portent-ils des EPI conformes et adaptés au poste de travail ? Observations : Sauf chaussures de sécurité pour les contractuels à mission courte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.8	L'entité accueille-t-elle des stagiaires, Travaux d'Intérêt Général ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.9	L'entité emploie-t-elle des personnes en alternance, en contrat d'apprentissage, en contrat de professionnalisation ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.10	Une fiche d'accueil est-elle remise au stagiaire, à l'intérimaire, contractuels, vacataires.... ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.11	Les intérimaires, contractuels, vacataires, stagiaires..., sont ils informés de l'obligation qu'ils ont de prévenir leur hiérarchie en cas de suspicion de contamination COVID ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés au recours ponctuel de personnel sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 19.1 Recours à du personnel ponctuel
* 19.7 EPI non portés

**Unités
de Travail
concernées :**

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> Bureau responsable | <input type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

19. Risques liés au recours ponctuel de personnel

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **19.1 Recours à du personnel ponctuel**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	3	3	= 27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **19.7 EPI non portés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	3	3	= 27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **19.1 Recours à du personnel ponctuel**

<i>Rédiger une fiche d'accueil décrivant le détail de la mission, les caractéristiques du poste, les risques encourus au poste de travail et les comportements sécuritaires à respecter.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **19.7 EPI non portés**

<i>Définir une dotation EPI minimale et indispensable à l'intervention des personnels, compris pour des missions de courtes durée (chaussures de sécurité, gilets de signalisation, ...).</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

20. Risques liés au travail sur des sites extérieurs

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

R2017.07.

31.50



N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.1	Y a-t-il des postes de travail permanents situés sur des sites extérieurs (gardiennage, nettoyage, restauration...)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.2	Les personnels sont-ils informés des risques spécifiques du site extérieur permanent ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.3	L'entité réalise-t-elle des missions temporaires à l'extérieur (chantiers, montage d'évènements...)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.4	L'analyse en commun des risques est-elle faite systématiquement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.5	Les personnels sont-ils informés des consignes de sécurité en vigueur sur les sites extérieurs ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.6	Les interventions donnent-elles lieu à des situations de co-activité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.7	Les situations de co-activité donnent-elles lieu à une analyse des risques en commun ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.8	Les personnels sont-ils informés de l'obligation qu'ils ont d'appliquer les gestes barrières, sur les sites extérieurs, : respecter la distance minimale de 1 m, se laver régulièrement les mains, porter un masque respiratoire conforme et adapté ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.9	L'entité réalise-t-elle des interventions ponctuelles à l'extérieur (audits, SAV, maintenance, services à domicile, livraisons, tournées, manifestations...)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.10	Les personnels sont-ils formés à la prise en compte rapide des risques spécifiques de leur lieu d'intervention ponctuel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.11	L'activité est-elle susceptible de mettre le personnel en présence ou au contact d'animaux errants ou sauvages ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.12	Des personnels se retrouvent-ils seuls durant leur intervention ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.13	En cas de travaux en présence d'amiante (toiture, tuyaux, dallage...), un mode opératoire a-t-il été rédigé ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés au travail sur des sites extérieurs sont-ils identifiés ?

NON

20. Risques liés au travail sur des sites extérieurs

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

21. Risques liés à la sûreté et à la malveillance

N°	Identification des risques			
21.1	La sûreté est-elle une préoccupation de l'entité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.2	Y a-t-il des personnels en contact avec le public ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.3	L'entité détient-elle de l'argent liquide ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
21.4	Le risque d'agression a-t-il été pris en compte et traité avec les moyens appropriés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.5	Une analyse de sûreté du site a-t-elle été réalisée pour anticiper les risques intentionnels ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.6	La sûreté du site est-elle suffisante :			
	* protection mécaniques (portes, fenêtres, sky dôme...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* moyens de détection (alarmes...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* moyens de surveillance et d'intervention (vidéo ...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.7	Des procédures de gestion des incidents liées à la malveillance ont-elles été mises en place ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.8	L'entité détient-il des stocks négociables (matières premières, produits finis...), des produits de valeur ? Observations : carburant, outillage espaces verts, camions	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.9	L'entité possède-t-elle des matériels numériques transportables ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.10	Y a-t-il un responsable sûreté en charge de la gestion des risques intentionnels ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.11	Les installations et dispositifs automatiques de sûreté (alarmes, vidéos...) sont-ils vérifiés périodiquement et font-ils l'objet d'un rapport de contrôle ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
21.12	Avez-vous mis en place un contrôle d'accès des véhicules ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
21.13	Avez-vous mis en place une traçabilité des personnels des Entreprises Extérieures qui interviennent sur l'entité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la sûreté et à la malveillance sont-ils identifiés ? OUI

Risques identifiés à évaluer : * 21.6 sûreté du site insuffisante

Unités de Travail concernées :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

21. Risques liés à la sûreté et à la maintenance

Evaluation du niveau de risque : **21.6 sûreté du site insuffisante**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
1	x	3	x	4	=	12
VERIFICATIONS RECURRENTES						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **21.6 sûreté du site insuffisante**

<i>Faire évaluer le coût de la mise en place des moyens de surveillance par vidéo comprenant une caméra, un moniteur, un commutateur, un enregistreur numérique</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	VESLOT Emilie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

22. Risques liés à l'organisation du travail

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.1	Des pauses suffisantes sont-elles réellement prises ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.2	Travaille-t-on dans l'urgence ? Observations : fréquemment	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.3	Les personnels se plaignent-ils de la pression liée au travail, génératrice de stress ? Observations : management du personnel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.4	Y a-t-il des personnels à des postes isolés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.5	La formation des personnels est-elle régulièrement assurée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.6	Le Compte Personnel de Formation est-il utilisé selon les souhaits du titulaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.7	Existe-t-il un travail avec des horaires décalés / fractionnés ? Observations : l'été lors des fortes chaleurs	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.8	Existe-t-il un travail de nuit ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.9	Le travail est-il répétitif ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.10	L'activité est-elle cyclique ? Observations : cycles des saisons, rentrées scolaires, vacances scolaires pour interventions batiments	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.11	Le personnel est-il souvent interrompu dans son travail (téléphone, visite client...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.12	Les horaires de travail changent-ils souvent ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.13	L'activité est-elle un facteur de pénibilité tel que définit par l'article D4161-2 du du CT (intensité et temporalité), résultant des "rythmes de travail" (travail de nuit - travail en équipes successives alternantes - travail répétitif) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.14	Des critiques ont-elles été exprimées contre l'organisation du travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.15	Les horaires de télétravail sont ils précisément définis et respectés pour ne pas pénaliser la vie privée ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
22.16	Les personnels ont-ils été formés au port des EPI spécifiques au poste de travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.17	Le passeport de prévention recensant certifications, attestations et diplômes obtenus par le personnel, a-t-il été mis en place ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


Un ou plusieurs Risques liés à l'organisation du travail sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : * **22.3 pression dans le travail**

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> | Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> | Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> | Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien des espaces verts | | |

22. Risques liés à l'organisation du travail

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
 Reçu en préfecture le 14/05/2024
 Publié le
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE
 R2017.07.31.50


Evaluation du niveau de risque : **22.3 pression dans le travail**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	3	x	2	=	24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **22.3 pression dans le travail**


<i>Formation pour l'encadrant à la gestion du personnel et des éventuels conflits</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


23. Risques liés à l'organisation interne de la sécurité

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
23.1	Y a-t-il un animateur de prévention des risques professionnels ? Observations : assistante de prévention	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.2	Le responsable de l'entité réalise-t-il des visites de sécurité régulières du site ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.3	Tous les personnels ont-ils bénéficié d'une formation à la sécurité en rapport avec leur poste de travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.4	Les demandes des personnels concernant la sécurité (gestion des risques accidentels) sont-elles analysées ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.5	L'optique sécurité est-elle systématiquement intégrée lors de l'achat d'équipement ainsi que lors de l'élaboration de nouveaux projets ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.6	Le CSE, Comité Social et Economique (DP + CE + CHSCT), est-il bien investi des missions relatives à l'accompagnement sécuritaire des salariés ? Observations : sur demande de la Commune	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.7	les représentants du CSE, Comité Social et Economique, ont-ils bénéficié des jours de formation nécessaire à l'exercice de leur mission de Sécurité, Santé et conditions de Travail ? Observations : centre de gestion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.8	Un plan d'organisation des secours interne propre à l'entité est-il opérationnel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.9	Les numéros de téléphone d'urgence sont-ils affichés de façon visible dans les bureaux et ateliers ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.10	Y a-t-il des personnels en nombre suffisant, détenteurs d'un brevet de Sauveteur Secouriste au Travail (SST)? Observations : tous les personnels sont formés PSC1 régulièrement recyclés (3 ans) - prochain recyclage : début 2024	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.11	Le matériel de premier soin est-il utilisable, vérifié, accessible et son emplacement correctement signalé ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.12	Les dégagements de secours sont-ils suffisants et signalés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.13	Existe-t-il des échanges d'information réguliers entre le Médecin du Travail et le responsable de l'entité?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à l'organisation interne de la sécurité sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 23.2 visites de sécurité irrégulières

**Unités
de Travail
concernées :**

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> | Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> | Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> | Bureau responsable | <input checked="" type="checkbox"/> | Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien des espaces verts | | |

23. Risques liés à l'organisation interne de la sécurité

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **23.2 visites de sécurité irrégulières**

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
3	x	2	x	2	=	12
VERIFICATIONS RECURRENTES						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **23.2 visites de sécurité irrégulières**

<i>Le responsable de l'entité doit s'assurer du respect des consignes et instructions de sécurité - audit formalisé à envisager</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

24. Spécificité de l'entité



Evaluation du niveau de risque : **24.2 La signalisation et le balisage de la zone des travaux sur voirie sont systématiquement mis en oeuvre**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	4	x	3	=	48
SECURISATION IMPERATIVE						

Evaluation du niveau de risque : **24.3 Les EPI de signalisation des personnels travaillant sur le domaine public sont portés en permanence**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	4	x	3	=	48
SECURISATION IMPERATIVE						

Analyse et plan d'actions de prévention **24.2 La signalisation et le balisage de la zone des travaux sur voirie sont systématiquement mis en oeuvre**

<i>Sensibilisation des personnels aux risques liés aux usagers du domaine public (piétons, deux-roues, VL/PL/engins) et à la signalisation indispensable à mettre en oeuvre selon les caractéristiques du site d'intervention (faible ou fort trafic, giratoire, ...)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

Analyse et plan d'actions de prévention **24.3 Les EPI de signalisation des personnels travaillant sur le domaine public sont portés en permanence**

<i>Privilégier la fourniture de vêtement de travail intégrant les dispositions de signalisation (surface fluo, bandes réfléchissantes) pour les personnels exposés au risque.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

25. Risques liés à la gestion des déchets

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
25.1	Déterminez-vous des Déchets Inertes (terre, pierres, gravats, tuiles, béton, verre...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.2	Déterminez-vous des Déchets Industriels Banals (DIB) ou Déchets non Dangereux (DnD) (déchets assimilés aux déchets ménagers, recyclables : emballages, métaux, plastiques, bois non traité, peinture à l'eau, plâtre...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.3	Déterminez-vous des Déchets Industriels Spéciaux (DIS) ou Déchets Dangereux (DD), contenant des substances toxiques / nocives, amiante, huiles, goudrons, peintures à solvant, Déchets d'Equipements Electriques ou Electroniques... ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.4	Avez-vous recensé les déchets stockés sur le site ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.5	Avez-vous stocké vos déchets par famille ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.6	Avez-vous séparé les produits et déchets incompatibles entre eux ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.7	Avez-vous prévu des bacs de rétention pour les déchets liquides stockés en fût ? Observations : huile de vidange	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.8	Les déchets liquides stockés en fût sont-ils étiquetés ? Observations : huile de vidange	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.9	Le stockage temporaire des déchets est-il adapté à leur dangerosité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.10	Les personnels manipulant les déchets ont-ils reçu les instructions et formation appropriées ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.11	Vos documents obligatoires déchets, sont ils à jour : - registre de suivi de déchets - Bordereau de Suivi de Déchets Dangereux - déclaration annuelle des émissions polluantes et des déchets ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.12	Vos déchets peuvent-ils être valorisés par leur réemploi ou recyclage ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.13	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la gestion des déchets sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 25.10 personnels manipulant des déchets non formés

**Unités
de Travail
concernées :**

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> Bureau responsable | <input type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

25. Risques liés à la gestion des déchets

Evaluation du niveau de risque : **25.10 personnels manipulant des déchets non formés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	2	x	3	=	24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **25.10 personnels manipulant des déchets non formés**

<i>Proposer une formation portant sur la présentation du plan de gestion des déchets, sur les risques associés aux déchets, sur les mesures de protection, sur le rôle et les responsabilités de chacun</i>	Date prévue	331/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

26. Risques liés à la dégradation de l'environnement

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
26.1	La nature de votre activité vous oblige-t-elle à suivre la législation des Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
26.2	Votre entité répond-elle aux exigences du Règlement Sanitaire Départemental RSD ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
26.3	Votre entité participe-t-elle à la pollution de l'air et à l'émission de CO2 ? Observations : engins de tonte, petit outillage manuel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.4	Votre activité est-elle à l'origine de la pollution des eaux ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.5	Votre activité génère-t-elle une pollution du sol ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.6	Votre activité engendre-t-elle des nuisances sonores ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.7	Votre activité occasionne-t-elle des nuisances olfactives ? Observations : moteurs thermiques	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.8	Une des conséquences de votre activité est-elle la modification du paysage ? Observations : espaces verts, mobilier urbain	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.9	Les installations sont-elles propres et exemptes de déchets non gérés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.10	Les bâtiments sont-ils régulièrement entretenus ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.11	Les abords font-ils l'objet de soins particuliers ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.12	Les bâtiments sont-ils durablement intégrés dans le paysage ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.13	Une étude sur la consommation d'énergie a-t-elle été réalisée ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.14	Avez-vous mis en place un registre des consignations des alertes en Santé publique et Environnement (décret 2014-324 du 11 03 2014)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la dégradation de l'environnement sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 26.6 nuisances sonores

Unités
de Travail
concernées :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Atelier | <input checked="" type="checkbox"/> Maintenance des bâtiments |
| <input type="checkbox"/> Locaux sociaux | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien voirie/mobilier urbain/... |
| <input type="checkbox"/> Bureau responsable | <input type="checkbox"/> Préparation manifestations (asso, fête, sport, ...) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des espaces verts | |

26. Risques liés à la dégradation de l'environnement



Evaluation du niveau de risque : **26.6 nuisances sonores**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	1	2	= 8
VERIFICATIONS RECURRENTES			

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
0	0	0	= 0

Analyse et plan d'actions de prévention **26.6 nuisances sonores**

<i>Organiser les travaux bruyants à proximité des habitations pendant la période diurne</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	DURAND Baptiste
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Unité de travail : Atelier

N°	TYPE DE RISQUE	OBSERVATION
1	Risques psychosociaux	
2	Machines et outillages	
4	Bruit et vibrations	
5	Eclairage	
6	Conditions ambiantes	
7	Produits dangereux	
8	Rayonnements	
9	Contamination biologique	
10	Activité physique contraignante	
11	Manutention mécanique	
12	Incendie ou explosion	
13	Locaux de travail	
14	Chute de personnes	
15	Chutes d'objets	
18	Intervention d'entreprises extérieures	
19	Recours à du personnel ponctuel	
22	Organisation du travail	
23	Organisation de la sécurité	
25	Déchets	
26	Environnement	

Nombre de risques relatifs à cette unité de travail : **20**

N°	TYPE DE RISQUE	OBSERVATION
1	Risques psychosociaux	
2	Machines et outillages	
4	Bruit et vibrations	
6	Conditions ambiantes	
7	Produits dangereux	
8	Rayonnements	
10	Activité physique contaigante	
11	Manutention mécanique	
14	Chute de personnes	
15	Chutes d'objets	
17	Déplacements extérieurs	
19	Recours à du personnel ponctuel	
21	Sureté et malveillance	
22	Organisation du travail	
23	Organisation de la sécurité	
24	Spécificité de l'entité	
25	Déchets	
26	Environnement	

Nombre de risques relatifs à cette unité de travail : **18**

Synthèse des risques liés à l'Unité de Travail

Unité de travail : Maintenance des bâ

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE



N°	TYPE DE RISQUE	OBSERVATION
1	Risques psychosociaux	
2	Machines et outillages	
4	Bruit et vibrations	
6	Conditions ambiantes	
7	Produits dangereux	
8	Rayonnements	
10	Activité physique contaigante	
11	Manutention mécanique	
13	Locaux de travail	
14	Chute de personnes	
15	Chutes d'objets	
17	Déplacements extérieurs	
18	Intervention d'entreprises extérieures	
21	Sureté et malveillance	
22	Organisation du travail	
23	Organisation de la sécurité	
25	Déchets	
26	Environnement	

Nombre de risques relatifs à cette unité de travail : **18**


Unité de travail : Entretien voirie/mobilier

N°	TYPE DE RISQUE	OBSERVATION
1	Risques psychosociaux	
2	Machines et outillages	
4	Bruit et vibrations	
6	Conditions ambiantes	
7	Produits dangereux	
8	Rayonnements	
9	Contamination biologique	
10	Activité physique contraignante	
14	Chute de personnes	
15	Chutes d'objets	
17	Déplacements extérieurs	
21	Sûreté et malveillance	
22	Organisation du travail	
23	Organisation de la sécurité	
24	Spécificité de l'entité	
25	Déchets	
26	Environnement	

Nombre de risques relatifs à cette unité de travail : **17**

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


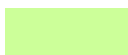
Valorisation et Synthèse des risques liés à l'Entre

N°	FAMILLE DE RISQUE	VALORISATION	RISQUES IDENTIFIES EVALUES	
1	Risques psychosociaux	OUI	4	1.7 - démotivation récurrente de certains personnels
2	Machines et outillages	OUI	24	2.5 - dispositifs de sécurité non opérationnels
			32	2.16 - utilisation d'équipements dangereux
3	Electricité	NON		
4	Bruit et vibrations	OUI	36	4.2 - mesure du bruit non effectuée
			36	4.9 - personnels exposés aux vibrations non listés
5	Eclairage	OUI	27	5.6 - zones d'éblouissement sur le poste de travail
6	Conditions ambiantes	OUI	48	6.6 - présence de pollutions respiratoires
			36	6.9 - absence de mesure de concentration des poussières
7	Produits dangereux	OUI	27	7.4 - liste de produits chimiques non actualisée
			27	7.6 - personnels exposés au risque chimique non listés
8	Rayonnements	OUI	36	8.1 - exposition aux Ultraviolets
			18	8.3 - exposition aux rayons laser
9	Contamination biologique	OUI	24	9.2 - travail au contact d'animaux
			36	9.4 - travail au contact de déchets
10	Activité physique contraignante	OUI	27	10.2 - postes exposés aux TMS non listés
			27	10.4 - postures contraignantes
11	Manutention mécanique	OUI	48	11.1 - non-conformité des appareils de levage
			48	11.2 - appareils de manutention non contrôlés
12	Incendie ou explosion	OUI	24	12.2 - présence de produits inflammables
			36	12.5 - présence de sources d'inflammation
13	Locaux de travail	OUI	60	13.1 - interventions en hauteur mal sécurisées
14	Chute de personnes	OUI	36	14.2 - sol dégradé
			24	14.7 - accès à des parties hautes

Valorisation et Synthèse des risques liés à l'Entité


N°	FAMILLE DE RISQUE	VALORISATION	RISQUES IDENTIFIES EVALUES	
15	Chutes d'objets	OUI	6	15.1 - stockage en hauteur
			48	15.7 - élingues non vérifiées
16	Travail sur écran	NON		
17	Déplacements extérieurs	OUI	24	17.1 - déplacements motorisés
			36	17.9 - absence de sensibilisation au risque routier
18	Intervention d'entreprises extérieures	OUI	27	18.1 - intervention d'Entreprises Extérieures
			27	18.7 - Plan de Prévention non rédigé
19	Recours à du personnel ponctuel	OUI	27	19.1 - Recours à du personnel ponctuel
			27	19.7 - EPI non portés
20	Travail sur des sites extérieurs	NON		
21	Sûreté et malveillance	OUI	12	21.6 - sûreté du site insuffisante
22	Organisation du travail	OUI	24	22.3 - pression dans le travail
23	Organisation de la sécurité	OUI	12	23.2 - visites de sécurité irrégulières
24	Spécificité de l'entité	OUI	48	24.2 - La signalisation et le balisage de la zone des travaux sur voirie sont systématiquement mis en oeuvre
			48	24.3 - Les EPI de signalisation des personnels travaillant sur le domaine public sont portés en permanence
25	Déchets	OUI	24	25.10 - personnels manipulant des déchets non formés
26	Environnement	OUI	8	26.6 - nuisances sonores

TOTAL 1139

 Vérifications récurrentes

 Sécurisation impérative

 Arrêt activité

 Audit ou formation à effectuer

 Intervention immédiate

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024


Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


PROGRAMME DE PREVENTION

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.

31.50



N°	Risque Identifié évalué	Plan d'actions de prévention	Prévu le	Priorité	Réalisé le
2.16	utilisation d'équipements dangereux	Etablir les consignes de sécurité pour chaque équipement susceptible de constituer un danger et n'autoriser que les personnes formées (réglage, production, nettoyage) à l'utilisation de ces équipements Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	1	
6.6	présence de pollutions respiratoires	Poste de soudure : améliorer l'aspiration des fumées de soudure pour protéger le soudeur et les personnels évoluant autour de ce poste de travail Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
6.9	absence de mesure de concentration des poussières	Sensibiliser les personnels au risque poussières et définir des modes opératoires les protégeant lorsque l'émission de poussière (silice, ...) est prévisible. Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
11.1	non-conformité des appareils de levage	Vérification générale périodique (VGP) à systématiser pour les engins qui y sont soumis et réalisation des mises en conformité formalisées dans le rapport de vérification. Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	1	
11.2	appareils de manutention non contrôlés	Vérification Générale Périodique des accessoires de levage (élingues, sangles, ...) et réalisation des mises en conformité formalisées dans le rapport de vérification Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	1	
12.2	présence de produits inflammables	Affichage du risque d'incendie / d'interdiction de fumer sur l'accès au local carburant. Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
12.5	présence de sources d'inflammation	Constat de départ de feu dans poubelle de l'atelier stockée à proximité de l'établi : réorganiser la zone établi afin d'éviter tout risque de départ de feu lors de la réalisation de travaux par points chauds (découpe disqueuse, soudure, ...) Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	1	
13.1	interventions en hauteur mal sécurisées	Les accès et les cheminements en toiture (entretien des CTA, ...) doivent être sécurisés - réflexion commune avec le risque n°14 (chute) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
14.7	accès à des parties hautes	Sensibilisation des personnels au risque de chute de hauteur et retour d'expérience sur les situations à risque déjà vécues et les mesures correctives à apporter. Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
15.7	élingues non vérifiées	Vérification Générale Périodique des accessoires de levage (élingues, sangles, ...) et réalisation des mises en conformité formalisées dans le rapport de vérification - Idem risque N°11 Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	1	

N°	Risque Identifié évalué	Plan d'actions de prévention	Prévu le	Priorité	Réalisé le
17.1	déplacements motorisés	Instaurer une démarche de formation à la conduite professionnelle où le déplacement constitue un acte professionnel. Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
17.9	absence de sensibilisation au risque routier	Sensibiliser les personnels concernés par les déplacements automobiles sur les différents thèmes d'une conduite responsable : la vitesse, la distance d'arrêt, la fatigue, l'alcool, la conduite sur sol glissant, ... Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
24.2	La signalisation et le balisage de la zone des travaux sur voirie sont systématiquement mis en oeuvre	Sensibilisation des personnels aux risques liés aux usagers du domaine public (piétons, deux-roues, VL/PL/engins) et à la signalisation indispensable à mettre en oeuvre selon les caractéristiques du site d'intervention (faible ou fort trafic, giratoire, ...) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
24.3	Les EPI de signalisation des personnels travaillant sur le domaine public sont portés en permanence	Privilégier la fourniture de vêtement de travail intégrant les dispositions de signalisation (surface fluo, bandes réfléchissantes) pour les personnels exposés au risque. Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	1	
2.5	dispositifs de sécurité non opérationnels	Repérer les arrêts d'urgence, les organes principaux de la machine, maintenir en état les dispositifs de sécurité Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	2	
4.2	mesure du bruit non effectuée	Faire mesures du bruit (sonométrie sur les postes de travail/machines bruyantes, dosimètre sur opérateur) pour vérifier si le niveau sonore est inférieur à 80 dB dans les différents locaux impactés et aux différents postes de travail - Etude à demander au SMIA Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
4.9	personnels exposés aux vibrations non listés	Etude d'exposition aux risques vibration sur les machines et outils utilisés - A demander au SMIA Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
5.6	zones d'éblouissement sur le poste de travail	Etudier la possibilité d'isoler le poste de soudure ou d'interposer des écrans mobiles Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	2	
7.4	liste de produits chimiques non actualisée	Faire un inventaire de tous les produits détergents utilisés ou entreposés dans l'établissement en précisant les précautions d'emploi et de stockage, les actions de 1ers secours à porter en cas d'incident, en se référant aux Fiches de Données de Sécurité Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	

PROGRAMME DE PREVENTION

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.

31.50



N°	Risque Identifié évalué	Plan d'actions de prévention	Prévu le	Priorité	Réalisé le
7.6	personnels exposés au risque chimique non listés	Lister les personnels exposés aux produits chimique et prévoir une formation à la compréhension de l'étiquetage des produits dangereux, aux risques inhérents, aux protections à mettre en oeuvre et à la gestion des déchets (emballages vides) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
8.1	exposition aux Ultraviolets	Sensibiliser au risque de rayonnement solaire (SMIA ?) et la mise en oeuvre des protections adaptées (manches longues, crème solaire, lunettes de soleil, casquette, ... Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
9.2	travail au contact d'animaux	Avis Médecine du Travail sur nécessité de vaccins spécifiques à l'activité des personnels Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
9.4	travail au contact de déchets	Sensibilisation au risque biologique liés aux déchets collectés sur le domaine public et mise en oeuvre de procédures spécifiques (quels EPI, mode opératoire standard, conduite à tenir en mode dégradé, ...). Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
10.2	postes exposés aux TMS non listés	Lister les postes de travail où les personnels ont une activité physique contraignante (poids des charges levées, ...) ou des manutentions manuelles répétées. Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
10.4	postures contraignantes	Formaliser les procédures adaptées à chaque manutention ou posture spécifique (travail à genou, levage de charge : montage estrade, coupe de bois, ...) et sensibiliser les personnels à leur respect Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
14.2	sol dégradé	Entretien et réfection des sols périphériques à l'atelier municipal à prévoir périodiquement Responsable : DURAND Baptiste	31/12/2023	2	
18.1	intervention d'Entreprises Extérieures	Formaliser avec les Entreprises Extérieures intervenant ponctuellement ou régulièrement pour effectuer des travaux, des contrôles...les mesures d'organisation et les règles de circulation, à respecter sur le site (Plan de Prévention , Protocole de chargement/déchargement) Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	2	
18.7	Plan de Prévention non rédigé	Etablir et valider un formulaire d'évaluation des risques qui devra être renseignés par les responsables des Entreprises Extérieures à chaque intervention (Plan de Prévention) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	

N°	Risque Identifié évalué	Plan d'actions de prévention	Prévu le	Priorité	Réalisé le
19.1	Recours à du personnel ponctuel	Rédiger une fiche d'accueil décrivant le détail de la mission, les caractéristiques du poste, les risques encourus au poste de travail et les comportements sécuritaires à respecter. Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
19.7	EPI non portés	Définir une dotation EPI minimale et indispensable à l'intervention des personnels, compris pour des missions de courtes durée (chaussures de sécurité, gilets de signalisation, ...). Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	2	
22.3	pression dans le travail	Formation pour l'encadrant à la gestion du personnel et des éventuels conflits Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
23.2	visites de sécurité irrégulières	Le responsable de l'entité doit s'assurer du respect des consignes et instructions de sécurité - audit formalisé à envisager Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	2	
25.10	personnels manipulant des déchets non formés	Proposer une formation portant sur la présentation du plan de gestion des déchets, sur les risques associés aux déchets, sur les mesures de protection, sur le rôle et les responsabilités de chacun Responsable : GABORIAUD Amélie	331/10/2024	2	
1.7	démotivation récurrente de certains personnels	organisation périodique de réunions d'informations / motivations entre les différents collaborateurs afin d'éviter des situations de stress entraînant des arrêts de maladie prolongés Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	3	
8.3	exposition aux rayons laser	Isolement du poste de soudure ou interposition d'écran mobile Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	3	
15.1	stockage en hauteur	Surveillance périodique des stockages en hauteur pour détecter le risque de chute d'objet (empilement instable, ...) Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	3	
21.6	sûreté du site insuffisante	Faire évaluer le coût de la mise en place des moyens de surveillance par vidéo comprenant une caméra, un moniteur, un commutateur, un enregistreur numérique Responsable : VESLOT Emilie	31/10/2024	3	
26.6	nuisances sonores	Organiser les travaux bruyants à proximité des habitations pendant la période diurne Responsable : DURAND Baptiste	31/10/2024	3	

FICHE SIGNALÉTIQUE

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

ENTITE SUPPORT	Mairie de Saint Lambert La Potherie		
Adresse Siège	4 rue Félix Pauger 49070 SAINT LAMBERT LA POTHERIE		
Téléphones	0241775506	Fax:	
Email:	accueil@saintlambertlapotherie.fr		
Activité principale	Administratif		
Activité secondaire	Entretiens espaces verts et voiries		
SIREN	214 902 942	NAF: 8411Z	Type: Collectivité territoriale commune
Responsable	GROSSET Corinne	Nombre de sites : 2	
Site Web	www.saintlambertlapotherie.fr	Membres CSE : 0	

ENTITE EVALUEE	Service Technique		
ADRESSE	44 rue des Landes 49070 SAINT LAMBERT LA POTHERIE	SIRET	214 902 942 000 17
Activité	Service Technique		
Téléphones	0241775506	Fax:	
Responsable Site	GROSSET Corinne	Tél :	0241775506
Responsable Sécurité	GABORIAUD Amélie	Tél :	0214097023
Email Resp Sécurité:			
Nb personnels	6	Membres CSE	Nb Unités de travail : 7

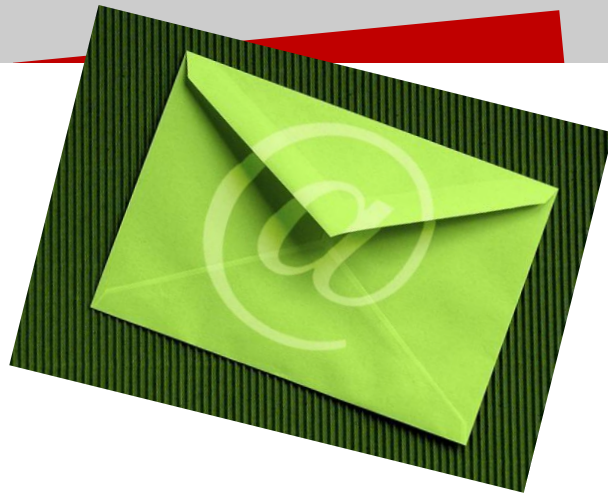
Présentation - description des activités récurrentes de l'entité évaluée

Entretien - maintenance des bâtiments, des espaces verts et des voiries de la commune

Prestation Technique :

APR-2SP

<http://www.prevention-risquespro.fr>



**DOCUMENT
UNIQUE
EVOLUTIF**

**SERVICES ENFANCE
JEUNESSE
ADMINISTRATIF**



Prestataire SST :

LPR - APR-2SP 44

Date de la mise à jour : **28/08/2023** - Version : **V0**

- MISE A JOUR DU DOCUMENT UNIQUE –

Inscrivant l'évaluation des risques dans une démarche dynamique, le Document Unique doit être mis à jour :

- au moins chaque année,
- lors de toute décision d'aménagement important modifiant les conditions d'hygiène et de sécurité, ou les conditions de travail,
- lorsqu'une information supplémentaire concernant l'évaluation ou l'évolution d'un risque dans une unité de travail, est recueillie.
(Article R4121-2 du Code du travail)

Pour la mise à jour, contacter APR 2SP ou rendez vous sur le site <http://www.prevention-risquespro.fr>.

FICHE D'IDENTIFICATION

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Identification – Evaluation – Analyse – Plan d'Actions

Articles L.4121-1 à L.4121-5 et R.4121-1 à R.4121-4 du Code du Travail

Date de l'évaluation initiale : 28/08/2023 Date de mise à jour : 28/08/2023 Version : VO

Etablissement concerné :

SERVICES ENFANCE JEUNESSE ADMINISTRATIF

Adresse :

4 rue Félix Pauger
49070 SAINT LAMBERT LA POTHERIE
Tel : 0241775506
Fax :

Effectif salarié dans l'établissement

25

UNITES DE TRAVAIL

1 - Accueil du public	1	5 - Accueil périscolaire	8
2 - Agence postale	2	6 - Restaurant scolaire	1
3 - Services administratifs	5	7 - Entretien des locaux	2
4 - Accueil scolaire	3	8 - Espace jeunesse	2

Total : **24**

Participants à l'audit :

Amélie GABORIAUD, R.H.

Stéphanie DEDRON, Coordinatrice enfance jeunesse

Pierre MARTIN, Directeur pole jeunesse

Cécile LORY, Responsable restaurant scolaire

Animateur référent :

Fredéric CHARRIER, Animateur de prévention

Etapes Sécuritaires :

Identification – Evaluation – Analyse – Plan d'ActionsPrestation Technique**APR 2SP**BP 10005
75560 PARIS Cedex 12
Tel : 06 72 58 66 96
www.prevention-risquespro.fr
Email : apr-2sp@apr-2sp.com
SIREN 478 182 017 – NAF 8299ZPrestataire S.S.TLPR - APR-2SP 44
1 rue du Tyrol
44000 NANTES
Tel : 06 75 86 13 11
Fax :
Email : l.p.r.coordination@wanadoo.fr
SIREN - NAF**Ce document doit être tenu à la disposition :**

- des instances représentatives des salariés (CSE),
- du médecin du travail,
- des salariés exposés à un risque,
- de l'inspection du travail (DREETS),
- des agents des services de prévention (OPPBTP),
- des organismes de sécurité sociale. (CRAM - CARSAT)

Ce document doit être mis à jour :

- au moins chaque année,
- lors de toute décision d'aménagement important modifiant les conditions d'hygiène et de sécurité, ou les conditions de travail,
- lorsqu'une information supplémentaire concernant l'évaluation ou l'évolution d'un risque dans une unité de travail est recueillie.

Pour la mise à jour, contactez
LPR - APR-2SP 44, l.p.r.coordination@wanadoo.fr
ou sur <http://www.prevention-risquespro.fr>



4.1 – Lieux bruyants cantine

Etude d'exposition au bruit sur les postes de travail de la cantine à demander au SMIA



6.13 – conditions de travail peu satisfaisantes

Faire mesures d'exposition aux ambiances chaudes intégrant mesures de l'indice WBGT (hygrométrie, rayonnement, vent) – Cantine



7.4 – Liste des produits chimiques non actualisée

faire un inventaire et un tri, de tous les produits dangereux utilisés ou stockés sur le pôle 4 ... et rassembler les contenants non identifiés dans le local spécifique Produits Dangereux du pôle 1



7.8 – Personnels non formés au risque chimique

prévoir formation à la compréhension des pictogrammes, à la signification de l'étiquetage des produits dangereux et à l'incompatibilité des agents chimiques

**10.4 – Postures contraignantes**

Lister exhaustivement les postes à risques : manutentions manuelles à une personne, postures contraintes, ... et les personnes exposées

**10.8 – Non analyse détaillée des postes de travail**

Analyser chaque poste de travail et proposer des solutions préventives (réorganisation, moyens matériels d'assistance, ...)

**14.7 – Accès à des parties hautes**

Lister exhaustivement les postes de travail exposant les personnels à un risque de chute de hauteur (nettoyage des parties vitrées, affichage > hauteur d'homme dans les classes, accès et circulation en toiture, ...) et définir des mesures de prévention (outils de nettoyage à manche rallongé, sécurisation

UNITES DE TRAVAIL

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.

31.50



Représentation virtuelle correspondant à un ensemble de personnes professionnellement exposées aux mêmes risques potentiels, selon un critère géographique et/ou d'activité

N°	Unités de Travail spécifiques à votre activité	Descriptif des Unités de Travail	Nb salariés
1	Accueil du public	accueil public, secrétariat	1
2	Agence postale	accueil public, vente produits postaux	2
3	Services administratifs	travaux administratifs (gestion de projets, organisation de la structure, ...)	5
4	Accueil scolaire	Assistance à professeur des écoles auprès des enfants	3
5	Accueil périscolaire	accueil des enfants hors périodes scolaires (début et fin de journée, congés)	8
6	Restaurant scolaire	Préparation repas livrés par entreprise extérieure, accueil service	1
7	Entretien des locaux	Nettoyage des locaux communaux : mairie, école, salle OMS, salle communale, salle G. Sand	2
8	Espace jeunesse	accueil adolescents dans structure dédiée, organisation de sorties sur une à plusieurs journées	2
Total :			24

METHODOLOGIE

La création et l'élaboration de votre Document Unique erp évolutif avec le prog tout factuelle et laisse peu de place au subjectif dans l'évaluation des risques.

Le DOCUMENT UNIQUE se veut dynamique pour permettre la pérennisation de la sécurité dans l'établissement grâce à la mise à jour annuelle obligatoire.

L'article R4774-1 du Code du Travail, application du décret n° 2001-1016 du 05 11 2001, entré en vigueur le 7 Novembre 2002, précise les sanctions pénales qui punissent « le fait de ne pas transcrire ou de ne pas mettre à jour les résultats de l'évaluation des risques ».

Notre méthodologie qui s'appuie sur 26 familles de risques, intègre les référentiels de l'INRS. Chaque risque identifié est répertorié dans les **Unités de Travail (U.T.)** concernées (U.T. = **Représentation virtuelle correspondant à un ensemble de personnes professionnellement exposées aux mêmes risques potentiels, selon un critère géographique et/ou d'activité**)

Après l'**identification** d'un risque potentiel, il est procédé :

- => à l'**évaluation** du niveau de risque à partir de la situation de danger ;
- => à l'**analyse des actions de prévention** possibles pour maîtriser le risque évalué ;
- => à la **planification d'actions** pour supprimer, diminuer ou limiter le risque.

L'évaluation du niveau de risque, quantifiée sur une échelle de 1 à 125, est calculée en multipliant :

- a) la **fréquence d'exposition** valorisée de 1 à 5
- b) par le **niveau de gravité**, valorisé de 1 à 5
- c) et par le **potentiel de protection proposée**, valorisé de 1 à 5

a) **La valorisation de la fréquence d'exposition** s'effectue en considérant:

- Une valorisation de 1 pour une exposition rare, quelques heures par an
- Une valorisation de 2 pour une exposition occasionnelle, quelques jours par an
- Une valorisation de 3 pour une exposition ponctuelle, quelques semaines par an
- Une valorisation de 4 pour une exposition fréquente, quelques mois par an
- Une valorisation de 5 pour une exposition permanente. tous les jours durant toute l'année

b) **La valorisation du niveau de gravité** se fait par rapport à la conséquence la plus grave possible :

- Une valorisation de 1 pour un niveau de gravité très faible, incident plutôt qu'accident,
- Une valorisation de 2 pour un niveau de gravité faible, accident ou maladie sans arrêt de travail,
- Une valorisation de 3 pour un niveau de gravité moyen, accident ou maladie avec arrêt de travail, mais sans séquelle,
- Une valorisation de 4 pour un niveau de gravité fort, accident ou maladie avec arrêt de travail et incapacité permanente partielle,
- Une valorisation de 5 pour un niveau de gravité très fort, accident mortel.

c) **La valorisation du potentiel de protection** est directement liée aux moyens mis en oeuvre pour réduire ou éliminer le risque potentiel.

- Une valorisation de 1 pour un niveau de protection très efficace,
- Une valorisation de 2 pour un niveau de protection efficace,
- Une valorisation de 3 pour un niveau de protection insuffisant,
- Une valorisation de 4 pour un niveau de protection peu efficace,
- Une valorisation de 5 pour un niveau de protection inexistant,

Cette évaluation du risque permet de hiérarchiser les priorités et de programmer les actions de prévention à mettre en œuvre. Le plan d'action de prévention indiquera : la date prévue et la personne responsable du traitement des risques évalués et des moyens de protection à mettre en œuvre.

La hiérarchisation des risques bruts pour déterminer la priorisation des plans d'action est calculée en multipliant la fréquence d'exposition (1 à 5), par le niveau de gravité (1 à 5) et s'établit selon le tableau ci-dessous :

GRAVITE						Légende :						
5	5	10	15	20	25	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; background-color: red;"></td> <td>Priorité 1</td> </tr> <tr> <td style="background-color: lightblue;"></td> <td>Priorité 2</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;"></td> <td>Priorité 3</td> </tr> </table>		Priorité 1		Priorité 2		Priorité 3
	Priorité 1											
	Priorité 2											
	Priorité 3											
4	4	8	12	16	20							
3	3	6	9	12	15							
2	2	4	6	8	10							
1	1	2	3	4	5							
	1	2	3	4	5	FREQUENCE						

NB : la gravité prime sur la fréquence, c'est pourquoi une même valorisation peut avoir deux priorisations différentes.

Décret N° 2001-1016 du 5 novembre 2001 portant création l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs, prévue par les articles L4121-1 à L4121-5 du Code du Travail.

Ce décret porte création d'un Document Unique relatif à l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs.

Il est bien évident que ce document ne doit pas être considéré comme un document administratif quelconque qu'il convient de remplir pour être « en règle », mais comme un **outil de travail permettant d'améliorer le niveau de sécurité de l'unité de travail**.

Le décret introduit 2 dispositions réglementaires dans le code du travail :

La **première** - articles R4121-1 à R4121-4 précise le contenu de l'obligation pour **l'employeur de créer et conserver un document transcrivant les résultats de l'évaluation des risques** à laquelle il a procédé.

L'article R4121-1 du code du travail précise que l'inventaire des risques identifiés doit être fait dans « chaque unité de travail de l'entreprise ou de l'établissement ».

Il convient donc, en premier lieu, de définir **les unités de travail**.

La notion d'unité de travail n'est pas juridiquement définie. Cette notion ne figurait préalablement que dans une circulaire du ministère de l'emploi et de la solidarité en date du 24 juin 1998 relative à la réduction du temps de travail et qui stipule que « la partie de l'établissement à laquelle s'applique la réduction du temps de travail doit constituer objectivement une unité de travail technique ou économique cohérente (exemples : une direction, un service) ». Il pourra donc s'agir d'un établissement, d'un département dépendant, par exemple, d'un CHS(CT) spécifique, d'un atelier, d'une équipe de travail... Le chef d'établissement est libre d'appréhender l'unité de travail comme il le souhaite (critère géographique, critère de métier ou de poste, degré d'autonomie, etc.).

Inscrivant l'évaluation des risques dans une démarche dynamique, trois modalités d'actualisation du document unique sont prévues (article L 4121-2) :

1. Une mise à jour annuelle.
2. Une actualisation lorsque toute décision d'aménagement important modifiant les conditions d'hygiène et de sécurité ou les conditions de santé et de sécurité ou les conditions de travail est prise, au sens de l'article L4612-8 prévoyant la consultation préalable du CHSCT. Il s'agit de « toute transformation importante des postes de travail découlant de la modification de l'outillage, d'un changement de produit ou de l'organisation du travail et toute modification des cadences et des normes de productivité liées ou non à la rémunération du travail ». Il s'agit d'un projet important introduisant un véritable changement agissant sur les conditions de travail.
3. Une mise à jour, « lorsqu'une information supplémentaire concernant l'évaluation d'un risque dans une unité de travail est recueillie ». Cette disposition permet de tenir compte de l'apparition de risques nouveaux ou de la connaissance nouvelle de risques existants à la suite de la survenance d'accidents ou de l'évolution des règles relatives à la sécurité ou à la santé des travailleurs.

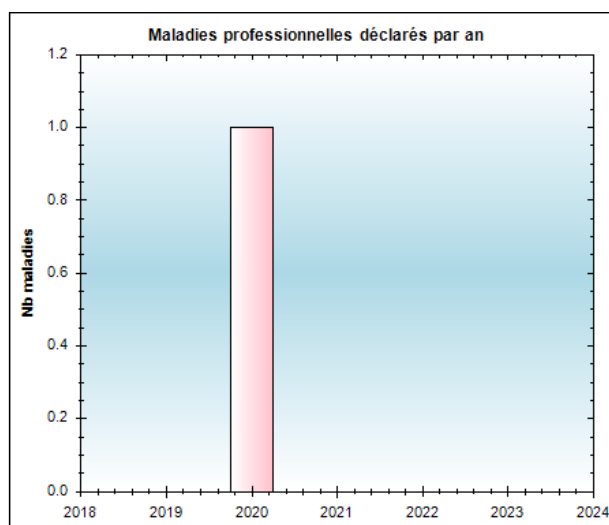
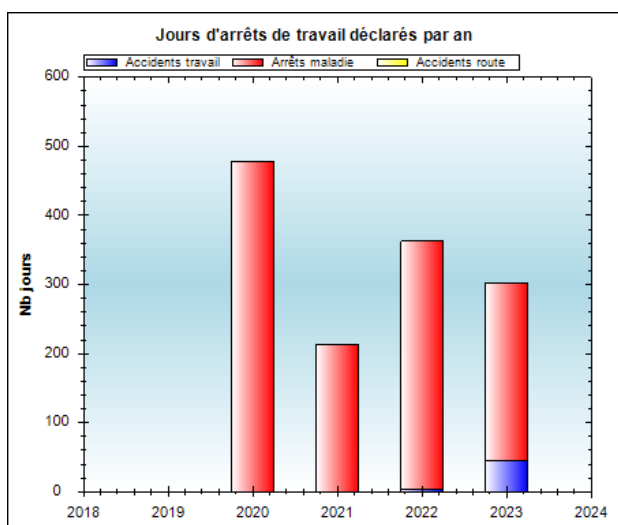
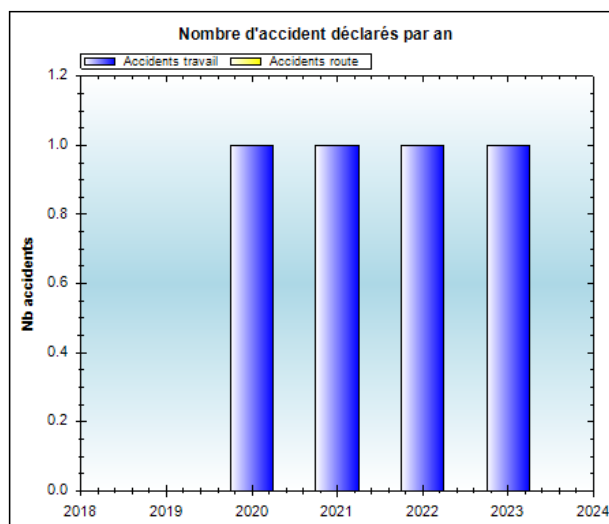
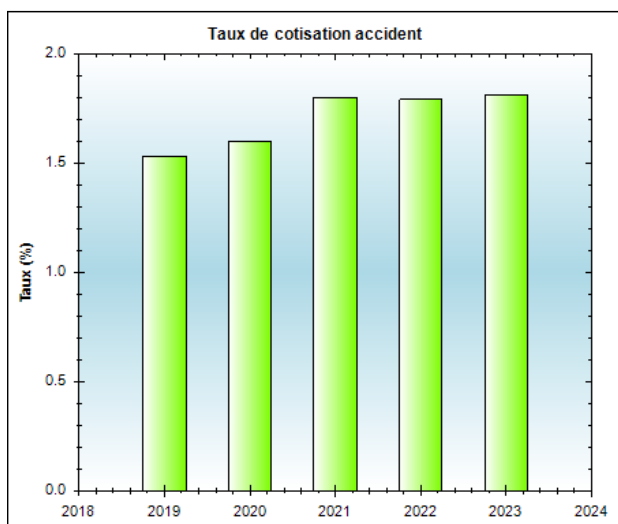
La **seconde** disposition réglementaire introduit un nouvel **article R4741 -1** qui porte sur le **dispositif de sanctions pénales** prévu en cas de non-respect par le chef d'établissement des différentes obligations, auxquelles celui-ci est dorénavant soumis en matière d'évaluation des risques.

Statistiques Accidents et Arrêts de travail

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
 Reçu en préfecture le 14/05/2024
 Publié le
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE



Année concernée	2019	2020	2021	2022	2023
Taux de cotisation accident de l'établissement	1.53 %	1.60 %	1.80 %	1.79 %	1.81 %
Nombre d'accidents du travail déclarés par an	0	1	1	1	1
Nombre d'accidents de la route déclarés par an	0	0	0	0	0
Nombre de maladies professionnelles déclarées par an	0	1	0	0	0
Nombre de jours d'arrêt en accident de travail par an	0	0	0	3	45
Nombre de jours d'arrêt en accident de la route par an	0	0	0	0	0
Nombre de jours d'arrêt en maladie par an	0	479	213	360	258
Quels types d'accidents reviennent le plus souvent ?	Chute plain-pied				
Unités de travail les plus touchées					
Une analyse systématique des AT est-elle faite ?	NON				



1. Risques psychosociaux

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -



N° Identification des risques

1.1	L'organisation et les processus de travail sont-ils régulièrement analysés concernant :			
	* l'aménagement du temps de travail ? Observations : ENTRETIEN PROFESSIONNEL ANNUEL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* le degré d'autonomie ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* la charge de travail (surcharge - sous charge) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2	Les conditions et l'environnement de travail sont-ils convenables concernant :			
	* le bruit ? Observations : POUR LE RESTAURANT SCOLAIRE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* la promiscuité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3	La collaboration entre collègues est-elle effective ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4	La communication est-elle suffisante à l'intérieur de l'entité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5	Les supérieurs sont-ils accessibles pour soutenir leurs collaborateurs lors de relations conflictuelles ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.6	Les personnels sont-ils informés de l'organisation de l'entité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.7	Avez-vous observé la démotivation récurrente de certains personnels ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.8	Une formation aux nouvelles technologies, aux nouveaux procédés, ... est-elle proposée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.9	Les possibilités de promotion d'emploi sont-elles favorables ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.10	L'ambiance de travail vous semble-t-elle positive ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.11	Certains personnels se sentent-ils victimes de pressions, de harcèlement (moral, physique, numérique) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.12	L'organisation de l'entité permet-elle aux personnels de concilier vie personnelle et vie professionnelle ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.13	Les personnels sont-ils confrontés à des incertitudes professionnelles ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.14	Votre secteur d'activité est-il réputé "difficile" ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.15	Les personnels ont-ils un retour régulier sur leur travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.16	Les personnels ont-ils la possibilité d'échanger sur la façon de faire leur travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.17	Un audit sur les "risques psychosociaux" potentiellement présents sur l'entité est-il programmé ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.18	Le télétravail est-il ressenti comme une contrainte ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.19	Les modalités d'organisation entre télétravail et présentiel ont-elles été définies ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques psychosociaux sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : * **1.2 conditions de travail insatisfaisantes**

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Accueil du public | <input type="checkbox"/> | Accueil périscolaire |
| <input type="checkbox"/> | Agence postale | <input checked="" type="checkbox"/> | Restaurant scolaire |
| <input type="checkbox"/> | Services administratifs | <input type="checkbox"/> | Entretien des locaux |
| <input type="checkbox"/> | Accueil scolaire | <input type="checkbox"/> | Espace jeunesse |

1. Risques psychosociaux

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **1.2 conditions de travail insatisfaisantes**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	3	x	5	=	60
SECURISATION IMPERATIVE						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **1.2 conditions de travail insatisfaisantes**


<i>Etude d'exposition au bruit à demander au SMIA</i>	Date prévue	15/04/2024
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


2. Risques liés aux machines, matériel et outillages

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.1	La mise en conformité des machines est-elle régulièrement vérifiée ? Observations : NETTOYEUSE DE SOLS À LA SALLE OMS-CONTRAT D'ENTRETIEN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	Le poste de travail est-il bien adapté au fonctionnement des machines et outillages ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3	Les machines et outillages sont-ils utilisés dans les conditions prévues par le fournisseur ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4	Chaque machine dispose-t-elle d'un dossier technique (notices d'utilisation et plans) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5	Les dispositifs de sécurité équipant les machines sont-ils tous opérationnels ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6	Les vérifications périodiques obligatoires ont-elles été effectuées et les livrets mis à jour ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.7	Les opérateurs sont-ils formés et reconnus aptes au poste de travail ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.8	Les dispositions de sécurité sont-elles prises pendant les opérations de réglage ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.9	Existe-t-il une possibilité d'écrasement entre des équipements et une partie fixe ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.10	Des parties mobiles de machines sont-elles accessibles ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.11	Les machines sont-elles consignées pendant les opérations de maintenance ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.12	Les moyens d'accès à des plates-formes ou des parties hautes de machines sont-ils sécurisés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.13	Y a-t-il des fluides sous pression ou des matières (copeaux, poussières) pouvant être projetés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.14	Utilise-t-on des outils tranchants portatifs (cutter, massicot, couteaux, mixeur, coupes légumes, tronçonneuse, meuleuse, scie, ...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.15	Utilise-t-on des outils pouvant provoquer des brûlures (poste à souder, chalumeau...) ? Observations : FOURS RESTAURANT SCOLAIRE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.16	Utilise-t-on d'autres équipements susceptibles de constituer un danger ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.17	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ? Observations : GANTS ADAPTÉS PLATS CHAUDS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux machines, matériel et outillages sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : * 2.14 utilisation d'outils tranchants
* 2.15 utilisation d'outils incandescents

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil du public | <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil périscolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Agence postale | <input checked="" type="checkbox"/> | Restaurant scolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Services administratifs | <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien des locaux |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil scolaire | <input checked="" type="checkbox"/> | Espace jeunesse |

2. Risques liés aux machines, matériel et outillages

Evaluation du niveau de risque : 2.14 utilisation d'outils tranchants

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
1	x	3	x	4	=	12
VERIFICATIONS RECURRENTES						

Evaluation du niveau de risque : 2.15 utilisation d'outils incandescents

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	3	x	4	=	48
SECURISATION IMPERATIVE						

Analyse et plan d'actions de prévention 2.14 utilisation d'outils tranchants


<i>liste exhaustive des postes utilisant des outils tranchants (cutter, couteaux, ...) et réflexion sur améliorations à apporter (cutter à lame rétractable, gants anti-coupure, liste de personnes autorisées, ...).</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3

Analyse et plan d'actions de prévention 2.15 utilisation d'outils incandescents

<i>Mise à disposition d'EPI adapté (gant de protection à la chaleur) à l'ensemble des personnels exposés (cantine)</i>	Date prévue	31/12/2023
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


3. Risques liés à l'électricité

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE



N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1	Les installations et armoires électriques sont-elles vérifiées annuellement par un organisme agréé ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2	Les travaux relatifs aux observations du rapport de vérifications sont-ils réalisés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3	Les installations et postes électriques sont-ils contrôlés après une modification de structure ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4	Un dossier technique à jour est-il disponible (plan des installations et registre des vérifications) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5	Les personnels qui travaillent à proximité ou sur les installations électriques possèdent-ils l'habilitation correspondante ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.6	Les armoires électriques sont-elles systématiquement fermées à clef ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.7	Existe-il des conducteurs nus sous tension accessibles aux personnels ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.8	Existent-ils des connecteurs mobiles sous tension pouvant constituer un danger ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.9	Le matériel électrique défectueux est-il signalé et réparé ou éliminé ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.10	Les installations sont-elles consignées lors de chaque intervention ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.11	Les installations sont-elles protégées contre les risques provoqués par la foudre ? Observations : A VERIFIER	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.12	Les EPI conformes et adaptés aux postes de travail sont-ils portés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.13	Les connecteurs mobiles utilisés sont-ils en bon état et adaptés à la puissance du matériel alimenté ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.14	Avez-vous des disjoncteurs en quantité suffisante pour la coupure des éclairages et des prises de courants (protection courts-circuits et surcharge) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.15	Le compteur général d'électricité est-il à l'abri des actes de vandalisme ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à l'électricité sont-ils identifiés ?

NON

3. Risques liés à l'électricité



Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

4. Risques liés au bruit et aux vibrations

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.1	Les lieux de travail sont-ils bruyants ? Observations : RESTAURANT SCOLAIRE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	Une mesure du bruit a-t-elle été effectuée ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	Les personnels soumis à une exposition sonore quotidienne supérieure à 81 dB sont-ils listés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4	La communication orale est-elle difficile ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5	Les sonnettes, sonneries, sirènes sont-elles couvertes par le bruit ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6	Les dispositions de réduction de bruit à la source, de traitement acoustique des locaux sont-elles prises ? Observations : A VERIFIER	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.7	Le bruit émis est-il continu (machines, compresseur, moteur, haut-parleur, imprimante) ? Observations : voix enfants (Cantine)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.8	Existe-t-il des bruits impulsionnels et répétitifs causés par des machines, des outils, des équipements à air comprimé, des signaux sonores ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.9	Les personnels soumis à une exposition aux vibrations quotidienne supérieure à 1,15 m/s ² sont-ils listés ? Observations : NETTOYEUSE DE SOL À VERIFIER	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.10	Des outils pneumatiques à main sont-ils utilisés (marteau-piqueur, clé à choc, soufflette...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.11	Des outils vibrants sont-ils utilisés (perceuse à percussion, ponceuse, meuleuse, décapeur...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.12	Des véhicules Poids Lourds ou des engins de chantier sont-ils utilisés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.13	Des engins de manutention : chariots élévateurs, montes matériaux ou nacelles sont-ils utilisés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.14	Les EPI conformes et adaptés aux postes de travail sont-ils portés ? Observations : ÉVALUER NIVEAUX SONORES	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.15	"L'activité est-elle un facteur de pénibilité tel que définit par l'article D4161-2 du CT (intensité et temporalité), résultant d'un ""environnement physique agressif"" (bruits)"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés au bruit et aux vibrations sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : * 4.1 lieux bruyants

* 4.9 personnels exposés aux vibrations non listés

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Accueil du public | <input type="checkbox"/> | Accueil périscolaire |
| <input type="checkbox"/> | Agence postale | <input checked="" type="checkbox"/> | Restaurant scolaire |
| <input type="checkbox"/> | Services administratifs | <input type="checkbox"/> | Entretien des locaux |
| <input type="checkbox"/> | Accueil scolaire | <input type="checkbox"/> | Espace jeunesse |

4. Risques liés au bruit et aux vibrations

Evaluation du niveau de risque : **4.1 lieux bruyants**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	3	5	= 60
SECURISATION IMPERATIVE			

Evaluation du niveau de risque : **4.9 personnels exposés aux vibrations non listés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	3	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **4.1 lieux bruyants**


<i>Etude d'exposition au bruit sur les postes de travail de la cantine à demander au SMIA</i>	Date prévue	15/04/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **4.9 personnels exposés aux vibrations non listés**

<i>Etude d'exposition aux risques vibration sur les machines utilisées pour l'entretien des sols (auto-tracté et auto-porté) à demander au SMIA</i>	Date prévue	15/04/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


5. Risques liés à l'éclairage

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
 Reçu en préfecture le 14/05/2024
 Publié le
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE



N°	Identification des risques			
5.1	Le niveau d'éclairage est-il adapté au travail demandé ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2	L'éclairage est-il conçu de manière à éviter la fatigue visuelle ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3	Les locaux de travail disposent-ils d'une lumière naturelle suffisante ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4	Des mesures d'éclairage ont-elles été pratiquées (mesures au luxmètre en divers points) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.5	Des phénomènes de fluctuation de la lumière sont-ils perceptibles ? Observations : REPLACEMENT NÉONS PAR PANNEAUX LED EN COURS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.6	Les postes de travail présentent-ils des zones d'éblouissement (ampoule, flamme, rayonnement solaire) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.7	Des effets thermiques dus au rayonnement des sources d'éclairage sont-ils sensibles ? Observations : RAYONNEMENT SOLAIRE RESTAURANT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.8	Les aires de circulation et de dégagement sont-elles correctement éclairées ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.9	Les appareils d'éclairage sont-ils régulièrement vérifiés et entretenus ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.10	Existe-t-il un éclairage de sécurité, indiquant le cheminement vers la sortie la plus proche ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.11	Existe-t-il des éclairages de secours, pour relayer l'éclairage en cas de panne (groupe électrogène) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.12	Les parkings, abords extérieurs, possèdent-ils un éclairage suffisant ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à l'éclairage sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 5.4 mesures d'éclairage non effectuées

**Unités
de Travail
concernées :**

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil du public | <input checked="" type="checkbox"/> Accueil périscolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> Agence postale | <input checked="" type="checkbox"/> Restaurant scolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> Services administratifs | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des locaux |
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil scolaire | <input checked="" type="checkbox"/> Espace jeunesse |

5. Risques liés à l'éclairage

Evaluation du niveau de risque : **5.4 mesures d'éclairage non effectuées**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	1	5	= 15
VERIFICATIONS RECURRENTES			

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
0	0	0	= 0

Analyse et plan d'actions de prévention **5.4 mesures d'éclairage non effectuées**

<i>faire une mesure de l'éclairage, pour vérifier si le niveau d'éclairage est suffisant dans les différents locaux impactés</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

6. Risques liés aux conditions ambiantes

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.

31.50



N°	Identification des risques			
6.1	Les personnels sont-ils soumis à des ambiances très froides ou très chaudes ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2	Certains postes de travail sont-ils exposés aux courants d'air, aux aléas thermiques ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3	Les EPI sont-ils fournis en cas de travail en ambiance froide ou chaude ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.4	Les ateliers et magasins de stockage sont-ils chauffés pendant les périodes froides ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.5	Certains postes de travail sont-ils soumis à un taux d'hygrométrie supérieur à 50 % ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.6	Des émissions de fumées (soudure, gaz d'échappement), de poussières (ciment, farine, sciure, fourrage), de fumigènes, de produits volatils, de gaz divers... sont-elles constatées ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.7	Les émissions de gaz, vapeurs, particules sont-elles captées au fur et à mesure de leur production ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.8	Les locaux sont-ils suffisamment ventilés pour maintenir un état de pureté de l'air ? Observations : CAPTEUR CO2 DANS LOCAUX ACUEILLANT ENFANTS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.9	La concentration des poussières a-t-elle fait l'objet d'une mesure (10mg/m3 air) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.10	Les personnels respirent-ils un air neuf pris à l'air libre hors des sources de pollution ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.11	Les personnels respirent-ils un air artificiellement recyclé (Ventilation Mécanique Contrôlée, Centrale de Traitement de l'Air, air conditionné) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.12	Des odeurs incommodes sont-elles récurrentes ? Observations : Agence postale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.13	Les conditions de travail sont-elles satisfaisantes concernant :			
	* la température (mini 14°C- maxi 31°C) Observations : Ressenti inconfort pendant période chaude (cantine)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* qualité de l'air (sec, humide)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.14	"L'activité est-elle un facteur de pénibilité tel que définit par l'article D4161-2 du CT (intensité et temporalité), résultant d'un environnement physique agressif (températures extrêmes) ?"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux conditions ambiantes sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 6.12 odeurs incommodes
* 6.13 conditions de travail peu satisfaisantes

Unités de Travail concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Accueil du public | <input type="checkbox"/> | Accueil périscolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Agence postale | <input checked="" type="checkbox"/> | Restaurant scolaire |
| <input type="checkbox"/> | Services administratifs | <input type="checkbox"/> | Entretien des locaux |
| <input type="checkbox"/> | Accueil scolaire | <input type="checkbox"/> | Espace jeunesse |

6. Risques liés aux conditions ambiantes

Evaluation du niveau de risque : **6.12 odeurs incommodantes**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
1	1	1	= 1
VERIFICATIONS RECURRENTES			

Evaluation du niveau de risque : **6.13 conditions de travail peu satisfaisantes**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	3	4	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **6.12 odeurs incommodantes**

<i>Faire recherche sur réseau pour identifier la source de l'odeur (siphon sec, ...) et traiter le problème-Agence postale</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3

Analyse et plan d'actions de prévention **6.13 conditions de travail peu satisfaisantes**

<i>Faire mesures d'exposition aux ambiances chaudes intégrant mesures de l'indice WBGT (hygrométrie, rayonnement, vent) - Cantine</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

7. Risques liés aux produits dangereux

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
7.1	Utilisez-vous des produits irritants Xi / DA, nocifs Xn, corrosifs C / CR, toxiques T / TO ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.2	Utilisez-vous des produits cancérogènes, mutagènes, reprotoxiques (CMR / MU) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.3	Utilisez-vous des produits dangereux pour l'environnement N / EN ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.4	La liste des agents et produits chimiques utilisés est-elle à jour ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.5	Les Fiches de Données de Sécurité (FDS) de ces produits sont-elles rédigées en français et consultées par les opérateurs ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.6	Les personnels exposés à ces agents et produits chimiques par contact cutané, inhalation ou par ingestion sont-ils listés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.7	Les personnels exposés à des produits chimiques possèdent-ils une Fiche individuelle de suivi d'exposition ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.8	Les personnels sont-ils formés à l'utilisation de ces produits chimiques (pictogrammes, action, incompatibilités, moyens de protection) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.9	Détenez vous ou êtes- vous susceptible d'être en contact avec des produits dangereux ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.10	Les récipients de transvasement sont-ils systématiquement étiquetés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.11	Les zones et locaux de stockage sont-ils aménagés conformément aux normes ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.12	Les quantités de produits au poste de travail sont-elles limitées à l'utilisation journalière ou hebdomadaire ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7.13	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.14	Les produits de substitution sont-ils prioritairement utilisés en remplacement des produits dangereux ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux produits dangereux sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 7.4 liste de produits chimiques non actualisée

* 7.8 personnels non formés au risque chimique

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Accueil du public | <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil périscolaire |
| <input type="checkbox"/> | Agence postale | <input checked="" type="checkbox"/> | Restaurant scolaire |
| <input type="checkbox"/> | Services administratifs | <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien des locaux |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil scolaire | <input checked="" type="checkbox"/> | Espace jeunesse |

7. Risques liés aux produits dangereux

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **7.4 liste de produits chimiques non actualisée**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	3	x	3	=	36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Evaluation du niveau de risque : **7.8 personnels non formés au risque chimique**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	3	x	3	=	36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Analyse et plan d'actions de prévention **7.4 liste de produits chimiques non actualisée**

<i>faire un inventaire et un tri, de tous les produits dangereux utilisés ou stockés sur le pôle 4 ... et rassembler les contenants non identifiés dans le local spécifique Produits Dangereux du pôle 1</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **7.8 personnels non formés au risque chimique**

<i>prévoir formation à la compréhension des pictogrammes, à la signification de l'étiquetage des produits dangereux et à l'incompatibilité des agents chimiques</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

8. Risques liés aux rayonnements

Envoyé en préfecture le 14/05/2024 R2017.07.
 Reçu en préfecture le 14/05/2024 31.50
 Publié le **S²LOW**
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE - Action Je

N°	Identification des risques			
8.1	Certains postes de travail sont-ils exposés aux rayons d'origine naturelle (soleil, matières radioactives) ? ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.2	Certains postes de travail sont-ils exposés à des rayonnements électromagnétiques (installation électriques HT, radicomunication, radar, chauffage par induction...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.3	Certains postes de travail sont-ils exposés à des rayonnements optiques artificiels (lampe UV, matériel en fusion, soudage à l'arc, laser classe 3R, 3B ou 4,)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.4	Certains postes de travail sont-ils exposés à des sources de rayonnements ionisants (radiographie médicale, industrielle, sources radioactives...) ? ? ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.5	Les postes de travail concernés sont-ils isolés conformément à la législation ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.6	Les personnels exposés à des rayonnements ionisants sont-ils listés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.7	Les personnels exposés aux rayonnements ionisants, possèdent-ils une Fiche Individuelle de suivi des expositions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.8	Le contrôle annuel des appareils à rayons ionisants est-il effectué par un organisme agréé ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.9	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.10	Des signaux ou sigles spécifiques sont-ils apposés sur les portes d'accès des locaux impactés par des risques de rayonnement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux rayonnements sont-ils identifiés ?	NON
---	------------

8. Risques liés aux rayonnements

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

9. RISQUES LIES A LA CONTAMINATION BIOLOGIQUE

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
9.1	Certains personnels ont-ils un travail au contact d'humains ou de produits d'origine humaine ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.2	Certains personnels ont-ils des contacts avec des animaux ou des produits d'origine animale (milieu agricole, soin vétérinaire, travail en abattoir, expérimentation, ...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.3	Certains personnels ont-ils une activité de maintenance d'installation de VMC, de CTA, de climatisation ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.4	Certains personnels ont-ils des contacts avec des déchets, des eaux usées (personnel de ménage, ramassage des déchets, employés de maintenance, station d'épuration) ? Observations : Entretien des locaux	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.5	Les personnels exposés au risque biologique sont-ils listés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.6	Les personnels sont-ils tous formés au risque spécifique de leur poste et ont -ils bien appréhendé les techniques d'hygiène de leur poste ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.7	Certains personnels ont-ils une activité relevant de l'agroalimentaire (transformation de produits végétaux / animaux, transport, stockage,...) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.8	Les vaccinations réglementaires ou conseillées ont-elles été vérifiées ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.9	Le matériel à usage unique est-il éliminé ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.10	Les personnels ont-ils la possibilité de se laver les mains autant que nécessaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.11	S'il existe un dispositif collectif de climatisation, est-il vérifié ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.12	Possédez-vous un Plan de Continuité d'Activité (PCA) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.13	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ? Observations : PERSONNEL MENAGE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.14	Les filtres des caissons de la Ventilation Mécanique Contrôlée (VMC), de Centrales de Traitement de l'Air (CTA) ou de climatiseurs sont-ils régulièrement nettoyés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.15	Les Déchets d'Activités de Soins sont-ils correctement triés et stockés dans les containers spécifiques (infectieux, chimiques, radioactifs) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.16	Une procédure spécifique COVID est-elle en place et scrupuleusement respectée par les personnels ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.17	Les personnels sont ils informés de l'obligation qu'ils ont de prévenir leur hiérarchie en cas de suspicion de contamination COVID ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs RISQUES LIES A LA CONTAMINATION BIOLOGIQUE sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 9.4 travail au contact de déchets

Unités
de Travail
concernées : Accueil du public Accueil périscolaire Agence postale Restaurant scolaire Services administratifs Entretien des locaux Accueil scolaire Espace jeunesse

9. RISQUES LIES A LA CONTAMINATION

Evaluation du niveau de risque : **9.4 travail au contact de déchets**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	3	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
0	0	0	= 0

Analyse et plan d'actions de prévention **9.4 travail au contact de déchets**

<i>Sensibiliser aux risques biologiques lors des travaux d'entretien et au port des EPI adaptés</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

10. Activité physique contraignante

N°	Identification des risques			
10.1	Les personnels sont-ils exposés à des gestes répétitifs à une fréquence élevée et sous cadence contrainte ? ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.2	Les principaux postes exigeant une manutention manuelle ou une activité physique contraignante sont-ils listés ? ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.3	L'activité exige-t-elle des efforts importants (tractions, poussées...) ou des manutentions de poids supérieurs à 50 kg pour les hommes, 25 kg pour les femmes ? ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.4	L'activité exige-t-elle des postures contraignantes, le maintien de position inconfortable, des manutentions difficiles (taille, encombrement, mauvaises prises) ? Observations : MENAGE CLASSE ÉLÉMENTAIRE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.5	Y a-t-il des prises ou des ports de charges à une hauteur < 40 cm ou > 140 cm ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.6	Les postes de travail sont-ils équipés d'aide à la manutention ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10.7	Les personnels sont-ils sensibilisés aux risques liés aux manutentions manuelles et aux particularités physiques de leur poste de travail (TMS) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.8	Les postes ont-ils été analysés et organisés sur le plan de la répétitivité des gestes, du type des charges manipulées, des efforts physiques Observations : les enfants ne sont plus portés, ANALYSE COMPLÉMENTAIRE POUR PERSONNEL D'ENTRETIEN À PREVOIR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.9	Des aménagements visant à améliorer les conditions de travail ont-ils été réalisés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.10	Existe-t-il des systèmes de préhension des charges pour faciliter la manutention ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.11	Existe-t-il un projet d'aide à la manutention et d'amélioration des postes de travail ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.12	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ? Observations : CHAUSSURES SÉCURITÉ CANTINE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.13	"L'activité est-elle un facteur de pénibilité tel que définit par l'article D4161-2 du CT (intensité et temporalité), résultant de certains rythmes de travail (travail répétitif)"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la manutention manuelle et à l'activité physique contraignante sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 10.4 postures contraignantes
* 10.8 non analyse détaillée des postes de travail

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Accueil du public | <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil périscolaire |
| <input type="checkbox"/> | Agence postale | <input checked="" type="checkbox"/> | Restaurant scolaire |
| <input type="checkbox"/> | Services administratifs | <input checked="" type="checkbox"/> | Entretien des locaux |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil scolaire | <input checked="" type="checkbox"/> | Espace jeunesse |

10. Activité physique contraignante

Evaluation du niveau de risque : **10.4 postures contraignantes**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	3	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **10.8 non analyse détaillée des postes de travail**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	3	3	= 36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **10.4 postures contraignantes**

<i>Lister exhaustivement les postes à risques : manutentions manuelles à une personne, postures contraintes, ... et les personnes exposées</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **10.8 non analyse détaillée des postes de travail**

<i>Analyser chaque poste de travail et proposer des solutions préventives (réorganisation, moyens matériels d'assistance, ...)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

11. Risques liés à la manutention mécanique

N° Identification des risques

11.1	La mise en conformité des appareils de manutention et de levage est-elle réalisée ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.2	Les appareils de manutention (ponts roulants, chariots automoteurs, potence...), de levage et leurs accessoires d'élingage sont-ils contrôlés et révisés régulièrement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.3	Les manuels d'entretien sont-ils à jour ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.4	Les dispositifs de sécurité équipant les machines sont-ils tous opérationnels ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.5	Les conducteurs d'équipements mobiles et d'engins de manutention sont-ils tous formés, en possession du CACES et de l'autorisation de conduite établie par le responsable de l'entité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.6	Les zones de circulation et de manœuvre sont-elles suffisamment larges, bien dégagées et éclairées ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.7	Les sols sont-ils en bon état, propres, réguliers, sans trous ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.8	Une méthodologie pour les opérations de chargement et déchargement est-elle établie et appliquée ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.9	Un plan de circulation est-il mis en place pour les engins et les piétons ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.10	Les entrées, sorties, allées sont-elles signalées (panneaux, signalisation au sol...) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.11	Les moyens de manutention mécanique en location sont-ils munis de leur attestation de contrôle technique à jour ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.12	Utilisez-vous les appareils de manutention dans de bonnes conditions (fixation, respect de la charge maximale tolérée) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.13	Le marquage au sol des allées de circulation, des aires de stockage, des zones de travail est-il lisible ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.14	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la manutention mécanique sont-ils identifiés ?

NON

11. Risques liés à la manutention mécanique

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

12. Risques d'incendie ou d'explosion

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.1	Existe-t-il des produits étiquetés inflammable F ou F+ / IN, explosif E / EX, comburant C / CB, matières gazeuses sous pression GZ, dans l'établissement ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.2	Existe-t-il sur site, d'autres produits inflammables (papier, bois ,gaz) dans l'établissement ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.3	Existe-t-il un risque de mélange de produits incompatibles ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12.4	Y a-t-il des secteurs où sont entreposés récipients ouverts, chiffons, bacs de rétention ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12.5	Y a-t-il des sources d'inflammation de différentes origines (fours, soudure, meulage, étincelles électriques, particules incandescentes, fermentation) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12.6	Les conditions pour qu'une combustion soit possible sont-elles réunies (combustible, comburant, source d'énergie) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.7	Les conditions d'une atmosphère explosive sont-elles réunies (air ; gaz, vapeurs ou poussières inflammables ; inflammation) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12.8	Les zones à risque d'explosion sont-elles définies, bien délimitées et protégées ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12.9	Les matériels de lutte contre l'incendie sont-ils adaptés, suffisants, accessibles, signalés et vérifiés périodiquement (extincteurs, R.I.A) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.10	Les personnels sont-ils formés à l'utilisation des moyens de lutte contre l'incendie mis à sa disposition ? Observations : FORMATION EXTINGTEURS EN 2022	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.11	Avez-vous des moyens de détection et d'alarme SSI (Système Sécurité Incendie) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.12	Un plan d'évacuation existe-t-il (issue de secours, cheminement, point de ralliement) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.13	La méthodologie d'évacuation est-elle connue et régulièrement testée ? Observations : AT L'ÉCOLE MAIS PAS À LA MAIRIE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.14	Votre entité est-elle considérée comme ERP (Etablissement Recevant du Public)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.15	Les ouvertures et accès pompiers sont-ils matérialisés et visibles de l'extérieur ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques d'incendie ou d'explosion sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 12.1 présence de produits F, F+ / IN, E / EX, C / CB, GZ
* 12.13 methodologied'évacuation non testée

**Unités
de Travail
concernées :**

 Accueil du public Accueil périscolaire Agence postale Restaurant scolaire Services administratifs Entretien des locaux Accueil scolaire Espace jeunesse

12. Risques d'incendie ou d'explosion

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **12.1 présence de produits F, F+ / IN, E / EX, C / CB, GZ**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
2	x	4	x	3	=	24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Evaluation du niveau de risque : **12.13 methodologied'évacuation non testée**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
1	x	4	x	3	=	12
VERIFICATIONS RECURRENTES						

Analyse et plan d'actions de prévention **12.1 présence de produits F, F+ / IN, E / EX, C / CB, GZ**

<i>faire un tableau récapitulatif des produits inflammables stockés et préciser leur localisation</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **12.13 methodologied'évacuation non testée**

<i>faire des exercices de simulation d'évacuation (1 fois par an), afin de préparer à l'évacuation ordonnée rapide des personnes présentes dans l'établissement en cas de sinistre</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

13. Risques liés aux locaux de travail

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.1	Les dispositions particulières pour sécuriser les interventions en hauteur sont-elles étudiées et prises (toitures, vitrage, luminaires) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.2	Les salariés sont-ils sensibilisés à l'hygiène, à la bonne tenue des sanitaires, vestiaires, coin repas ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.3	Risques liés aux Matériaux et Produits Contenant de l'Amiante :			
	* êtes vous en possession du Dossier Technique Amiante (DTA) établi par le propriétaire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* les matériaux de la liste B (matériaux non friables) ont-ils fait l'objet d'une vérification de leur état de conservation	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* les matériaux de la liste A (matériaux friables) ont-ils fait l'objet d'une vérification de leur état de conservation (arrêté du 12 12 2012)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* A l'occasion de travaux de démolition partielle, le repérage des matériaux de la liste C (liste A + liste B) a-t-il été effectué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	la fiche récapitulative du DTA est-elle régulièrement mise à jour	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.4	Les salariés respectent-ils l'interdiction de fumer et de vapoter sur les lieux de travail clos et couverts, affectés à usage collectif ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.5	Les dispositions spécifiques à respecter dans les zones à risque sont-elles prises ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13.6	Tous les locaux sont-ils correctement entretenus, nettoyés, désinfectés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.7	Les zones à pollution récurrente sont-elles correctement ventilées (60 m3/h) ? Observations : salle de réunion, locaux accueillant du public	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.8	Y a-t-il des difficultés liées à l'utilisation d'un espace de travail inadapté (exigü, encombré, ...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.9	Les sanitaires, vestiaires, lavabos et douches sont-ils en quantité suffisante ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.10	Existe-t-il un plan d'intervention des secours afin d'aider les services de secours à intervenir dans l'urgence ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13.11	Possédez-vous un registre des accidents de travail bénins ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.12	Le contrôle de conformité des éléments de sécurité des ascenseurs est-il effectué selon la fréquence minimum requise ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13.13	Les moyens de protection contre la foudre sont-ils vérifiés et entretenus régulièrement ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux locaux de travail sont-ils identifiés ? OUI

Risques identifiés à évaluer : * 13.1 interventions en hauteur mal sécurisées

**Unités
de Travail
concernées :**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil du public | <input type="checkbox"/> Accueil périscolaire |
| <input type="checkbox"/> Agence postale | <input type="checkbox"/> Restaurant scolaire |
| <input type="checkbox"/> Services administratifs | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des locaux |
| <input type="checkbox"/> Accueil scolaire | <input type="checkbox"/> Espace jeunesse |

13. Risques liés aux locaux de travail

Evaluation du niveau de risque : **13.1 interventions en hauteur mal sécurisées**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	4	3	= 48
SECURISATION IMPERATIVE			

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
0	0	0	= 0

Analyse et plan d'actions de prévention **13.1 interventions en hauteur mal sécurisées**

<i>Lister exhaustivement les postes à risques et définir des mesures de prévention efficaces (organisation du travail, moyen matériels, ...) - analyse commune avec risque N°15</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

14. Risques de chutes de personnes

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

N°	Identification des risques			
14.1	Le sol est-il glissant (produits : huile, eau, déchets ; conditions climatiques : feuilles, neige, verglas) ? Observations : sol cantine si aliments au sol (salade, ...), sable au sol couloirs maternelle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.2	Le sol est-il dégradé (trous, revêtement inégal...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.3	Le sol est-il inégal (marches, pente...) ? Observations : Escalier, rampes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.4	Le sol est-il encombré (archives, outils, palettes, matières et matériaux...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.5	Les zones de passage sont-elles étroites, encombrées, mal éclairées ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.6	Faut-il frôler des machines dangereuses pour avancer dans les ateliers et les magasins ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14.7	L'accès à des parties hautes est-il nécessaire (toiture, plate-forme, armoire, partie haute de machine, bâchage de camion, gréement de voilier...) ? Observations : Salles de classe (affichage en hauteur), entretien parties vitrées en hauteur et/ou aux étages	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.8	Avez-vous des couvertures de toitures réalisées en matériaux fragiles ne résistant pas à une énergie réglementaire de 1200 joules ? Observations : Grille antichute en sous-face	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.9	Utilise-t-on des moyens de fortune pour accéder en hauteur (chaises, cartons, racks de stockage, empilement, chariot élévateur) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.10	Les escaliers, passerelles, cheminements en hauteur sont-ils équipés de main courante et de lisse intermédiaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.11	Utilise-t-on des échafaudages ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.12	Effectue-t-on des travaux en hauteur (montage de structure, échafaudages...) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14.13	Utilise-t-on des dispositifs mobiles d'accès en hauteur (échelles, escabeaux, marche pieds) ? Observations : nettoyage vitrages	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.14	Utilise-t-on des nacelles, Plateformes Elévatrices Mobiles de Personnes(PEMP) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.15	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14.16	Utilise-t-on des moyens de déplacement spécifiques : vélo, trottinette, moto, quad, bateau, téléphérique, équidé...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14.17	Existe-t-il des risques de renversement de piétons par un véhicule sur les lieux de travail ? Observations : Lors déplacement entre mairie et école	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques de chutes de personnes sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : * 14.1 sol glissant

* 14.7 accès à des parties hautes

Unités
de Travail
concernées :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil du public | <input checked="" type="checkbox"/> Accueil périscolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> Agence postale | <input checked="" type="checkbox"/> Restaurant scolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> Services administratifs | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des locaux |
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil scolaire | <input checked="" type="checkbox"/> Espace jeunesse |

14. Risques de chutes de personnes

Evaluation du niveau de risque : **14.1 sol glissant**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
2	4	4	= 32
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **14.7 accès à des parties hautes**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	4	3	= 48
SECURISATION IMPERATIVE			

Analyse et plan d'actions de prévention **14.1 sol glissant**


<i>assurer l'entretien régulier des zones à risques périodique ou immédiat en cas de produits au sol (aliment au sol de la cantine, sable couloir maternelle)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **14.7 accès à des parties hautes**

<i>Lister exhaustivement les postes de travail exposant les personnels à un risque de chute de hauteur (nettoyage des parties vitrées, affichage > hauteur d'homme dans les classes, accès et circulation en toiture, ...) et définir des mesures de prévention (outils de nettoyage à manche rallongé, sécurisation permanente des accès et zones de déplacement en toiture, ...).</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 1

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


15. Risques liés aux chutes d'objets

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N° Identification des risques

15.1	Des objets sont-ils stockés en hauteur (étagères, dessus d'armoire, racks...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.2	Les zones de stockage sont-elles bien délimitées et facilement accessibles ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.3	Les palettes sont-elles en bon état et vérifiées ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.4	Les préparations de commande se font-elles par picking sur des racks de grandes hauteur ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.5	Les moyens de stockage sont-ils adaptés aux charges et aux formes de produits ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.6	Des objets sont-ils empilés en hauteur en équilibre précaire ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.7	Les élingues de levage sont-elles vérifiées à chaque utilisation ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.8	Les charges sont-elles toujours bien arrimées (sangles, cordages, câbles, chaînes...) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.9	Peut-il y avoir des personnes sous les charges en mouvement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.10	Des travaux sont-ils effectués simultanément à des hauteurs ou des étages différents ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.11	Des travaux sont-ils effectués dans des tranchées, des puits, des galeries non étayées ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.12	Les EPI adaptés et conformes au poste de travail sont-ils portés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux chutes d'objets sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 15.1 stockage en hauteur

**Unités
de Travail
concernées :**

Accueil du public

Agence postale

Services administratifs

Accueil scolaire

Accueil périscolaire

Restaurant scolaire

Entretien des locaux

Espace jeunesse

15. Risques liés aux chutes d'objets

Evaluation du niveau de risque : **15.1 stockage en hauteur**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	1	2	= 6
VERIFICATIONS RECURRENTES			

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
0	0	0	= 0

Analyse et plan d'actions de prévention **15.1 stockage en hauteur**

<i>Surveillance périodique des stockages en hauteur pour détecter le risque de chute d'objet (empilement instable, ...)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

16. Risques liés au travail sur écran

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.1	Les écrans sont-ils positionnés correctement, sans reflet les rendant difficiles à lire ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.2	Les fenêtres placées devant ou derrière les écrans sont-elles équipées de rideaux ou de stores occultants ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.3	Les écrans et claviers sont-ils positionnés à hauteur correcte de façon à limiter la fatigue visuelle et corporelle ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.4	Les postes de travail sont-ils agencés de façon à permettre une posture de travail non traumatisante pour le dos ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.5	Les sièges sont-ils adaptés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.6	Le travail sur écran est-il discontinu permettant une alternance des tâches et le repos des yeux et du corps ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.7	Des objets, circonstances ou ambiances sonores peuvent-ils gêner le travail sur écran ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.8	Des objets posés à proximité ou sur les équipements informatiques peuvent-ils présenter un risque ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.9	L'utilisation intensive de la souris entraîne-t-elle des contraintes posturales génératrices de TMS ? Observations : Essai souris ergonomique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.10	A-t-on proposé de fournir du matériel adapté pour effectuer le télétravail dans de bonnes conditions ergonomiques ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés au travail sur écran sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 16.9 souris non adaptée à l'utilisateur

**Unités
de Travail
concernées :**

 Accueil du public Accueil périscolaire Agence postale Restaurant scolaire Services administratifs Entretien des locaux Accueil scolaire Espace jeunesse

16. Risques liés au travail sur écran

Envoyé en préfecture le 14/05/2024 R2017.07.31.50
 Reçu en préfecture le 14/05/2024
 Publié le
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : 16.9 souris non adaptée à l'utilisateur

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	2	x	2	=	16
VERIFICATIONS RECURRENTES						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention 16.9 souris non adaptée à l'utilisateur		
<i>Test souris ergonomique</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

17. Risques liés aux déplacements à l'extérieur

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.1	Certains personnels effectuent-ils des déplacements professionnels ? Observations : Réunions extérieures à la commune, achat, activités jeunesse	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.2	Les conducteurs sont-ils tous formés et détenteurs du permis de conduire correspondant au véhicule utilisé (Véhicule Léger, Poids Lourds, Remorque tractée > 750 kg, tracteur agricole...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.3	Y a-t-il des contraintes liées à l'activité qui sont génératrice de situations dangereuses (dispersion des lieux de travail, éloignement des chantiers, transfert d'argent, rémunération à la course, visite au forfait...) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.4	Les véhicules utilisés sont-ils tous adaptés à l'activité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.5	Y a-t-il des contraintes de communication pendant les déplacements ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.6	L'entretien des véhicules est-il systématiquement effectué et vérifié (véhicule personnel ou de société) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.7	L'analyse du risque routier a-t-elle été faite au sein de l'entreprise concernant :			
	* les déplacements des personnels	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* les accidents de trajet ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.8	Certains personnels sont-ils amenés à avoir une activité relevant de la conduite d'embarcation ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.9	Les personnels ont-ils été sensibilisés aux dangers de la route (alcool, stupéfiants, excès de vitesse..) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.10	Les véhicules sont-ils aménagés pour le transport ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.11	Les entrées et sorties des personnels sur les voies publiques sont-elles dangereuses ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.12	Chaque véhicule de service dispose-t-il d'un carnet de bord mis à jour à chaque déplacement ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.13	Vérifiez-vous la validité du permis de conduire des personnels effectuant des déplacements pour les besoins du service ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.14	Les pilotes de bateaux à moteur sont-ils tous formés et détenteurs du permis correspondant à la zone de navigation et à la puissance du moteur ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés aux déplacements à l'extérieur sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * **17.1 déplacements motorisés**
* **17.9 absence de sensibilisation au risque routier**

Unités de Travail concernées :

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil du public | <input type="checkbox"/> Accueil périscolaire |
| <input type="checkbox"/> Agence postale | <input type="checkbox"/> Restaurant scolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> Services administratifs | <input type="checkbox"/> Entretien des locaux |
| <input type="checkbox"/> Accueil scolaire | <input checked="" type="checkbox"/> Espace jeunesse |

17. Risques liés aux déplacements à l'extérieur

Evaluation du niveau de risque : **17.1 déplacements motorisés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
1	x	4	x	2	=	8
VERIFICATIONS RECURRENTES						

Evaluation du niveau de risque : **17.9 absence de sensibilisation au risque routier**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
1	x	4	x	2	=	8
VERIFICATIONS RECURRENTES						

Analyse et plan d'actions de prévention **17.1 déplacements motorisés**

<i>instaurer une démarche de formation à la conduite professionnelle où le déplacement constitue un acte professionnel</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **17.9 absence de sensibilisation au risque routier**

<i>sensibiliser les personnels concernés par les déplacements automobiles sur les différents thèmes d'une conduite responsable : la vitesse, la distance d'arrêt, la fatigue, l'alcool, la conduite sur sol glissant,</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

18. Risques liés à l'intervention d'entreprises extérieures

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

N°	Identification des risques			
18.1	Des Entreprises Extérieures interviennent-elles sur le site (nettoyage, gardiennage, maintenance, restauration...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.2	Les personnels des Entreprises Extérieures intervenantes sont-ils informés des risques spécifiques de l'Entreprise Utilisatrice ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.3	Des Entreprises Extérieures sont-elles susceptibles d'intervenir pour effectuer des travaux ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.4	Les personnels des Entreprises Extérieures intervenantes sont-ils informés de vos consignes de sécurité et du plan de circulation à l'intérieur de l'entité, Entreprise Utilisatrice ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18.5	Vos personnels sont-ils informés de l'intervention d'Entreprises Extérieures et des contraintes liées à leur activité ? Observations : Information de l'intervention faite mais pas des contraintes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.6	L'analyse en commun des risques de coactivité est-elle reportée sur le Livret d'Accueil Prévention, renseigné par chaque Entreprise Extérieure participant à une opération de maintenance ou événementielle ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.7	Avez-vous rédigé votre Plan de Prévention matriciel en précisant les procédures de consignation et les autorisations particulières à demander	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.8	Le Plan de Prévention matriciel, occasionnel de chaque opération est-il complété au fur et à mesure de l'arrivée des Entreprises Extérieures ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.9	Vous assurez-vous de la possession des agréments, des habilitations et assurances RC des entreprises intervenantes (gaz, électricité, hydraulique ...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.10	Le protocole de sécurité chargement / déchargement est-il renseigné à chaque livraison ou enlèvement ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.11	Utilisez-vous un logiciel de traçabilité des personnels qui interviennent sur l'entité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18.12	Une procédure spécifique COVID est-elle en place et scrupuleusement respectée par les personnels des Entreprises Extérieures intervenantes ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18.13	Les personnels sont ils informés de l'obligation qu'ils ont de prévenir leur hiérarchie en cas de suspicion de contamination COVID ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à l'intervention d'entreprises extérieures sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 18.1 intervention d'Entreprises Extérieures
* 18.7 Plan de Prévention non rédigé

**Unités
de Travail
concernées :**

 Accueil du public Accueil périscolaire Agence postale Restaurant scolaire Services administratifs Entretien des locaux Accueil scolaire Espace jeunesse

18. Risques liés à l'intervention d'entreprises extérieures

Evaluation du niveau de risque : **18.1 intervention d'Entreprises Extérieures**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	3	3	= 27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque : **18.7 Plan de Prévention non rédigé**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
3	3	3	= 27
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **18.1 intervention d'Entreprises Extérieures**

<i>Formaliser avec les Entreprises Extérieures intervenant ponctuellement ou régulièrement pour effectuer des travaux, des contrôles...les mesures d'organisation et les règles de circulation, à respecter sur le site (Plan de Prévention)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **18.7 Plan de Prévention non rédigé**

<i>Etablir et valider un formulaire d'évaluation des risques qui devra être renseignés par les responsables des Entreprises Extérieures à chaque intervention (Plan de Prévention)</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

19. Risques liés au recours ponctuel de personnel

Envoyé en préfecture le 14/05/2024 R2017.07.31.50

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.1	L'entité a-t-elle recours à des intérimaires, contractuels, vacataires.... ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.2	Une information générale et une visite de l'entité sont-elles faites lors de l'accueil des intérimaires, contractuels, vacataires.... ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.3	L'intérimaire, contractuel, vacataire... est-il informé et formé aux risques de son poste ? <u>Observations :</u> <u>À formaliser</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.4	Une fiche descriptive des risques spécifiques à l'entité est-elle communiquée avant la prise de fonction ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.5	Y a-t-il des intérimaires, contractuels, vacataires.... à des postes présentant des risques particuliers ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.6	Dans le cas de postes à risques particuliers, une formation renforcée est-elle effectuée ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19.7	Les intérimaires, contractuels, vacataires.... portent-ils des EPI conformes et adaptés au poste de travail ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.8	L'entité accueille-t-elle des stagiaires, Travaux d'Intérêt Général ? <u>Observations :</u> <u>Stagiaires (2 à 3 par an) 1 semaine par mois</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.9	L'entité emploie-t-elle des personnes en alternance, en contrat d'apprentissage, en contrat de professionnalisation ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.10	Une fiche d'accueil est-elle remise au stagiaire, à l'intérimaire, contractuels, vacataires.... ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.11	Les intérimaires, contractuels, vacataires, stagiaires..., sont ils informés de l'obligation qu'ils ont de prévenir leur hiérarchie en cas de suspicion de contamination COVID ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés au recours ponctuel de personnel sont-ils identifiés ? OUI

Risques identifiés à évaluer : * 19.10 absence de fiche d'accueil

Unités de Travail concernées :

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil du public
<input checked="" type="checkbox"/> Agence postale
<input checked="" type="checkbox"/> Services administratifs
<input type="checkbox"/> Accueil scolaire | <input checked="" type="checkbox"/> Accueil périscolaire
<input checked="" type="checkbox"/> Restaurant scolaire
<input type="checkbox"/> Entretien des locaux
<input checked="" type="checkbox"/> Espace jeunesse |
|---|---|

19. Risques liés au recours ponctuel de personnel

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque : **19.10 absence de fiche d'accueil**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
4	x	3	x	3	=	36
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **19.10 absence de fiche d'accueil**

<i>Rédiger une fiche d'accueil décrivant le détail de la mission, les caractéristiques du poste, les risques encourus au poste de travail et les comportements sécuritaires à respecter.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

20. Risques liés au travail sur des sites extérieurs

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
 Reçu en préfecture le 14/05/2024
 Publié le
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

R2017.07.
31.50

N°	Identification des risques			
20.1	Y a-t-il des postes de travail permanents situés sur des sites extérieurs (gardiennage, nettoyage, restauration...)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.2	Les personnels sont-ils informés des risques spécifiques du site extérieur permanent ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.3	L'entité réalise-t-elle des missions temporaires à l'extérieur (chantiers, montage d'évènements...)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.4	L'analyse en commun des risques est-elle faite systématiquement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.5	Les personnels sont-ils informés des consignes de sécurité en vigueur sur les sites extérieurs ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.6	Les interventions donnent-elles lieu à des situations de co-activité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.7	Les situations de co-activité donnent-elles lieu à une analyse des risques en commun ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.8	Les personnels sont-ils informés de l'obligation qu'ils ont d'appliquer les gestes barrières, sur les sites extérieurs, : respecter la distance minimale de 1 m, se laver régulièrement les mains, porter un masque respiratoire conforme et adapté ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.9	L'entité réalise-t-elle des interventions ponctuelles à l'extérieur (audits, SAV, maintenance, services à domicile, livraisons, tournées, manifestations...)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.10	Les personnels sont-ils formés à la prise en compte rapide des risques spécifiques de leur lieu d'intervention ponctuel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.11	L'activité est-elle susceptible de mettre le personnel en présence ou au contact d'animaux errants ou sauvages ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.12	Des personnels se retrouvent-ils seuls durant leur intervention ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20.13	En cas de travaux en présence d'amiante (toiture, tuyaux, dallage...), un mode opératoire a-t-il été rédigé ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés au travail sur des sites extérieurs sont-ils identifiés ?	NON
--	-----

20. Risques liés au travail sur des sites extérieurs

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

21. Risques liés à la sûreté et à la malveillance

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

N°	Identification des risques			
21.1	La sûreté est-elle une préoccupation de l'entité ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.2	Y a-t-il des personnels en contact avec le public ? Observations : notamment accueil, agence postale, périscolaire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.3	L'entité détient-elle de l'argent liquide ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.4	Le risque d'agression a-t-il été pris en compte et traité avec les moyens appropriés ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.5	Une analyse de sûreté du site a-t-elle été réalisée pour anticiper les risques intentionnels ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.6	La sûreté du site est-elle suffisante :			
	* protection mécaniques (portes, fenêtres, sky dôme...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* moyens de détection (alarmes...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	* moyens de surveillance et d'intervention (vidéo ...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.7	Des procédures de gestion des incidents liées à la malveillance ont-elles été mises en place ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.8	L'entité détient-il des stocks négociables (matières premières, produits finis...), des produits de valeur ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.9	L'entité possède-t-elle des matériels numériques transportables ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.10	Y a-t-il un responsable sûreté en charge de la gestion des risques intentionnels ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.11	Les installations et dispositifs automatiques de sûreté (alarmes, vidéos...) sont-ils vérifiés périodiquement et font-ils l'objet d'un rapport de contrôle ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.12	Avez-vous mis en place un contrôle d'accès des véhicules ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
21.13	Avez-vous mis en place une traçabilité des personnels des Entreprises Extérieures qui interviennent sur l'entité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la sûreté et à la malveillance sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 21.2 personnels en contact avec le public
* 21.6 sûreté du site insuffisante

Unités
de Travail
concernées :

- | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil du public | <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil périscolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Agence postale | <input type="checkbox"/> | Restaurant scolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Services administratifs | <input type="checkbox"/> | Entretien des locaux |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Accueil scolaire | <input checked="" type="checkbox"/> | Espace jeunesse |

21. Risques liés à la sûreté et à la ma



Evaluation du niveau de risque : **21.2 personnels en contact avec le public**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	2	2	= 16
VERIFICATIONS RECURRENTES			

Evaluation du niveau de risque : **21.6 sûreté du site insuffisante**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	2	3	= 24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Analyse et plan d'actions de prévention **21.2 personnels en contact avec le public**

<i>Formaliser le plan de formation pour proposer une formation en situation réelle sur l'attitude et les comportements à tenir face à des personnes agressives ou menaçantes</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention **21.6 sûreté du site insuffisante**

<i>Dispositif de vidéosurveillance à l'agence postale isolée du reste de la Mairie</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

22. Risques liés à l'organisation du travail

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.1	Des pauses suffisantes sont-elles réellement prises ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.2	Travaille-t-on dans l'urgence ? Observations : Temps méridien restaurant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.3	Les personnels se plaignent-ils de la pression liée au travail, génératrice de stress ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.4	Y a-t-il des personnels à des postes isolés ? Observations : Agence postale, entretien salle OMS et communale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.5	La formation des personnels est-elle régulièrement assurée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.6	Le Compte Personnel de Formation est-il utilisé selon les souhaits du titulaire ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.7	Existe-t-il un travail avec des horaires décalés / fractionnés ? Observations : Personnel d'entretien	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.8	Existe-t-il un travail de nuit ? Observations : Occasionnel lors réunion ou au QJ (21h - 23h30)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.9	Le travail est-il répétitif ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.10	L'activité est-elle cyclique ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.11	Le personnel est-il souvent interrompu dans son travail (téléphone, visite client...) ? Observations : Resp. Péri-scolaire, administratif	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.12	Les horaires de travail changent-ils souvent ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.13	L'activité est-elle un facteur de pénibilité tel que définit par l'article D4161-2 du du CT (intensité et temporalité), résultant des "rythmes de travail" (travail de nuit - travail en équipes successives alternantes - travail répétitif) ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.14	Des critiques ont-elles été exprimées contre l'organisation du travail ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.15	Les horaires de télétravail sont ils précisément définis et respectés pour ne pas pénaliser la vie privée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.16	Les personnels ont-ils été formés au port des EPI spécifiques au poste de travail ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.17	Le passeport de prévention recensant certifications, attestations et diplômes obtenus par le personnel, a-t-il été mis en place ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à l'organisation du travail sont-ils identifiés ?

Risques identifiés à évaluer : * **22.4 personnels isolés**

Unités
de Travail
concernées :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil du public | <input checked="" type="checkbox"/> Accueil périscolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> Agence postale | <input checked="" type="checkbox"/> Restaurant scolaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> Services administratifs | <input checked="" type="checkbox"/> Entretien des locaux |
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil scolaire | <input checked="" type="checkbox"/> Espace jeunesse |

22. Risques liés à l'organisation du travail

Evaluation du niveau de risque : **22.4 personnels isolés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
1	x	1	x	1	=	1
VERIFICATIONS RECURRENTES						

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention **22.4 personnels isolés**

<i>Lister exhaustivement les postes de travail, les risques exposant les opérateurs concernés et les mesures de prévention complémentaires à celles existant, le cas échéant.</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 3


Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50



23. Risques liés à l'organisation interne de la sécurité

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
 Reçu en préfecture le 14/05/2024
 Publié le
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

R2017.07.

31.50

S²LOW

O. N. PC Action Is

N°	Identification des risques			
23.1	Y a-t-il un animateur de prévention des risques professionnels ? Observations : Une assistant.e de prévention	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.2	Le responsable de l'entité réalise-t-il des visites de sécurité régulières du site ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.3	Tous les personnels ont-ils bénéficié d'une formation à la sécurité en rapport avec leur poste de travail ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.4	Les demandes des personnels concernant la sécurité (gestion des risques accidentels) sont-elles analysées ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.5	L'optique sécurité est-elle systématiquement intégrée lors de l'achat d'équipement ainsi que lors de l'élaboration de nouveaux projets ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.6	Le CSE, Comité Social et Economique (DP + CE + CHSCT), est-il bien investi des missions relatives à l'accompagnement sécuritaire des salariés ? Observations : Centre de gestion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.7	les représentants du CSE, Comité Social et Economique, ont-ils bénéficié des jours de formation nécessaire à l'exercice de leur mission de Sécurité, Santé et conditions de Travail ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.8	Un plan d'organisation des secours interne propre à l'entité est-il opérationnel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23.9	Les numéros de téléphone d'urgence sont-ils affichés de façon visible dans les bureaux et ateliers ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.10	Y a-t-il des personnels en nombre suffisant, détenteurs d'un brevet de Sauveteur Secouriste au Travail (SST)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.11	Le matériel de premier soin est-il utilisable, vérifié, accessible et son emplacement correctement signalé ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.12	Les dégagements de secours sont-ils suffisants et signalés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.13	Existe-t-il des échanges d'information réguliers entre le Médecin du Travail et le responsable de l'entité?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à l'organisation interne de la sécurité sont-ils identifiés ?

NON

23. Risques liés à l'organisation interne de la sécurité

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

24. Spécificité de l'entité

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition		Niveau de gravité		Potentiel de protection		Valorisation du risque
1 Rare		1 Très faible		1 Très efficace		Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle		2 Faible		2 Efficace		
3 Ponctuelle		3 Moyen		3 Insuffisant		
4 Fréquente		4 Fort		4 Peu efficace		
5 Permanente		5 Très fort		5 Inexistant		
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

25. Risques liés à la gestion des déchets

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N°	Identification des risques			
25.1	Détenez-vous des Déchets Inertes (terre, pierres, gravats, tuiles, béton, verre...) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.2	Détenez-vous des Déchets Industriels Banals (DIB) ou Déchets non Dangereux (DnD) (déchets assimilés aux déchets ménagers, recyclables : emballages, métaux, plastiques, bois non traité, peinture à l'eau, plâtre...) ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.3	Détenez-vous des Déchets Industriels Spéciaux (DIS) ou Déchets Dangereux (DD), contenant des substances toxiques / nocives, amiante, huiles, goudrons, peintures à solvant, Déchets d'Equipements Electriques ou Electroniques... ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.4	Avez-vous recensé les déchets stockés sur le site ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.5	Avez-vous stocké vos déchets par famille ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.6	Avez-vous séparé les produits et déchets incompatibles entre eux ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.7	Avez-vous prévu des bacs de rétention pour les déchets liquides stockés en fût ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.8	Les déchets liquides stockés en fût sont-ils étiquetés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.9	Le stockage temporaire des déchets est-il adapté à leur dangerosité ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.10	Les personnels manipulant les déchets ont-ils reçu les instructions et formation appropriées ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.11	Vos documents obligatoires déchets, sont ils à jour : - registre de suivi de déchets - Bordereau de Suivi de Déchets Dangereux - déclaration annuelle des émissions polluantes et des déchets ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25.12	Vos déchets peuvent-ils être valorisés par leur réemploi ou recyclage ? Observations : papiers, cartons, emballages, ...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.13	Les EPI conformes et adaptés au poste de travail sont-ils portés ? Observations : Personnel entretien	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la gestion des déchets sont-ils identifiés ?

OUI

Risques identifiés à évaluer : * 25.10 personnels manipulant des déchets non formés

**Unités
de Travail
concernées :**

 Accueil du public Agence postale Services administratifs Accueil scolaire Accueil périscolaire Restaurant scolaire Entretien des locaux Espace jeunesse

25. Risques liés à la gestion des déchets

Evaluation du niveau de risque : **25.10 personnels manipulant des déchets non formés**

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
4	2	3	= 24
AUDIT OU FORMATION A EFFECTUER			

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace	
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant	
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace	
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant	
0	0	0	= 0

Analyse et plan d'actions de prévention **25.10 personnels manipulant des déchets non formés**

<i>Proposer une formation portant sur la présentation du plan de gestion des déchets, sur les risques associés aux déchets, sur les mesures de protection, sur le rôle et les responsabilités de chacun</i>	Date prévue	31/10/2024
	Personne Responsable	GABORIAUD Amélie
	Date réalisation	
	Priorisation	Priorité : 2

Analyse et plan d'actions de prévention

	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

26. Risques liés à la dégradation de l'environnement

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE -

N° Identification des risques

26.1	La nature de votre activité vous oblige-t-elle à suivre la législation des Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
26.2	Votre entité répond-elle aux exigences du Règlement Sanitaire Départemental RSD ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.3	Votre entité participe-t-elle à la pollution de l'air et à l'émission de CO2 ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
26.4	Votre activité est-elle à l'origine de la pollution des eaux ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.5	Votre activité génère-t-elle une pollution du sol ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.6	Votre activité engendre-t-elle des nuisances sonores ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.7	Votre activité occasionne-t-elle des nuisances olfactives ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.8	Une des conséquences de votre activité est-elle la modification du paysage ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.9	Les installations sont-elles propres et exemptes de déchets non gérés ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.10	Les bâtiments sont-ils régulièrement entretenus ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.11	Les abords font-ils l'objet de soins particuliers ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.12	Les bâtiments sont ils durablement intégrés dans le paysage ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.13	Une étude sur la consommation d'énergie a-t-elle été réalisée ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.14	Avez-vous mis en place un registre des consignations des alertes en Santé publique et Environnement (décret 2014-324 du 11 03 2014)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Un ou plusieurs Risques liés à la dégradation de l'environnement sont-ils identifiés ?

NON

26. Risques liés à la dégradation de l'environnement

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Evaluation du niveau de risque :

Fréquence d'exposition	Niveau de gravité	Potentiel de protection	Valorisation du risque			
1 Rare	1 Très faible	1 Très efficace	Fréquence x Gravité x Protection			
2 Occasionnelle	2 Faible	2 Efficace				
3 Ponctuelle	3 Moyen	3 Insuffisant				
4 Fréquente	4 Fort	4 Peu efficace				
5 Permanente	5 Très fort	5 Inexistant				
0	x	0	x	0	=	0

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	

Analyse et plan d'actions de prévention		
	Date prévue	
	Personne Responsable	
	Date réalisation	
	Priorisation	



Unité de travail : Accueil scolaire

N°	TYPE DE RISQUE	OBSERVATION
2	Machines et outillages	
5	Eclairage	
7	Produits dangereux	
10	Activité physique contagnante	
12	Incendie ou explosion	
14	Chute de personnes	
15	Chutes d'objets	
18	Intervention d'entreprises extérieures	
21	Sûreté et malveillance	
22	Organisation du travail	
25	Déchets	

Nombre de risques relatifs à cette unité de travail : **11**

Synthèse des risques liés à l'Unité de Travail

Unité de travail : Restaurant scolaire

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
 Reçu en préfecture le 14/05/2024
 Publié le
 ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.

31.50



N°	TYPE DE RISQUE	OBSERVATION
1	Risques psychosociaux	
2	Machines et outillages	
4	Bruit et vibrations	
5	Eclairage	
6	Conditions ambiantes	
7	Produits dangereux	
9	Contamination biologique	
10	Activité physique contraignante	
12	Incendie ou explosion	
14	Chute de personnes	
15	Chutes d'objets	
18	Intervention d'entreprises extérieures	
19	Recours à du personnel ponctuel	
22	Organisation du travail	
25	Déchets	

Nombre de risques relatifs à cette unité de travail : **15**

Valorisation et Synthèse des risques liés à l'Entre

N°	FAMILLE DE RISQUE	VALORISATION	RISQUES IDENTIFIES EVALUES
1	Risques psychosociaux	OUI	60 1.2 - conditions de travail insatisfaisantes
2	Machines et outillages	OUI	12 2.14 - utilisation d'outils tranchants
			48 2.15 - utilisation d'outils incandescents
3	Electricité	NON	
4	Bruit et vibrations	OUI	60 4.1 - lieux bruyants
			36 4.9 - personnels exposés aux vibrations non listés
5	Eclairage	OUI	15 5.4 - mesures d'éclairage non effectuées
6	Conditions ambiantes	OUI	1 6.12 - odeurs incommodantes
			36 6.13 - conditions de travail peu satisfaisantes
7	Produits dangereux	OUI	36 7.4 - liste de produits chimiques non actualisée
			36 7.8 - personnels non formés au risque chimique
8	Rayonnements	NON	
9	Contamination biologique	OUI	36 9.4 - travail au contact de déchets
10	Activité physique contraignante	OUI	36 10.4 - postures contraignantes
			36 10.8 - non analyse détaillée des postes de travail
11	Manutention mécanique	NON	
12	Incendie ou explosion	OUI	24 12.1 - présence de produits F, F+ / IN, E / EX, C / CB, GZ
			12 12.13 - methodologied'évacuation non testée
13	Locaux de travail	OUI	48 13.1 - interventions en hauteur mal sécurisées
14	Chute de personnes	OUI	32 14.1 - sol glissant
			48 14.7 - accès à des parties hautes

Valorisation et Synthèse des risques liés à l'Entité

N°	FAMILLE DE RISQUE	VALORISATION	RISQUES IDENTIFIES EVALUES
15	Chutes d'objets	OUI	6 15.1 - stockage en hauteur
16	Travail sur écran	OUI	16 16.9 - souris non adaptée à l'utilisateur
17	Déplacements extérieurs	OUI	8 17.1 - déplacements motorisés
			8 17.9 - absence de sensibilisation au risque routier
18	Intervention d'entreprises extérieures	OUI	27 18.1 - intervention d'Entreprises Extérieures
			27 18.7 - Plan de Prévention non rédigé
19	Recours à du personnel ponctuel	OUI	36 19.10 - absence de fiche d'accueil
20	Travail sur des sites extérieurs	NON	
21	Sûreté et malveillance	OUI	16 21.2 - personnels en contact avec le public
			24 21.6 - sûreté du site insuffisante
22	Organisation du travail	OUI	1 22.4 - personnels isolés
23	Organisation de la sécurité	NON	
24	Spécificité de l'entité	NON	
25	Déchets	OUI	24 25.10 - personnels manipulant des déchets non formés
26	Environnement	NON	

TOTAL 805

	Vérifications récurrentes		Sécurisation impérative		Arrêt activité
	Audit ou formation à effectuer		Intervention immédiate		

N°	Risque Identifié évalué	Plan d'actions de prévention	Prévu le	Priorité	Réalisé le
13.1	interventions en hauteur mal sécurisées	Lister exhaustivement les postes à risques et définir des mesures de prévention efficaces (organisation du travail, moyen matériels, ...) - analyse commune avec risque N°15 Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
14.7	accès à des parties hautes	Lister exhaustivement les postes de travail exposant les personnels à un risque de chute de hauteur (nettoyage des parties vitrées, affichage > hauteur d'homme dans les classes, accès et circulation en toiture, ...) et définir des mesures de prévention (outils de nettoyage à manche rallongé, sécurisation permanente des accès et zones de déplacement en toiture, ...). Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	1	
1.2	conditions de travail insatisfaisantes	Etude d'exposition au bruit à demander au SMIA Responsable :	15/04/2024	2	
2.15	utilisation d'outils incandescents	Mise à disposition d'EPI adapté (gant de protection à la chaleur) à l'ensemble des personnels exposés (cantine) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/12/2023	2	
4.1	lieux bruyants	Etude d'exposition au bruit sur les postes de travail de la cantine à demander au SMIA Responsable : GABORIAUD Amélie	15/04/2024	2	
4.9	personnels exposés aux vibrations non listés	Etude d'exposition aux risques vibration sur les machines utilisées pour l'entretien des sols (auto-tracté et auto-porté) à demander au SMIA Responsable : GABORIAUD Amélie	15/04/2024	2	
6.13	conditions de travail peu satisfaisantes	Faire mesures d'exposition aux ambiances chaudes intégrant mesures de l'indice WBGT (hygrométrie, rayonnement, vent) - Cantine Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
7.4	liste de produits chimiques non actualisée	faire un inventaire et un tri, de tous les produits dangereux utilisés ou stockés sur le pôle 4 ... et rassembler les contenants non identifiés dans le local spécifique Produits Dangereux du pôle 1 Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
7.8	personnels non formés au risque chimique	prévoir formation à la compréhension des pictogrammes, à la signification de l'étiquetage des produits dangereux et à l'incompatibilité des agents chimiques Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
9.4	travail au contact de déchets	Sensibiliser aux risques biologiques lors des travaux d'entretien et au port des EPI adaptés Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
10.4	postures contraignantes	Lister exhaustivement les postes à risques : manutentions manuelles à une personne, postures contraintes, ... et les personnes exposées Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	

N°	Risque Identifié évalué	Plan d'actions de prévention	Prévu le	Priorité	Réalisé le
10.8	non analyse détaillée des postes de travail	Analyser chaque poste de travail et proposer des solutions préventives (réorganisation, moyens matériels d'assistance, ...) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
12.1	présence de produits F, F+ / IN, E / EX, C / CB, GZ	faire un tableau récapitulatif des produits inflammables stockés et préciser leur localisation Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
12.13	methodologied'évacuation non testée	faire des exercices de simulation d'évacuation (1 fois par an), afin de préparer à l'évacuation ordonnée rapide des personnes présentes dans l'établissement en cas de sinistre Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
14.1	sol glissant	assurer l'entretien régulier des zones à risques périodique ou immédiat en cas de produits au sol (aliment au sol de la cantine, sable couloir maternelle) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
16.9	souris non adaptée à l'utilisateur	Test souris ergonomique Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
17.1	déplacements motorisés	instaurer une démarche de formation à la conduite professionnelle où le déplacement constitue un acte professionnel Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
17.9	absence de sensibilisation au risque routier	sensibiliser les personnels concernés par les déplacements automobiles sur les différents thèmes d'une conduite responsable : la vitesse, la distance d'arrêt, la fatigue, l'alcool, la conduite sur sol glissant, Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
18.1	intervention d'Entreprises Extérieures	Formaliser avec les Entreprises Extérieures intervenant ponctuellement ou régulièrement pour effectuer des travaux, des contrôles...les mesures d'organisation et les règles de circulation, à respecter sur le site (Plan de Prévention) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
18.7	Plan de Prévention non rédigé	Etablir et valider un formulaire d'évaluation des risques qui devra être renseignés par les responsables des Entreprises Extérieures à chaque intervention (Plan de Prévention) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
19.10	absence de fiche d'accueil	Rédiger une fiche d'accueil décrivant le détail de la mission, les caractéristiques du poste, les risques encourus au poste de travail et les comportements sécuritaires à respecter. Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	

PROGRAMME DE PREVENTION

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

Reçu en préfecture le 14/05/2024

Publié le

ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.


31.50



N°	Risque Identifié évalué	Plan d'actions de prévention	Prévu le	Priorité	Réalisé le
21.2	personnels en contact avec le public	Formaliser le plan de formation pour proposer une formation en situation réelle sur l'attitude et les comportements à tenir face à des personnes agressives ou menaçantes Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
21.6	sûreté du site insuffisante	Dispositif de vidéosurveillance à l'agence postale isolée du reste de la Mairie Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
25.10	personnels manipulant des déchets non formés	Proposer une formation portant sur la présentation du plan de gestion des déchets, sur les risques associés aux déchets, sur les mesures de protection, sur le rôle et les responsabilités de chacun Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	2	
2.14	utilisation d'outils tranchants	liste exhaustive des postes utilisant des outils tranchants (cutter, couteaux, ...) et réflexion sur améliorations à apporter (cutter à lame rétractable, gants anti-coupure, liste de personnes autorisées, ...). Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	3	
5.4	mesures d'éclairage non effectuées	faire une mesure de l'éclairage, pour vérifier si le niveau d'éclairage est suffisant dans les différents locaux impactés Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	3	
6.12	odeurs incommodantes	Faire recherche sur réseau pour identifier la source de l'odeur (siphon sec, ...) et traiter le problème- Agence postale Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	3	
15.1	stockage en hauteur	Surveillance périodique des stockages en hauteur pour détecter le risque de chute d'objet (empilement instable, ...) Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	3	
22.4	personnels isolés	Lister exhaustivement les postes de travail, les risques exposant les opérateurs concernés et les mesures de prévention complémentaires à celles existant, le cas échéant. Responsable : GABORIAUD Amélie	31/10/2024	3	

OBSERVATIONS

Envoyé en préfecture le 14/05/2024
Reçu en préfecture le 14/05/2024
Publié le
ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

R2017.07.
31.50


FICHE SIGNALÉTIQUE

Envoyé en préfecture le 14/05/2024

R2017.07.

Reçu en préfecture le 14/05/2024

31.50

Publié le



ID : 049-214902942-20240514-DEL2024_61-DE

ENTITE SUPPORT**Mairie de Saint Lambert La Potherie**

Adresse Siège	4 rue Félix Pauger 49070 SAINT LAMBERT LA POTHERIE		
Téléphones	0241775506	Fax:	
Email:	accueil@saintlambertlapotherie.fr		
Activité principale	Administratif		
Activité secondaire	Entretiens espaces verts et voiries		
SIREN	214 902 942	NAF: 8411Z	Type: Collectivité territoriale commune
Responsable	GROSSET Corinne	Nombre de sites : 2	
Site Web	www.saintlambertlapotherie.fr	Membres CSE : 0	

ENTITE EVALUEE**SERVICES ENFANCE JEUNESSE ADMINISTRATIF**

ADRESSE	4 rue Félix Pauger 49070 SAINT LAMBERT LA POTHERIE	SIRET	214 902 942
Activité			
Téléphones	0241775506	Fax:	
Responsable Site	GROSSET Corinne	Tél :	
Responsable Sécurité	GABORIAUD Amélie	Tél :	0214097023
Email Resp Sécurité:			
Nb personnels	25	Membres CSE	Nb Unités de travail : 8

Présentation - description des activités récurrentes de l'entité évaluée

SEANCE DU LUNDI 13 MAI 2024

Délibération DEL2024/62
1.7 Convention pour le
giratoire RD105

L'an deux mille vingt-quatre, le lundi 13 mai à 20h30, vingt heures trente, les membres du Conseil Municipal de la commune de Saint-Lambert La Potherie se sont réunis dans la salle du conseil municipal de la Mairie, au nombre prescrit par la loi, sous la présidence de Madame Corinne GROSSET, Maire.

Etaient présents : BEAUMONT Jean-Marie, BONNAUD Delphine, BROUARD Vincent, CHEVALIER DU FAU Vanessa, DEROMMELAERE Françoise, GILLET Thomas, GROSSET Corinne, HUMEAU Marie, PERDREAU Christine, VERNOUX Virginie, VOISINE Henri, YOU Didier.

Absents avec pouvoir : MATHE Franck donne pouvoir à YOU Didier
ECHELARD David donne pouvoir à GROSSET Corinne
DEMESLAY Magali donne pouvoir à VOISINE Henri
DENECHÉAU Vincent donne pouvoir à BROUARD Vincent

Absents sans pouvoir : LALONDE Cédric, DAVID Vincent

Secrétaire de séance : GILLET Thomas

Conseillers en exercice : 18
Conseillers présents : 12
Conseillers votants : 16
Date d'affichage : 14/05/2024

1.7 Convention pour les travaux d'aménagement de voirie sur le domaine public routier départemental de la RD105 et la création d'un giratoire

Rapporteur : Corinne GROSSET, Maire

Le transfert de la compétence voirie au 1^{er} janvier 2022, des communes à la communauté urbaine intègre « la création, l'aménagement et l'entretien » de la voirie communale transférée, ou nouvellement créée. Elle ne prévoit pas les règles d'intervention d'Angers Loire Métropole (ALM) sur les routes départementales, l'entretien et l'aménagement du domaine public routier départemental relevant de la compétence du Département.

Conformément à l'article L5215-27 du Code Général des Collectivités Territoriales, et dans la mesure où les opérations d'aménagement répondent à un intérêt communautaire, ALM accepte de réaliser les travaux, objet de la présente convention, intervenant sur une section de la RD n°105. L'opération vise à sécuriser l'entrée d'agglomération et celle-ci est située sur la RD 105, rue des Landes. La Maitrise d'Ouvrage des opérations sera assurée par ALM.

La convention a pour objet d'autoriser ALM à réaliser sur le domaine public routier départemental les aménagements et définit les modalités et les responsabilités d'entretien de ces aménagements entre le Département, Angers Loire Métropole et la Commune.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

Autorise Madame la Maire, ou à défaut son représentant, à signer la convention telle qu'annexée à cette délibération.

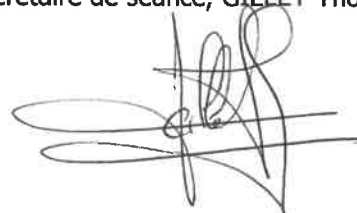
Pour : 16	Contre : 0	Abstention : 0
------------------	-------------------	-----------------------

Fait et délibéré en Mairie de Saint-Lambert-la-Potherie, le 13 mai 2024,

Pour copie conforme,
La Maire, Corinne GROSSET



Secrétaire de séance, GILLET Thomas



DEPARTEMENT DE MAINE-ET-LOIRE

COMMUNAUTE URBAINE D'ANGERS LOIRE METROPOLE

COMMUNE DE SAINT LAMBERT LA POTHERIE

Aménagements RD 105 Rue des Landes

CONVENTION D'AUTORISATION DE TRAVAUX ET D'ENTRETIEN

(OPERATIONS A MAÎTRISE D'OUVRAGE COMMUNAUTE URBAINE, ANGERS LOIRE METROPOLE)

Entre

Le Département de Maine-et-Loire, représenté par Madame Florence DABIN, Présidente du Conseil départemental, agissant en application de la délibération de la Commission permanente N°du.....
ci-après dénommé "le Département"

d'une part,

et

La Communauté Urbaine Angers Loire Métropole, représentée par son Président, Monsieur Jean-Marc VERCHERE agissant en application de la décision de la Commission Permanente
ci-après dénommée "Angers Loire Métropole "

d'une part,

et

La Commune de Saint Lambert la Potherie, représentée par son Maire, Madame Corinne GROSSET agissant en application de la délibération du Conseil municipal du.....
ci-après dénommée " la Commune"

d'autre part,

VU le code général des collectivités territoriales,

VU le code de la voirie routière,

VU le règlement de voirie départementale approuvé par délibération du Conseil départemental n° 2019_04_CD_0049 le 29 avril 2019, et par arrêté du Président du Conseil départemental le 7 juin 2019,

VU la délibération n°2021-242 du Conseil de Communauté du 13 décembre 2021 approuvant les modalités d'organisation de l'exercice des compétences « création, aménagement et entretien de voirie » et « gestion des eaux pluviales » à compter du 01/01/2022,

CONSIDERANT le dossier présenté par Angers Loire Métropole au titre de l'aménagement de l'entrée d'agglomération avec la création d'un carrefour giratoire dont le plan projet en date du 1^{er} février 2024 est annexé à la présente convention

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

PREAMBULE

Le transfert de la compétence voirie, effectif depuis le 1^{er} janvier 2022, des communes à la communauté urbaine intègre « la création, l'aménagement et l'entretien » de la voirie communale transférée, ou nouvellement créée. Elle ne prévoit pas les règles d'intervention d'ALM sur les routes départementales, l'entretien et l'aménagement du domaine public routier départemental relevant de la compétence du département. Conformément à l'article L5215-27 du CGCT, et dans la mesure où les opérations d'aménagement répondent à un intérêt communautaire, ALM accepte de réaliser les travaux, objet de la présente convention, intervenant sur une section de la RD n°105.

L'opération vise à sécuriser l'entrée d'agglomération.

Cette opération est située sur la RD 105, rue des Landes, sur la commune de Saint-Lambert-la-Potherie.

La Maitrise d'Ouvrage des opérations sera assurée par Angers Loire Métropole. Le coût prévisionnel total de l'opération est estimé à 550 000 € HT.

Article 1 : OBJET

La présente convention a pour objet :

- d'autoriser Angers Loire Métropole à réaliser sur le domaine public routier départemental les aménagements ci-après désignés, conformément aux plans projet joints en annexe,
- de définir les modalités et les responsabilités d'entretien de ces aménagements entre le Département, Angers Loire Métropole et la Commune,

Article 2 : EXECUTION DES TRAVAUX

Le Département autorise Angers Loire Métropole à réaliser les travaux d'aménagement sur la RD105 du PR 10+450 au PR 10+800 conformément au plan projet datant du 1^{er} février 2024 annexé à la présente convention.

La maîtrise d'ouvrage de la totalité des travaux sera assurée par Angers Loire Métropole sous sa propre responsabilité. Pendant la réalisation et jusqu'à la remise de l'ouvrage au Département, Angers Loire Métropole sera responsable des dommages pouvant intervenir du fait des travaux sauf faute de la victime ou en cas de force majeure.

Les travaux d'aménagement d'Angers Loire Métropole sont réalisés sur le domaine public routier départemental. Il convient de fixer les modalités d'entretien et de gestion ultérieures des ouvrages exécutés et des espaces verts (espaces fleuris, enherbés, engazonnés, arbustes et arbres) à l'issue des travaux pour les éléments suivants (éléments constitutifs du domaine public routier départemental) :

- Les chaussées,
- Leurs dépendances,
- Leurs équipements

Article 3 : SIGNALISATION LORS DE LA REALISATION DES TRAVAUX

Lors de la réalisation de l'ouvrage, Angers Loire Métropole prendra toutes les dispositions utiles quant à la signalisation et veillera à son maintien constant, et ce afin que les prescriptions des textes applicables soient impérativement respectées et plus généralement la sécurité des biens et des personnes.

Article 4 : CONFORMITE ET DOMANIALITE DE L'OUVRAGE

Les travaux devront être réalisés conformément aux plans projet en annexe à la présente convention.

En cas de modifications des dispositions techniques et géométriques du projet par le maître d'ouvrage au cours des travaux, celui-ci devra recueillir l'accord préalable du Département avant la poursuite des travaux.

Après réception définitive et sans réserve des travaux par Angers Loire Métropole, il sera dressé contradictoirement un procès-verbal de remise au Département des ouvrages réalisés sur le domaine public départemental ou destinés à être incorporés dans le domaine public départemental.

Article 5 : ENTRETIEN ULTERIEUR

Article 5-1 La section aménagée étant située en agglomération :

- ✓ RD 105 du PR 10+450 au PR 10+655, rue des Landes, les modalités d'entretien et de gestion ultérieures (surveillance, entretien courant et renouvellement) des ouvrages exécutés et des espaces verts (espaces fleuris, enherbés, engazonnés, arbustes et arbres) sont fixées comme suit :

	Département de Maine-et-Loire	Angers Loire Métropole	Saint-Lambert-la-Potherie
<u>Entretien</u>			
<u>Chaussées et giratoires</u>	Entretien de la chaussée comprenant les réparations localisées et renouvellement : - de la couche de roulement - des surfaces franchissables des giratoires, - de la structure de la chaussée,	- chaussées autres qu'en enrobé : béton, pavé ... - revêtements spéciaux : résine...	
<u>Trottoirs, bordures et dépendances</u>		Entretien comprenant : - des trottoirs y compris bordures et caniveaux, - des réparations localisées et renouvellement de leur revêtement et de leur structure, hors espaces verts (espaces fleuris, enherbés, engazonnés, arbustes et arbres), -des dépendances (accotements, cheminements piétonniers, liaisons douces, voies vertes)	

<u>Espaces verts</u>	Entretien des dépendances originelles sous réserve de la possibilité d'un entretien linéaire avec moyen mécanique		Entretien des espaces verts (espaces fleuris, enherbés, engazonnés, arbustes et arbres)
<u>Signalisation</u>	Entretien courant et le remplacement si nécessaire de la signalisation verticale relative au plan départemental de jalonnement et les bandes transversales en entrée d'agglomération	Entretien des équipements gérés par la voirie communautaire : - Equipements de sécurité (potelets...) - signalisation routière verticale et horizontale, - marquage places de stationnement, autres marquages - peintures spéciales, clous de chaussées et plots, - panneaux d'agglomération	Entretien des équipements gérés par les communes : jalonnement local et touristique
<u>Ilots centraux</u> <u>Aménagement divers</u>		-entretien des îlots y compris bordures (revêtement, balise B21 et J5 et autres équipements), - éclairage public, chicanes, plateaux - équipements en lien avec la compétence transport déplacement mobilité d'Angers Loire Métropole, (abris bus) - arceaux vélos - points d'arrêts de transport - parkings longitudinaux	- mobiliers et équipements d'usages de l'espace public y compris œuvre d'art et autre aménagement d'îlot central, - équipements de défense extérieure contre l'incendie, - mobilier d'information, - plaques de rue
<u>Propreté publique</u>			Nettoyage, balayage, décapage, évacuation des déchets sauvages, vidages et entretien des corbeilles, enlèvement de graffitis, désherbage
<u>Réseaux Eaux Pluviales</u>		Entretien des équipements de gestions des eaux pluviales	Propreté des grilles et avaloirs d'eaux pluviales

Chaque collectivité assure ces responsabilités à ses frais.

Article 5-2 En cas de manquements d'une partie à ses obligations d'entretien énumérées ci-dessus et après mise en demeure restée sans effet dans un délai qui ne peut être inférieur à 2 mois, chacun pourra prendre les mesures nécessaires pour réaliser les travaux d'entretien aux frais et risque de la partie qui n'a pas assuré ses obligations d'entretien.

Chaque partie se réserve le droit de réclamer le versement d'une indemnité réparant le préjudice que lui aurait causé l'inexécution fautive de la convention.

Article 6 : DUREE

La présente convention entre en application dès sa signature. Elle est signée pour une durée de 10 ans, renouvelable par tacite reconduction pour des périodes identiques.

Article 7 : RESILIATION

Article 7-1 La résiliation amiable :

La présente convention pourra être résiliée sur demande de l'une des parties, sous réserve du respect d'un préavis de trois mois à compter de la réception de ladite demande par l'autre partie et sous réserve de l'accord de cette dernière.

Article 7-2 La résiliation de la convention pour motif d'intérêt général :

La présente convention pourra être résiliée par l'une des parties pour un motif d'intérêt général.

La résiliation doit être précédée d'un préavis exposant le ou les motifs d'intérêt général invoqués par lettre recommandée avec A/R, dans un délai de 2 mois avant la prise d'effet de la résiliation.

Article 7-3 La résiliation de la convention pour faute :

L'une des parties pourra résilier la présente convention en cas de manquement aux obligations contractuelles d'une autre partie à la convention.

La résiliation est précédée d'une mise en demeure, dûment motivée et notifiée soit par lettre recommandée avec A/R, soit par signification extra-judiciaire et restée sans effet dans un délai qui ne peut être inférieur à 2 mois.

Article 8 : MODIFICATION

Toute modification à la présente convention devra faire l'objet d'un avenant.

Article 9 : REGLEMENT DES LITIGES

En cas de difficultés sur l'interprétation ou l'exécution de la présente convention, les parties s'efforceront de résoudre leur différend à l'amiable.

En cas de désaccord persistant, les litiges seront portés devant la juridiction compétente.

Article 10 : FORMALITES

La présente convention n'est pas soumise à formalité d'enregistrement.

Elle est établie en trois exemplaires originaux.

A Angers,
le

Pour la Communauté Urbaine
Angers Loire Métropole
Pour le Président, et par
délégation
Jacques-Olivier MARTIN,
Le Vice-Président

A Saint-Lambert-la-Potherie,
le

Pour la Commune
de Saint-Lambert-la-Potherie
Le Maire,

A Angers,
le

Pour le Département
de Maine-et-Loire
La Présidente
du Conseil départemental,